



4. Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Bantul sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir menjadi Peraturan Daerah Nomor 5 Tahun 2021 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 12 Tahun 2016 Tentang Pembentukan Dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Bantul;
5. Peraturan Bupati Bantul Nomor 50 Tahun 2023 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Dinas Pada Pemerintah Kabupaten Bantul.
6. Berita Acara Persetujuan Bersama Kepala Daerah dan Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Bantul Nomor : B/900.1.1/08579/DPRD/2024 dan Nomor : B/900.1.1/813/DPRD/2024 tentang Rancangan Peraturan Daerah Tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2025.

### **MEMUTUSKAN :**

#### **Menetapkan :**

KESATU : Mengubah Surat Keputusan Nomor 209/SET-600.1.1/2024 tentang Penunjukan Pejabat Pengadaan pada Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Bantul Tahun Anggaran 2025, sebagaimana tersebut dalam Lampiran Keputusan ini.

KEDUA : Perubahan Personel Pejabat Pengadaan sebagaimana tersebut dalam lampiran Keputusan ini.

KETIGA : Dalam melaksanakan tugas Pejabat Pengadaan bertanggungjawab kepada Pengguna Anggaran (Kepala Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Bantul).

KEEMPAT : Segala biaya yang timbul akibat ditetapkannya Surat Keputusan ini dibebankan pada Dokumen Pelaksanaan Anggaran Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Bantul Tahun Anggaran 2025.

KELIMA : Apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam Surat Keputusan ini maka akan diubah dan diperbaiki sebagaimana mestinya.

KEENAM : Surat Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di : Bantul  
Pada tanggal : 22 Juli 2025

Plt. Kepala Dinas



**JIMMY ALRAN MANUMPAK SIMBOLON, SE,M.Si**

Pembina Tingkat I, IV/b

NIP. [REDACTED]

**Salinan Keputusan ini disampaikan Kepada Yth. :**

1. Inspektur Daerah Kabupaten Bantul.
2. Kepala Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah Kabupaten Bantul.
3. Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Setda Kabupaten Bantul.
4. Yang bersangkutan.

**LAMPIRAN :**  
**KEPUTUSAN KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN**  
**KAWASAN PERMUKIMAN KABUPATEN BANTUL**

**Nomor : B/600.1.1/02761/SK-SET/2025**  
**Tanggal : 22 Juli 2025**

**T E N T A N G :**  
**PERUBAHAN ATAS SURAT KEPUTUSAN**  
**NOMOR 209/SET-600.1.1/2024**  
**TENTANG PENUNJUKAN PEJABAT PENGADAAN**  
**PADA DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN KAWASAN**  
**PERMUKIMAN KABUPATEN BANTUL TAHUN ANGGARAN 2025**

**PERUBAHAN SUSUNAN DAN PERSONALIA**  
**PEJABAT PENGADAAN**

No.	Nama		Kegiatan / Sub Kegiatan	Jenis Pengadaan
	Sebelum	Menjadi		
1.	Danar Sukhmawan, S.T.	TETAP	<ol style="list-style-type: none"> <li>Kegiatan Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota.</li> <li>Kegiatan Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya dibawah 1000 Ha dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota.</li> </ol>	Konstruksi/ Konsultansi/ Barang/ Jasa Lainnya
2.	Siswantara	TETAP	<ol style="list-style-type: none"> <li>Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/ Kota.</li> <li>Kegiatan Pengembangan Sistem dan Pengelolaan Persampahan di Daerah Kabupaten/Kota.</li> <li>Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/Kota Kecuali Sub Kegiatan : <ol style="list-style-type: none"> <li>Penyediaan Jasa Penyedotan Lumpur Tinja.</li> <li>Penyediaan Sarana Pengangkutan Lumpur Tinja.</li> <li>Operasi dan Pemeliharaan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD).</li> </ol> </li> <li>Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kabupaten/ Kota.</li> </ol>	Konstruksi/ Konsultansi/ Barang/ Jasa Lainnya

No.	Nama		Kegiatan / Sub Kegiatan	Jenis Pengadaan
	Sebelum	Menjadi		
			5. Kegiatan Penyelenggaraan Bangunan Gedung di Wilayah Daerah Kabupaten/Kota, Pemberian Izin Mendirikan Bangunan (IMB) dan Sertifikat Laik Fungsi Bangunan Gedung.	
3.	Sarni, ST	TETAP	1. Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/Kota Untuk Sub Kegiatan : a. Penyediaan Jasa Penyedotan Lumpur Tinja. b. Penyediaan Sarana Pengangkutan Lumpur Tinja. c. Operasi dan Pemeliharaan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD).	Konstruksi/ Konsultansi/ Barang/ Jasa Lainnya
4.	Iwantoro	TETAP	1. Kegiatan Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota.	Konstruksi/ Barang/ Jasa Lainnya
5.	Rusdi Aryanta	TETAP	1. Kegiatan Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota.	Konsultansi
6.	Ibnu Raharja, S.E., M.M.	TETAP	1. Kegiatan Penyelenggaraan Pelatihan Tenaga Terampil Konstruksi. 2. Kegiatan Penyelenggaraan Sistem Informasi Jasa Konstruksi Cakupan Daerah Kabupaten/Kota. 3. Kegiatan Pengawasan Tertib Usaha, Tertib Penyelenggaraan dan Tertib Pemanfaatan Jasa Konstruksi.	Konsultansi/ Barang/ Jasa Lainnya
7.	Fiena Indriasari, S.T.	TETAP	1. Kegiatan Pendataan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota. 2. Kegiatan Sosialisasi dan Persiapan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota. 3. Kegiatan Pembangunan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota. 4. Kegiatan Pembinaan Pengelolaan Rumah Susun Umum dan/atau Rumah Khusus.	Konstruksi/ Konsultansi/ Barang/ Jasa Lainnya

No.	Nama		Kegiatan / Sub Kegiatan	Jenis Pengadaan
	Sebelum	Menjadi		
			5. Kegiatan Penerbitan Izin Pembangunan dan Pengembangan Perumahan. 6. Kegiatan Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (sepuluh) Ha. 7. Kegiatan Pencegahan Perumahan dan Kawasan Permukiman Kumuh pada Daerah Kabupaten/Kota. 8. Kegiatan Urusan Penyelenggaraan PSU Perumahan	
8.	Sarjana, S.A.P	Wiwit Kurniawan, A.Md	1. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah. 2. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah. 3. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah. 4. Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah. 5. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah. 6. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.	Konstruksi/ Konsultansi/ Barang/ Jasa Lainnya

Ditetapkan di : Bantul  
 Pada tanggal : 22 Juli 2025

Plt. Kepala Dinas



**JIMMY ALRAN MANUMPAK SIMBOLON, SE,M.Si**

Pembina Tingkat I, IV/b

NIP. [REDACTED]