



DPUPKP
KAB. BANTUL

PERUBAHAN

PERJANJIAN
KINERJA

20
25

 Jl. Panembahan Senopati Palbapang

 0274-367310

 www.bantulkab.go.id

LAMPIRAN 1

TABEL KINERJA

TAHUN 2025

Perangkat Daerah : Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Jabatan : Plt. Kepala Dinas
Tahun Anggaran : 2025

No	Tujuan/Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.	Tujuan Meningkatkan pengentasan kawasan kumuh dan pemerataan infrastruktur antar wilayah	Indeks Pemerataan Infrastruktur	Indeks	0,8642	I	0,8642
					II	0,8642
					III	0,8642
					IV	*0,8642
1.1	Sasaran Meningkatkan akses masyarakat terhadap infrastruktur berkualitas	Indeks Peningkatan Infrastruktur Wilayah	Indeks	1,70	I	1,7
					II	1,7
					III	1,7
					IV	*1,70
2.	Tujuan Meningkatkan pengentasan kawasan kumuh dan pemerataan infrastruktur antar wilayah	Persentase kawasan kumuh yang ditangani	Persen	59,36	I	59,36
					II	59,36
					III	59,36
					IV	*59,36
2.1	Sasaran Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana di kawasan kumuh	Rumah tangga dengan akses sanitasi aman	Persen	25,51	I	25,51
					II	25,51
					III	25,51
					IV	*25,51
		Rumah Tangga dengan Akses Hunian Layak, Terjangkau dan Berkelanjutan	Persen	99,09	I	99,09
					II	99,09
					III	99,09
					IV	*99,09
		Akses Rumah Tangga Perkotaan terhadap Air Siap Minum Perpipaan	Persen	80	I	80
					II	80
					III	80
					IV	*80

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Strategis sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

No	Nama Program			Anggaran
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	:	Rp..	18.198.467.827
2.	Program Pengelolaan Sumber Daya Air (SDA)	:	Rp..	20.240.241.294
3.	Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum	:	Rp..	18.918.285.942
4.	Program Pengembangan Sistem dan Pengolahan Persampahan Regional	:	Rp..	4.057.591.900
5.	Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah	:	Rp..	11.142.117.714
6.	Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase	:	Rp..	3.571.221.000
7.	Program Penataan Bangunan Gedung	:	Rp..	7.349.427.608
8.	Program Penyelenggaraan Jalan	:	Rp..	61.618.068.695
9.	Program Pengembangan Jasa Konstruksi	:	Rp..	1.073.071.744
10.	Program Pengembangan Perumahan	:	Rp..	3.887.775.592
11.	Program Kawasan Permukiman	:	Rp..	2.118.227.500
12.	Program Perumahan dan Kawasan Permukiman Kumuh	:	Rp..	780.000.000
13.	Program Peningkatan Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum (PSU)	:	Rp..	5.645.842.400
14.	Program Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Kebudayaan (Dana Keistimewaan)	:	Rp..	0
	Jumlah Anggaran	:	Rp..	158.600.339.216

*) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*.

Bantul, 19 September 2025

PIHAK KEDUA
BUPATI BANTUL



H. ABDUL HALIM MUSLIH

PIHAK PERTAMA
Plt. KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN



JIMMY ALRAN M. SIMBOLON, S.E., M.Si.

NIP. 19790612 200212 1 002

LAMPIRAN II

PENJELASAN KINERJA

TAHUN 2025

Uraian Sasaran 1 :

“Meningkatkan akses masyarakat terhadap infrastruktur berkualitas”

Yang dimaksud dalam sasaran kinerja ini adalah upaya daerah dalam memperbaiki, meningkatkan kondisi dan mengembangkan fasilitas serta infrastruktur yang digunakan oleh masyarakat umum sesuai dengan yang menjadi kewenangannya. Dasar hukum dalam mencapai kinerja antara lain Nomor 59 Tahun 2024 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional (RPJPN) Tahun 2025-2045. Undang-Undang ini mengatur mekanisme perencanaan pembangunan nasional, yang salah satunya meliputi penyusunan rencana pembangunan infrastruktur dan sarana prasarana publik yang mendukung kebutuhan masyarakat. Kemudian Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah yang mengatur kewenangan pemerintah daerah dalam penyelenggaraan dan pengelolaan sarana dan prasarana publik di tingkat lokal, termasuk kewajiban untuk menyediakan infrastruktur yang memadai untuk masyarakat. Peraturan Bupati Bantul Nomor 50 Tahun 2023 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Dinas pada Pemerintah Kabupaten Bantul

Indikator Kinerja

Sasaran kinerja ini memiliki 1 buah indikator kinerja yang akan menggambarkan secara langsung ketercapaian/kondisi sasaran kinerja yang akan diwujudkan, antara lain:

No	Uraian	Relevansi	Formulasi	Sumber Data
1	Indeks Peningkatan Infrastruktur Wilayah	Mengukur sejauh mana pembangunan dan perbaikan infrastruktur di Kabupaten Bantul mampu meningkatkan aksesibilitas, konektivitas, serta kualitas pelayanan dasar masyarakat. Di Kabupaten Bantul, IPI berfungsi sebagai tolok ukur keberhasilan pembangunan infrastruktur yang berorientasi pada kebutuhan masyarakat dan penguatan daya saing wilayah.	(Pertumbuhan Kondisi Jalan Kabupaten yang Mantap + Pertumbuhan Kondisi Akses Air Minum Aman + Pertumbuhan Kondisi Akses Air Limbah Domestik Aman + Pertumbuhan Kondisi Saluran Irigasi + Pertumbuhan PBG-SLF) / 5	Rencana Strategis Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman 2025 - 2030

Target Kinerja

Dalam perjanjian kinerja ini, setiap indikator kinerja telah ditetapkan besaran target kinerja yang akan dicapai dengan penjelasan sebagai berikut:

Indikator Kinerja	Target	Penjelasan
Indeks Peningkatan Infrastruktur Wilayah	1,70	Target tersebut sesuai dengan dokumen Rencana Strategis Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman periode Tahun 2025-2030. Capaian Indeks Peningkatan Infrastruktur Wilayah pada tahun 2024 belum ada karena merupakan indikator baru yang mengukur tingkat perkembangan, kualitas, dan keterjangkauan infrastruktur wilayah secara menyeluruh. Indeks ini merefleksikan ketersediaan, aksesibilitas, dan kebermanfaatan infrastruktur dasar (jalan, jembatan, perumahan, air minum, sanitasi, drainase, dan infrastruktur pendukung lainnya).

Uraian Sasaran 2 :

“Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana di kawasan kumuh”

Yang dimaksud dalam sasaran kinerja ini adalah untuk mewujudkan lingkungan permukiman yang lebih layak huni dan berkelanjutan. Peningkatan kualitas sarana dan prasarana di kawasan kumuh bukan hanya untuk memenuhi standar fisik, tetapi juga untuk meningkatkan kualitas hidup masyarakat melalui penyediaan infrastruktur dasar, aksesibilitas, serta lingkungan sehat dan layak huni. Hal ini didukung oleh regulasi nasional maupun daerah, serta menjadi bagian dari agenda strategis pemerintah daerah untuk menurunkan luas kawasan kumuh sekaligus meningkatkan kualitas hidup masyarakat.

Dasar hukum dalam mencapai kinerja antara lain Undang-Undang Nomor 59 Tahun 2024 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional (RPJPN) Tahun 2025-2045. Undang-Undang ini mengatur mekanisme perencanaan pembangunan nasional, yang salah satunya meliputi penyusunan rencana pembangunan infrastruktur dan sarana prasarana publik yang mendukung kebutuhan masyarakat. Kemudian Peraturan Pemerintah Nomor 14 Tahun 2016 tentang Penyelenggaraan Perumahan dan Kawasan Permukiman yang mengatur penyelenggaraan perumahan dan kawasan permukiman secara menyeluruh, terencana, dan berkelanjutan. Peraturan Bupati Bantul Nomor 50 Tahun 2023 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Dinas pada Pemerintah Kabupaten Bantul.

Indikator Kinerja

Sasaran kinerja ini memiliki 3 (tiga) buah indikator kinerja yang akan menggambarkan secara langsung ketercapaian/kondisi sasaran kinerja yang akan diwujudkan, antara lain:

No	Uraian	Relevansi	Formulasi	Sumber Data
1	Rumah tangga dengan akses sanitasi aman	Peningkatan akses penduduk terhadap Penyediaan pengelolaan air limbah domestik di Kabupaten Bantul, didukung oleh pelaksanaan kegiatan berupa peningkatan/ perluasan SPALD Setempat, SPALD terpusat Skala Permukiman maupun SPALD Terpusat Skala Kota.	Jumlah rumah tangga yang memiliki akses terhadap SPALD-T ditambah Jumlah rumah tangga dengan akses terhadap tangki septic dan limbah diolah dalam instalasi pengolahan lumpur tinja (IPLT) dibagi dengan jumlah total rumah tangga kali 100	Rencana Strategis Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman 2025 - 2030
2	Rumah Tangga dengan Akses Hunian Layak, Terjangkau dan Berkelanjutan	Perbaikan sarana dan prasarana dasar di kawasan kumuh, seperti jalan lingkungan, drainase, air bersih, sanitasi, persampahan, dan ruang terbuka, berkontribusi langsung pada peningkatan kualitas hunian masyarakat. Hunian yang semula tidak memenuhi standar kelayakan dapat meningkat kualitasnya melalui dukungan infrastruktur lingkungan yang memadai.	Jumlah rumah tangga hunian layak, terjangkau, Berkelanjutan dibagi dengan jumlah total rumah tangga kali 100	Rencana Strategis Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman 2025 - 2030
3	Akses Rumah Tangga Perkotaan terhadap Air Siap Minum Perpipaan	Peningkatan akses penduduk terhadap air minum di Kabupaten Bantul, didukung oleh pelaksanaan kegiatan berupa peningkatan/ perluasan SPAM jaringan perpipaan di Kawasan perkotaan dan Kawasan perdesaan pada Program Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum.	Jumlah rumah tangga perkotaan yang memiliki akses terhadap air siap minum perpipaan dibagi dengan jumlah total rumah tangga seluruhnya di perkotaan (Kota Administratif Kabupaten) kali 100	Rencana Strategis Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman 2025 - 2030

Target Kinerja

Dalam perjanjian kinerja ini, setiap indikator kinerja telah ditetapkan besaran target kinerja yang akan dicapai dengan penjelasan sebagai berikut:

Indikator Kinerja	Target	Penjelasan
Rumah tangga dengan akses sanitasi aman	25,51%	Target tersebut sesuai dengan dokumen Rencana Strategis Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman periode Tahun 2025-2030. Capaian rumah tangga dengan akses sanitasi aman pada tahun 2024 sebesar 25,25%. Target telah meningkat dari capaian 2024.
Rumah Tangga dengan Akses Hunian Layak, Terjangkau dan Berkelanjutan	99,09%	Target tersebut sesuai dengan dokumen Rencana Strategis Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman periode Tahun 2025-2030. Baseline realisasi pada tahun 2024 sama dengan target pada tahun 2025 dengan pertimbangan posisi capaian sudah mendekati angka maksimum, yang secara praktis hampir seluruh rumah tangga di Kabupaten Bantul telah memiliki akses hunian layak, terjangkau, dan berkelanjutan. Target indikator 99,09% pada tahun 2024 dan 2025 menggambarkan bahwa Kabupaten Bantul sudah berada pada tahap pematapan dan pemeliharaan capaian, bukan lagi pada tahap peningkatan drastis.
Akses Rumah Tangga Perkotaan terhadap Air Siap Minum Perpipaan	80%	Target tersebut sesuai dengan dokumen Rencana Strategis Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman periode Tahun 2025-2030. Karena Kabupaten/Kota belum memiliki akses air siap minum perpipaan maka indikator ini menggunakan pendekatan Akses Rumah Tangga Perkotaan terhadap Air Bersih Jaringan Perpipaan (%). Perhitungan hanya dilakukan di kota administrasi yaitu Kapanewon Bantul. Realisasi pada tahun 2024 adalah 78,54%. Target tahun 2025 telah meningkat dari tahun 2024.

SEKRETARIAT

PERUBAHAN

**PERJANJIAN
KINERJA**

**20
25**

 Jl. Panembahan Senopati Palbapang

 0274-367310

 www.bantulkab.go.id



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PEKERJAAN UMUM PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Wibawa Nirmala & Anggun Pertiwi

Jl. Panembahan Senopati, Palbapang, Bantul DI Yogyakarta Kode Pos 55713

Telp / Fax . (0274) 367310

Website: dpupkp.bantulkab.go.id | Email : dinas.pupkp@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : JIMMY ALRAN MANUMPAK SIMBOLON, S.E., M.Si.
Jabatan : Sekretaris
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : JIMMY ALRAN MANUMPAK SIMBOLON, S.E., M.Si.
Jabatan : Plt. Kepala
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 19 September 2025

PIHAK KEDUA
Plt. KEPALA

JIMMY ALRAN M. SIMBOLON, S.E., M.Si.
NIP. 19790612 200212 1 002

PIHAK PERTAMA
SEKRETARIS

JIMMY ALRAN M. SIMBOLON, S.E., M.Si.
NIP. 19790612 200212 1 002

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN

Perangkat Daerah : Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Jabatan : Sekretaris
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.	Meningkatnya kinerja dan kualitas pelayanan	Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) Perangkat Daerah	Angka	82,58	I	-
					II	-
					III	-
					IV	82,58*
2		Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Perangkat Daerah	Indeks	89	I	-
					II	-
					III	-
					IV	89*

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

A Program : Penunjang Urusan Pemerintahan : Rp 18.198.467.827
Daerah Kabupaten/Kota

*) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 19 September 2025

PIHAK KEDUA
Plt. KEPALA


JIMMY ALRAN M. SIMBOLON, S.E., M.Si.
NIP. 19790612 200212 1 002

PIHAK PERTAMA
SEKRETARIS


JIMMY ALRAN M. SIMBOLON, S.E., M.Si.
NIP. 19790612 200212 1 002



Jl. Panembahan Senopati, Palbapang, Bantul DI Yogyakarta Kode Pos 55713
Telp / Fax (0274) 367210

Website: dpupkp.bantulkab.go.id | Email : dinas.pupkp@bantulkab.go.id

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ROSITA, S.Pt., M.Biotech
Jabatan : Perencana Ahli Muda
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : JIMMY ALRAN MANUMPAK SIMBOLON, S.E., M.Si.
Jabatan : Sekretaris Dinas
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAH PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 19 September 2025

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS

PIHAK PERTAMA
PERENCANA AHLI MUDA

JIMMY ALRAN M. SIMBOLON, S.E., M.Si.
NIP. 19790612 200212 1 002

ROSITA, S.Pt., M.Biotech
NIP. 19830515 201001 2 023

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN

Perangkat Daerah : Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Jabatan : Perencana Ahli Muda
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Tersusunnya dokumen perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	4	I	-
					II	-
					III	-
					IV	4*
2	Terlaksananya evaluasi kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Laporan	12	I	-
					II	-
					III	-
					IV	12*

Keterangan:

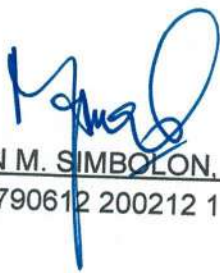
1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:
- A. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja : Rp 456.429.000
Perangkat Daerah
1. Subkegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan : Rp 221.709.000
Perangkat Daerah
2. Subkegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah : Rp 234.720.000
- Jumlah Anggaran : Rp 456.429.000

*) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 19 September 2025

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS

PIHAK PERTAMA
PERENCANA AHLI MUDA


JIMMY ALRAN M. SIMBOLON, S.E., M.Si.
NIP. 19790612 200212 1 002


ROSITA, S.Pt., M.Biotech
NIP. 19830515 201001 2 023



Jl. Panembahan Senopati, Palbapang, Bantul DI Yogyakarta Kode Pos 55713
Telp / Fax . (0274) 367310

Website: dpupkp.bantulkab.go.id | Email : dinas.pupkp@bantulkab.go.id

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SARJANA, S.A.P
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : JIMMY ALRAN MANUMPAK SIMBOLON, S.E., M.Si.
Jabatan : Sekretaris Dinas
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 19 September 2025

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS

JIMMY ALRAN M. SIMBOLON, S.E., M.Si.
NIP. 19790612 200212 1 002

PIHAK PERTAMA
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN
KEPEGAWAIAN

NIP. 19720703 199303 1009

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN

Perangkat Daerah : Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Tersedianya komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket	4	I	1
					II	1
					III	1
					IV	1
2	Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	9	I	2
					II	2
					III	2
					IV	3
3	Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	12	I	3
					II	3
					III	3
					IV	3
4	Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	Dokumen	36	I	9
					II	9
					III	9
					IV	9
5	Terlaksananya rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Dokumen	250	I	75
					II	75
					III	50
					IV	50
6	Terlaksananya penatausahaan arsip dinamis	Jumlah Dokumen Penataan Arsip Dinasmis pada SKPD	Dokumen	3	I	-
					II	-
					III	-
					IV	3*
7	Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	16	I	16
					II	-
					III	-
					IV	-
8	Tersedianya jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	48	I	12
					II	12
					III	12
					IV	12

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
9	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	12	I	3
					II	3
					III	3
					IV	3
10	Terlaksananya pemeliharaan kendaraan operasional dan lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Unit	66	I	-
					II	-
					III	-
					IV	66*
11	Tersedianya jasa pemeliharaan mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara	Unit	32	I	-
					II	-
					III	-
					IV	32*
12	Terlaksananya peneliharaan peralatan dan mesin	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Unit	251	I	-
					II	-
					III	-
					IV	251*
13	Terlaksananya pemeliharaan gedung kantor	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	1	I	-
					II	-
					III	-
					IV	1*

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:
 - A. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah : Rp 1.219.527.139
 1. Subkegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor : Rp 14.599.950
 2. Subkegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor : Rp 205.342.509
 3. Subkegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan : Rp 94.154.780
 4. Subkegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan : Rp 1.500.000
 5. Subkegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD : Rp 505.443.000
 6. Subkegiatan Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD : Rp 398.486.900
 - B. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah : Rp 1.301.650.000
 1. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya : Rp 1.301.650.000

C. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	:	Rp	696.599.104
1. Subkegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	:	Rp	30.500.000
2. Subkegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	:	Rp	666.099.104
D. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	:	Rp	1.403.936.516
1. Subkegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	:	Rp	646.021.100
2. Subkegiatan Pemeliharaan Mebel	:	Rp	9.850.000
3. Subkegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	:	Rp	205.150.000
4. Subkegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	:	Rp	542.915.416
Jumlah Anggaran	:	Rp	4.621.712.759

*) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 19 September 2025

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS



JIMMY ALRAN M. SIMBOLON, S.E., M.Si.
NIP. 19790612 200212 1 002

PIHAK PERTAMA
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN
KEPEGAWAIAN



SARJANA, S.A.P.
NIP. 19720703 199303 1009

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN

Perangkat Daerah : Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan dan Aset
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Orang/Bulan	90	I	-
					II	-
					III	-
					IV	90*
2	Tersedianya layanan administrasi pelaksanaan tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Dokumen	14	I	3
					II	4
					III	4
					IV	3

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:
- A. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah : Rp 12.816.329.568
1. Subkegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN : Rp 12.628.349.568
2. Subkegiatan Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN : Rp 187.980.000
- Jumlah Anggaran : Rp 12.816.329.568

*) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 19 September 2025

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS



JIMMY ALRAN M. SIMBOLON, S.E., M.Si.
NIP. 19790612 200212 1 002

PIHAK PERTAMA
KEPALA SUB BAGIAN
KEUANGAN DAN ASET



WARNI, S.IP
NIP. 19701215 199203 2 008



សំណួរទី១៖ តើមានអ្នកណាដែលបានបោះឆ្នោតជូនលោកស្រី ហ៊ុយ សារ៉ាន ជាមេដឹកនាំគណបក្សសមរង្ស៊ី?

Jl. Panembahan Senopati, Palbapang, Bantul DI Yogyakarta Kode Pos 55713
Telp / Fax (0274) 2372123

Telp / Fax . (0274) 367310

Website: dpupkp.bantulkab.go.id | Email : dinas.pupkp@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : WIWIT KURNIAWAN, A.Md
Jabatan : Pranata Komputer Pelaksana
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : JIMMY ALRAN MANUMPAK SIMBOLON, S.E., M.Si.
Jabatan : Sekretaris Dinas
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 19 September 2025

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS

PIHAK PERTAMA
PRANATA KOMPUTER PELAKSANA

JIMMY ALRAN M. SIMBOLON, S.E., M.Si.
NIP. 19790612 200212 1 002

WIWIT KURNIAWAN, A.Md
NIP. 19920612 201902 1 001

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN

Perangkat Daerah : Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Jabatan : Pranata Komputer Pelaksana
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Tersedianya Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Dokumen	4	I	-
					II	-
					III	-
					IV	4*

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

A. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah : Rp 151.980.000
1. Subkegiatan Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD : Rp 151.980.000
Jumlah Anggaran : Rp 151.980.000

*) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 15 Januari 2025

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS



JIMMY ALRAN M. SIMBOLON, S.E., M.Si.
NIP. 19790612 200212 1 002

PIHAK PERTAMA
PRANATA KOMPUTER PELAKSANA



WIWIT KURNIAWAN, A.Md
NIP. 19920612 201902 1 001

BIDANG SDA

PERUBAHAN

**PERJANJIAN
KINERJA**

**20
25**

 Jl. Panembahan Senopati Palbapang

 0274-367310

 www.bantulkab.go.id



Website: dpupkp.bantulkab.go.id | Email : dinas.pupkp@bantulkab.go.id

WARTINI, S.T., M.T.
NIP. 19690920 199803 2 005

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN

Perangkat Daerah : Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Jabatan : Kepala Bidang Sumber Daya Air
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.	Meningkatnya akses masyarakat terhadap irigasi	Indeks Kinerja Saluran Irigasi (IKSI)	Persen	65,58	I	-
					II	-
					III	-
					IV	65,58 *

Keterangan:

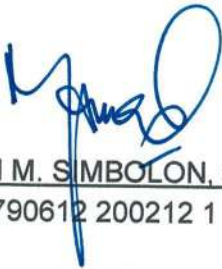
1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

A. Program : Pengelolaan Sumber Daya Air : Rp 20.240.241.294
(SDA)
Jumlah Anggaran : Rp 20.240.241.294

*) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 19 September 2025

PIHAK KEDUA
Plt. KEPALA



JIMMY ALRAN M. SIMBOLON, S.E., M.Si.
NIP. 19790612 200212 1 002

PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG
SUMBER DAYA AIR



WARTINI, S.T., M.T.
NIP. 19690920 199803 2 005

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN

Perangkat Daerah : Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Jabatan : Teknik Pengairan Ahli Muda
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Meningkatnya kapasitas Kelembagaan Pengelolaan SDA	Jumlah Lembaga Pengelolaan SDA Kewenangan Kabupaten/Kota yang Dibina dan Diberdayakan	Lembaga	14	I	-
					II	-
					III	-
					IV	14*
2	Terlaksananya Peningkatan Bangunan Perkuatan Tebing	Panjang Bangunan Perkuatan Tebing yang Direhabilitasi	KM	0,8	I	-
					II	-
					III	-
					IV	0,8*
3	Terlaksananya Kegiatan Peningkatan Jaringan Irigasi Permukaan	Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang Ditingkatkan	KM	1,2	I	
					II	
					III	
					IV	1,2*

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:
- A. Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kabupaten/Kota

1. Subkegiatan Pembinaan dan Pemberdayaan Kelembagaan Pengelolaan SDA Kewenangan Kabupaten/Kota

: Rp

4.433.673.135

2. Subkegiatan Rehabilitasi Bangunan Perkuatan Tebing

: Rp

4.268.331.135

B. Kegiatan Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya di Bawah 1000 Ha dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota

1. Subkegiatan Peningkatan Jaringan Irigasi Permukaan

: Rp

3.321.225.000

Jumlah Anggaran

: Rp

7.754.898.135

*) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 19 September 2025

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG
SUMBER DAYA AIR



WARTINI, S.T., M.T.
NIP. 19690920 199803 2005

PIHAK PERTAMA
TEKNIK PENGAIRAN AHLI MUDA



DANAR SUKHMAWAN, ST
NIP. 19800628 2011 01 1003



Website: dpupkp.bantulkab.go.id | Email : dinas.pupkp@bantulkab.go.id

DOMA FARETANIKO S., S.T.
NIP. 19820312 201001 1 014

LAMPIRAN

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN

Perangkat Daerah : Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Jabatan : Teknik Pengairan Ahli Muda
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Tersusunnya dokumen Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Bendungan, Embung, dan Bangunan Penampung Air Lainnya	Jumlah Dokumen Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Bendungan, Danau dan Bangunan Penampung Air Lainnya yang Disusun	Dokumen	4	I	-
					II	-
					III	-
					IV	4*
2	Tersedianya Dokumen Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Irigasi dan Rawa	Jumlah Dokumen Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Irigasi dan Rawa yang Disusun	Dokumen	10	I	-
					II	-
					III	-
					IV	10*

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

A.	Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kabupaten/Kota	:	Rp	191.410.000
1.	Subkegiatan Penyusunan Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Bendungan, Embung, dan Bangunan Penampung Air Lainnya	:	Rp	191.410.000
B.	Kegiatan Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya di Bawah 1000 Ha dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	:	Rp	947.831.000
1.	Subkegiatan Penyusunan Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Irigasi dan Rawa	:	Rp	947.831.000
Jumlah Anggaran			:	Rp 1.139.241.000

*) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 19 September 2025

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG
SUMBER DAYA AIR



WARTINI, S.T., M.T.
NIP. 9690920199803 2 005

PIHAK PERTAMA
TEKNIK PENGAIRAN AHLI MUDA



DOMA FARETANIKO S., S.T.
NIP. 19820312 201001 1 014



සාකච්ඡා විෂයයේ දෙපාර්තමේන්තුවේ විද්‍යාපාලකවරයෙකු විසින් සකස්

Telp / Fax . (0274) 367310

Website: dpupkp.bantulkab.go.id | Email : dinas.pupkp@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 19 September 2025

[Signature]

NIP. 19690920 199803 2 005

NIP. 19790731 201001 1 009

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN

Perangkat Daerah : Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Jabatan : Teknik Pengairan Ahli Muda
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Terlaksananya Operasi dan Pemeliharaan Sumur Air Tanah untuk Air Baku	Jumlah Sumur Air Tanah untuk Air Baku yang Dioperasikan dan Dipelihara	Titik	1	I	-
					II	-
					III	-
					IV	1*
2	Terbangunnya Embung dan Penampung Air Lainnya	Jumlah Embung dan Penampung Air Lainnya yang Dibangun	Unit	1	I	-
					II	-
					III	-
					IV	1*
3	Terlaksananya Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukaan	Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang Dioperasikan dan Dipelihara	KM	3,8	I	-
					II	-
					III	-
					IV	3,8

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:
- A. Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase : Rp 279.252.052 yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kabupaten/Kota
1. Subkegiatan Operasi dan Pemeliharaan Sumur Air : Rp 59.225.000 Tanah untuk Air Baku
2. Subkegiatan Pembangunan Embung dan Penampung : Rp 220.027.052 Air Lainnya
- B. Kegiatan Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi : Rp 9.310.843.055 Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya di Bawah 1000 Ha dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota
1. Subkegiatan Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukaan : Rp 9.310.843.055
- Jumlah Anggaran : Rp 9.590.095.107

*) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 19 September 2025

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG
SUMBER DAYA AIR



WARTINI, S.T., M.T.
NIP. 19690920 199803 2 005

PIHAK PERTAMA
TEKNIK PENGAIRAN AHLI MUDA



WIRYAWAN BUDI G., S.T., M.A.
NIP. 19790731 201001 1 009

BIDANG CIPTA KARYA

PERUBAHAN

PERJANJIAN
KINERJA

20
25

 Jl. Panembahan Senopati Palbapang

 0274-367310

 www.bantulkab.go.id



အိမ်ထောင်ရေးနှင့် အကျိုးရှိစေရန် ပြုလုပ်သော အခွင့်အာဏာ

Jl. Panembahan Senopati, Palbapang, Bantul DI Yogyakarta Kode Pos 55713

Telp / Fax . (0274) 367310

Website: dpupkp.bantulkab.go.id | Email : dinas.pupkp@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HERU PRASETYA, S.T., M.Ling.

Jabatan : Kepala Bidang Cipta Karya

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : JIMMY ALRAN MANUMPAK SIMBOLON, S.E., M.Si.

Jabatan : Plt. Kepala

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 19 September 2025

PIHAK KEDUA

~~PIH~~ KEPALA



JIMMY ALRANIM SIMBOLON, S.E., M.Si.

NIP. 19790612 200212 1 002

PIHAK PERTAMA

KEPALA BIDANG CIPTA KARYA

JMS

HERU PRASETYA, S.T., M.Ling.

NIP. 19760515 201001 1 015

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN

Perangkat Daerah : Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Jabatan : Kepala Bidang Cipta Karya
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Meningkatnya akses masyarakat terhadap sistem penyediaan air minum	Persentase jumlah rumah tangga yang mendapatkan akses terhadap air minum melalui SPAM jaringan perpipaan dan bukan jaringan perpipaan terlindungi terhadap rumah tangga di seluruh kabupaten/kota	Persen	100	I	-
					II	-
					III	-
					IV	100*
2	Meningkatnya layanan persampahan regional	Penyediaan infrastruktur persampahan	Persen	44	I	-
					II	-
					III	-
					IV	44*
3	Meningkatnya akses masyarakat terhadap sistem pengelolaan air limbah	Jumlah rumah yang memiliki akses pengolahan berupa cubluk + jumlah rumah yang lumpur tinjanya telah diolah di PLT+ jumlah rumah yang memiliki sambungan rumah dan air limbahnya diolah di IPALD	Persen	100	I	-
					II	-
					III	-
					IV	100*
4	Meningkatnya kualitas sistem drainase lingkungan	Persentase drainase kondisi baik	Persen	62	I	-
					II	-
					III	-
					IV	62*
5	Meningkatnya kesesuaian pemanfaatan bangunan gedung	Rasio kepatuhan PBG	Persen	100	I	-
					II	-
					III	-
					IV	100*

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

A. Program	: Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum	: Rp	18.918.285.942
B. Program	: Pengembangan Sistem dan Pengelolaan Persampahan Regional	: Rp	4.057.591.900
C. Program	: Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah	: Rp	11.142.117.71
D. Program	: Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase	: Rp	3.571.221.000
E. Program	: Penataan Bangunan Gedung	: Rp	7.349.427.608
Jumlah Anggaran		: Rp	45.038.646.189

*) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 19 September 2025

PIHAK KEDUA
Plt. KEPALA

PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG CIPTA KARYA



JIMMY ALRAN M. SIMBOLON, S.E., M.Si.
NIP. 19790612 200212 1 002



HERU PRASETYA, S.T., M.Ling.
NIP. 19760515 201001 1 015



Jl. Panembahan Senopati, Palbapang, Bantul DI Yogyakarta Kode Pos 55713
Telp / Fax . (0274) 367310
Website: dpupkp.bantulkab.go.id | Email : dinas.pupkp@bantulkab.go.id

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ETAMILA TRI HAMSIYAH, S.T.
Jabatan : Penata Layanan Operasional
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : HERU PRASETYA, S.T., M.Ling
Jabatan : Kepala Bidang Cipta Karya
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 19 September 2025



HERU PRASETYA, S.T., M.Ling.
NIP. 19760515 2010001 1 015

can be

ETAMILA TRI HAMSIYAH, S.T.
NIP. 19920503 201902 2 003

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN

Perangkat Daerah : Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Jabatan : Penata Layanan Operasional
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Terpeliharanya sistem drainase lingkungan	Panjang Sistem Drainase Lingkungan yang Beroperasi dan Terpelihara	Meter	700	I	-
					II	-
					III	-
					IV	700*
2	Tersusunnya dokumen Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Drainase Lingkungan	Jumlah Dokumen Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Drainase Lingkungan yang disusun	Dokumen	5	I	-
					II	-
					III	-
					IV	5*

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:
- A. Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kabupaten/Kota : Rp 945.985.000
1. Subkegiatan Operasi dan Pemeliharaan Sistem Drainase Lingkungan : Rp 583.010.000
2. Subkegiatan Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Drainase Lingkungan : Rp 362.975.000
- Jumlah Anggaran : Rp 945.985.000

*) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 19 September 2025

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG CIPTA KARYA


HERU PRASETYA, S.T., M.Ling.
NIP. 19760515 2010001 1 015

PIHAK PERTAMA
PENATA LAYANAN OPERASIONAL


ETAMILA TRI HAMSIYAH, S.T.
NIP. 19920503 201902 2 003



Jl. Panembahan Senopati, Palbapang, Bantul DI Yogyakarta Kode Pos 55713
Telp / Fax . (0274) 367310
Website: dpupkp.bantulkab.go.id | Email : dinas.pupkp@bantulkab.go.id

LUKAS ANDRIANUS NUGROHO, S.T.
NIP. 19930302 202012 1 010

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN

Perangkat Daerah : Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Jabatan : Penelaah Teknis Kebijakan
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Meningkatnya kapasitas Lembaga Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM)	Jumlah Lembaga Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) yang ditingkatkan kapasitasnya	Lembaga	1	I	-
					II	-
					III	-
					IV	1*
2	Terlaksanya pembinaan dan pemberdayaan masyarakat dalam Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM)	Jumlah Masyarakat yang dibina dan diberdayakan dalam Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM)	Orang	512	I	-
					II	-
					III	-
					IV	512*
3	Tersusunnya Dokumen Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) yang disusun	Jumlah Dokumen Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) yang disusun	Dokumen	5	I	-
					II	-
					III	-
					IV	5*
4	Meningkatnya kapasitas Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan	Kapasitas Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan yang ditingkatkan	Liter / Detik	3	I	-
					II	-
					III	-
					IV	3*
5	Terlaksanya pembinaan dan pemberdayaan masyarakat dalam Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM)	Jumlah Masyarakat yang dibina dan diberdayakan dalam Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM)	Desa	1	I	-
					II	-
					III	-
					IV	1*
6	Terlaksananya operasi dan pemeliharaan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM)	Jumlah Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) yang Dioperasikan dan Dipelihara	Unit	1	I	-
					II	-
					III	-
					IV	1*
7	Terlaksananya fasilitasi kerja sama Sistem	Jumlah Sistem Penyediaan Air Minum	Unit	1	I	
					II	

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
	Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota	(SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota yang Difasilitasi Kerja Sama			III	
					IV	1*
8	Terlaksananya optimalisasi Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan	Jumlah Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan yang dioptimalisasi	Unit	5	I	-
					II	-
					III	-
					IV	5*
9	Peningkatan Sambungan Rumah yang terlayani oleh perluasan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan	Jumlah Sambungan Rumah yang terlayani oleh perluasan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan	SR	1775	I	-
					II	-
					III	-
					IV	1775*
10	Terlaksananya optimalisasi Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Bukan Jaringan Perpipaan	Jumlah Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Bukan Jaringan Perpipaan yang dioptimalisasi	Unit	1	I	-
					II	-
					III	-
					IV	1*
11	Terlaksananya optimalisasi Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) Terpusat Skala Kawasan Tertentu	Jumlah Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) Terpusat Skala Kawasan Tertentu yang dioptimalisasi	Unit	1	I	-
					II	-
					III	-
					IV	1*
12	Terlaksananya optimalisasi Instalasi Pengolahan Lumpur Tinja (IPLT) yang dioptimalisasi	Jumlah Instalasi Pengolahan Lumpur Tinja (IPLT) yang dioptimalisasi	Unit	1	I	-
					II	-
					III	-
					IV	1*
13	Terlaksananya optimalisasi Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) Terpusat Skala Permukiman Berbasis Masyarakat	Jumlah Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) Terpusat Skala Permukiman Berbasis Masyarakat yang Dioptimalisasi	M3/ Hari	1	I	-
					II	-
					III	-
					IV	1*
14	Meningkatnya Kapasitas Instalasi Pengolahan Lumpur Tinja (IPLT)	Kapasitas Instalasi Pengolahan Lumpur Tinja (IPLT) yang ditingkatkan	M3/ Hari	0	I	-
					II	-
					III	-
					IV	0*
15	Terbangunnya Sistem Pengelolaan Air	Kapasitas Sistem Pengelolaan Air	M3/ Hari	5	I	-
					II	-

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
	Limbah Domestik (SPALD) Terpusat Skala Permukiman	Limbah Domestik (SPALD) Terpusat Skala Permukiman Terbangun			III	-
					IV	5*
16	Terlaksananya optimalisasi Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) Terpusat Skala Perkotaan	Jumlah Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) Terpusat Skala Perkotaan yang dioptimalisasi	Unit	1	I	-
					II	-
					III	-
					IV	1*
17	Terlaksananya fasilitasi kerjasama Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) di Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) di Daerah Kabupaten/Kota yang Difasilitasi Kerja Sama	Unit	1	I	-
					II	-
					III	-
					IV	1*
18	Meningkatnya Kapasitas Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) kala Permukiman Berbasis Masyarakat	Kapasitas Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) kala Permukiman Berbasis Masyarakat yang Ditingkatkan	M3/ Hari	5	I	-
					II	-
					III	-
					IV	5*
19	Meningkatnya Kapasitas Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) Terpusat Skala Perkotaan	Kapasitas Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) Terpusat Skala Perkotaan yang ditingkatkan	M3/ Hari	1	I	-
					II	-
					III	-
					IV	1*
20	Terlaksananya optimalisasi Jumlah Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) Terpusat Skala Permukiman	Jumlah Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) Terpusat Skala Permukiman yang dioptimalisasi	Unit	1	I	-
					II	-
					III	-
					IV	1*
21	Terlaksananya pembinaan dalam Pengembangan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD)	Jumlah Desa yang Dibina dalam Pengembangan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD)	Desa	1	I	-
					II	-
					III	-
					IV	1*
22	Terlaksananya Penyelenggara Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) yang	Jumlah Pelaksanaan Penyelenggara Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) yang Dikembangkan Kapasitasnya	Penyelenggara	8	I	-
					II	-
					III	-
					IV	8*

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
	Dikembangkan Kapasitasnya					
23	Terbangunnya IPLT	Kapasitas Instalasi Pengolahan Lumpur Tinja (IPLT) Terbangun	M3/ Hari	5	I	-
					II	-
					III	-
					IV	5*
24	Tersedianya Sub Sistem Pengolahan Air Limbah Domestik (SPALD) Setempat	Jumlah Rumah Tangga yang memiliki Toilet dan Tangki Septik Sesuai dengan Standar	Rumah Tangga	210	I	-
					II	-
					III	-
					IV	210*
25	Terlaksananya Pembinaan dan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pengembangan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALDT)	Jumlah Masyarakat yang dibina dan diberdayakan dalam Pengembangan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD)	Orang	150	I	-
					II	-
					III	-
					IV	150*
26	Tersusunnya Dokumen Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD)	Jumlah Dokumen Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) yang disusun	Dokumen	12	I	-
					II	-
					III	-
					IV	12*
27	Terlaksananya Pembangunan Sistem Drainase Lingkungan	Panjang Saluran Drainase Lingkungan yang Dibangun	M	5500	I	-
					II	-
					III	-
					IV	5500*

Keterangan:

- Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:
 - Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota : Rp 18.918.285.942
 - Subkegiatan Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) : Rp 19.723.000
 - Subkegiatan Pembinaan dan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) : Rp 76.625.000
 - Subkegiatan Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) : Rp 843.649.872

4.	Subkegiatan Peningkatan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan	Rp	3.515.150.000
5.	Subkegiatan Pembinaan Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Desa	Rp	19.283.000
6.	Subkegiatan Operasi dan Pemeliharaan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM)	Rp	164.030.070
7.	Subkegiatan Fasilitas Kerja Sama Penyelenggaraan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota	Rp	1.700.000
8.	Subkegiatan Optimalisasi Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan	Rp	4.596.875.000
9.	Subkegiatan Perluasan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan	Rp	9.680.400.000
10.	Subkegiatan Optimalisasi Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Bukan Jaringan Perpipaan	Rp	850.000
B.	Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/Kota	Rp	8.253.672.972
1.	Subkegiatan Optimalisasi Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) Terpusat Skala Kawasan Tertentu	Rp	2.060.350.000
2.	Subkegiatan Optimalisasi Instalasi Pengolahan Lumpur Tinja (IPLT)	Rp	4.250.000
3.	Subkegiatan Optimalisasi Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) Terpusat Skala Permukiman Berbasis Masyarakat	Rp	2.125.000
4.	Subkegiatan Peningkatan Instalasi Pengolahan Lumpur Tinja (IPLT)	Rp	1.400.000
5.	Subkegiatan Pembangunan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) Terpusat Skala Permukiman	Rp	1.173.525.000
6.	Subkegiatan Optimalisasi Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) Terpusat Skala Perkotaan	Rp	1.173.525.000
7.	Subkegiatan Fasilitas Kerja Sama Penyelenggaraan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) di Daerah Kabupaten/Kota	Rp	325.000.000
8.	Subkegiatan Peningkatan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) Terpusat Skala Permukiman Berbasis Masyarakat	Rp	2.062.500
9.	Subkegiatan Peningkatan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) Terpusat Skala Perkotaan	Rp	1.400.000
10.	Subkegiatan Optimalisasi Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) Terpusat Skala Permukiman	Rp	1.785.000
11.	Subkegiatan Pembinaan Pengembangan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) Desa	Rp	37.677.500
12.	Subkegiatan Pengembangan Kapasitas Kelembagaan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD)	Rp	51.848.100

13.	Subkegiatan Pembangunan Instalasi Pengolahan Lumpur Tinja (IPLT)	: Rp	850.000
14.	Subkegiatan Penyediaan Sub Sistem Pengolahan Air Limbah Domestik (SPALD) Setempat	: Rp	2.652.000.000
15.	Subkegiatan Pembinaan dan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pengembangan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD)	: Rp	49.200.000
16.	Subkegiatan Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD)	: Rp	716.674.872
C.	Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kabupaten/Kota	: Rp	2.625.236.000
1.	Subkegiatan Pembangunan Sistem Drainase Lingkungan	: Rp	2.625.236.000
Jumlah Anggaran		: Rp	29.797.194.914

*) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 19 September 2025

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG CIPTA KARYA



HERU PRASETYA, S.T., M.Ling.
NIP. 19760515 2010001 1 015

PIHAK PERTAMA
PENELAAH TEKNIK KEBIJAKAN



LUKAS ANDRIANUS NUGROHO, S.T.
NIP. 19930302 202012 1 010



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PEKERJAAN UMUM PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

ꦩꦶꦏꦏꦩꦩꦢꦶꦏꦲꦱꦤꦺꦢꦲꦤꦶꦱꦠꦤꦶꦁꦥꦫꦱꦺꦴꦩꦤꦶꦁꦥꦸꦏꦏꦥꦤꦶꦁꦥꦸꦏꦏꦥ

Jl. Panembahan Senopati, Palbapang, Bantul DI Yogyakarta Kode Pos 55713

Telp / Fax : (0274) 367310

Website: dpupkp.bantulkab.go.id | Email : dinas.pupkp@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MOCHAMMAD IKHSAN ELDHANI, S.T.
Jabatan : Penata Layanan Operasional

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : HERU PRASETYA, S.T., M.Ling
Jabatan : Kepala Bidang Cipta Karya

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 19 September 2025

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG CIPTA KARYA

HERU PRASETYA, S.T., M.Ling.
NIP. 19760515 2010001 1 015

PIHAK PERTAMA
PENATA LAYANAN OPERASIONAL

MOCHAMMAD IKHSAN ELDHANI, S.T.
NIP. 19950217 202203 1 005

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN

Perangkat Daerah : Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Jabatan : Penata Layanan Operasional
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Terlaksananya pembangunan TPA/TPST/SPA/ TPS-3R/TPS	Kapasitas TPA/TPST/SPA/ TPS-3R/TPS yang dibangun	Ton / Hari	0	I	-
					II	-
					III	-
					IV	0*
2	Meningkatnya kapasitas pengelolaan TPA/TPST/SPA/TPS-3R/TPS	Kapasitas TPA/TPST/SPA/TPS-3R/TPS yang ditingkatkan	Ton / Hari	10	I	-
					II	-
					III	-
					IV	10*
3	Tersusunnya dokumen rencana, kebijakan, strategi dan teknis Sitem Pengelolaan Persampahan yang disusun	Jumlah Dokumen Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Pengelolaan Persampahan yang disusun	Dokumen	12	I	-
					II	-
					III	-
					IV	12*
4	Meningkatnya Pemeliharaan, Perawatan, dan Pemeriksaan Berkala Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah	Jumlah Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Kabupaten/Kota yang Dipelihara, Dirawat, dan Diperiksa Berkala	Bangunan Gedung	8	I	-
					II	-
					III	-
					IV	8*
5	Meningkatnya Pembangunan, Pemanfaatan, Pelestarian dan Pembongkaran Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah	Jumlah Dokumen Pembangunan, Pemanfaatan, Pelestarian dan Pembongkaran Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	Dokumen	15	I	-
					II	-
					III	-
					IV	15*
6	Meningkatnya Penyelenggaraan Penerbitan Persetujuan Bangunan Gedung	Jumlah Penerbitan Persetujuan Bangunan Gedung (PBG), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), Surat Bukti Kepemilikan Bangunan Gedung (SBKBG), Rencana Teknis Pembongkaran	Dokumen	2000	I	-
					II	-
					III	-
					IV	2000*

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
		Bangunan Gedung (RTB), Tim Profesi Ahli (TPA), Tim Penilai Teknis (TPT), Penilik, dan Pendataan Bangunan Gedung melalui SIMBG				

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:
- A. Kegiatan Pengembangan Sistem dan Pengelolaan : Rp 4.057.591.900

Persampahan di Daerah Kabupaten/Kota

1. Subkegiatan Pembangunan TPA/TPST/SPA/ TPS- : Rp 14.875.000

3R/TPS

2. Subkegiatan Peningkatan TPA/TPST/SPA/ TPS- : Rp 4.000.450.000

3R/TPS

3. Subkegiatan Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi : Rp 42.266.900

dan Teknis Sistem Pengelolaan Persampahan
- B. Kegiatan Penyelenggaraan Bangunan Gedung di Wilayah : Rp 7.349.427.608

Daerah Kabupaten/Kota, Pemberian Izin Mendirikan Bangunan (IMB) dan Sertifikat Laik Fungsi Bangunan Gedung

1. Subkegiatan Pemeliharaan, Perawatan, dan : Rp 345.126.800

Pemeriksaan Berkala Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota

2. Subkegiatan Pembangunan, Pemanfaatan, : Rp 6.529.988.500

Pelestarian dan Pembongkaran Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota

3. Subkegiatan Penyelenggaraan Penerbitan Persetujuan : Rp 474.312.308

Bangunan Gedung (PBG), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), Surat Bukti Kepemilikan Bangunan Gedung (SBKBG), Rencana Teknis Pembongkaran Bangunan Gedung (RTB), Tim Profesi Ahli (TPA), Tim Penilai Teknis (TPT), Penilik, dan Pendataan Bangunan Gedung melalui SIMBG
- Jumlah Anggaran : Rp 11.407.019.508

*) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 19 September 2025

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG CIPTA KARYA



HERU PRASETYA, S.T., M.Ling.
NIP. 19760515 2010001 1 015

PIHAK PERTAMA
PENATA LAYANAN OPERASIONAL



MOCHAMMAD IKHSAN ELDHANI, S.T.
NIP. 19950217 202203 1 005

BIDANG BINA MARGA

PERUBAHAN

PERJANJIAN
KINERJA

20
25

 Jl. Panembahan Senopati Palbapang

 0274-367310

 www.bantulkab.go.id



Website: dpupkp.bantulkab.go.id | Email : dinas.pupkp@bantulkab.go.id

EKA BUDISANTOSA, S.T., M.T.
NIP. 19710704 199803 1 007

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN

Perangkat Daerah : Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Jabatan : Kepala Bidang Bina Marga
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.	Meningkatnya aksesibilitas masyarakat yang nyaman dan aman	Tingkat kemantapan jalan kabupaten	Persen	65,38	I	-
					II	-
					III	-
					IV	65,38 *

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

A Program : Penyelenggaraan Jalan : Rp 61.618.068.695
Jumlah Anggaran : Rp 61.618.068.695

*) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 19 September 2025

PIHAK KEDUA
Plt. KEPALA

PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG BINA MARGA


JIMMY ALRAN M. SIMBOLON, S.E., M.Si.
NIP. 19790612 200212 1 002


EKA BUDISANTOSA, S.T., M.T.
NIP. 19710704 199803 1 007

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN

Perangkat Daerah : Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Jabatan : Teknik Jalan dan Jembatan Ahli Muda
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Meningkatnya Pengawasan Penyelenggaraan Jalan Kewenangan Kabupaten/Kota dan Desa	Panjang Jalan Kewenangan Kabupaten/Kota dan Desa yang Diawasi Penyelenggaraannya	KM	1000	I	-
					II	-
					III	-
					IV	1000*
2	Terselenggaranya rehabilitasi jembatan	Jumlah Jembatan yang Direhabilitasi	Jembatan	3	I	-
					II	-
					III	-
					IV	3*
3	Terselenggaranya rehabilitasi jalan	Panjang Jalan yang Direhabilitasi	KM	18	I	-
					II	-
					III	-
					IV	18*
4	Terpeliharanya jalan	Panjang Jalan yang Dipelihara Secara Rutin	KM	14	I	-
					II	-
					III	-
					IV	14*

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

A.	Kegiatan Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota	:	Rp	58.081.554.995
1.	Subkegiatan Pengawasan Penyelenggaraan Jalan Kewenangan Kabupaten/Kota dan Desa	:	Rp	1.253.258.600
2.	Subkegiatan Rehabilitasi Jembatan	:	Rp	7.904.105.500
3.	Subkegiatan Rehabilitasi Jalan	:	Rp	41.370.514.251
4.	Subkegiatan Pemeliharaan Rutin Jalan	:	Rp	7.553.676.644
Jumlah Anggaran		:	Rp	58.081.554.995

*) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 19 September 2025

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG BINA MARGA



EKA BUDISANTOSA, S.T., M.T.
NIP. 19710704 199803 1 007

PIHAK PERTAMA
TEKNIK JALAN DAN JEMBATAN
AHLI MUDA



AGUSTINA DWI K. RR., S.T., M.T.
NIP. 19720819 200604 2 004

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN

Perangkat Daerah : Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Jabatan : Teknik Jalan dan Jembatan Ahli Muda
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Meningkatnya Pengelolaan Leger Jalan	Jumlah Dokumen Leger Jalan yang Dikelola	Dokumen	1	I	-
					II	-
					III	-
					IV	1*
2	Tersusunnya dokumen Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Pengembangan Jaringan Jalan serta Perencanaan Teknis Penyelenggaraan Jalan dan Jembatan	Jumlah Dokumen Rencana , Kebijakan, Strategi dan Teknis Pengembangan Jaringan Jalan serta Perencanaan Teknis Penyelenggaraan Jalan dan Jembatan yang Disusun	Dokumen	29	I	-
					II	-
					III	-
					IV	29*
3	Meningkatnya update data kondisi jalan	Panjang Jalan/Jembatan yang Disurvey Kondisinya	KM	1210	I	-
					II	-
					III	-
					IV	1210*

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

A.	Kegiatan Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota	:	Rp	3.536.513.700
1.	Subkegiatan Pengelolaan Leger Jalan	:	Rp	276.310.100
2.	Subkegiatan Penyusunan Rencana, Kebijakan, dan Strategi Pengembangan Jaringan Jalan serta Perencanaan Teknis Penyelenggaraan Jalan dan Jembatan	:	Rp	2.717.553.500
3.	Subkegiatan Survey Kondisi Jalan/Jembatan	:	Rp	542.650.100
Jumlah Anggaran		:	Rp	3.536.513.700

*) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 19 September 2025

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG BINA MARGA



EKA BUDISANTOSA, S.T., M.T.
NIP. 19710704 199803 1 007

PIHAK PERTAMA
TEKNIK JALAN DAN JEMBATAN
AHLI MUDA



HANDOYO, S.T.
NIP. 19800928 201101 1 002

BIDANG PERKIM

PERUBAHAN

**PERJANJIAN
KINERJA**

**20
25**

 Jl. Panembahan Senopati Palbapang

 0274-367310

 www.bantulkab.go.id

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN

Perangkat Daerah : Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Jabatan : Kepala Bidang Perumahan dan Permukiman
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Terpenuhinya rumah layak huni bagi warga negara korban bencana dan yang terkena relokasi akibat program pemerintah	Penyediaan dan rehabilitasi rumah layak huni bagi korban bencana kabupaten/kota	Persen	100	I	-
					II	-
					III	-
					IV	100*
2		Fasilitasi penyediaan rumah layak huni bagi masyarakat terdampak relokasi program pemerintah kabupaten/kota	Persen	100	I	-
					II	-
					III	-
					IV	100*
3	Meningkatnya penduduk dengan hunian yang layak	Berkurangnya jumlah unit RTLH (Rumah Tidak Layak Huni)	Persen	0,66	I	-
					II	-
					III	-
					IV	0,66*
4	Meningkatnya cakupan penanganan Perumahan dan Kawasan Permukiman Kumuh	Persentase luasan kawasan kumuh sesuai SK yang ditangani	Persen	15,0	I	-
					II	-
					III	-
					IV	15,0*
5	Meningkatnya penyediaan PSU (Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum)	Persentase perumahan yang sudah dilengkapi PSU (Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum)	Persen	12,98	I	-
					II	-
					III	-
					IV	12,98*

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

A.	Program	: Pengembangan Perumahan	: Rp	3.887.775.592
B.	Program	: Kawasan Permukiman	: Rp	2.118.227.500
C.	Program	: Perumahan dan Kawasan Permukiman Kumuh	: Rp	780.000.000
D.	Program	: Peningkatan Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum (PSU)	: Rp	5.645.842.400
Jumlah Anggaran			: Rp	12.431.845.492

*) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 19 September 2025

PIHAK KEDUA
Plt. KEPALA



JIMMY ALRAN M. SIMBOLON, S.E., M.Si.
NIP. 19790612 200212 1 002

PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG PERUMAHAN DAN
PERMUKIMAN



ERWIN PRASMANTA, S.T., M.T.
NIP. 19730425 199903 1005



Jl. Panembahan Senopati, Palbapang, Bantul DI Yogyakarta Kode Pos 55713
Telp / Fax . (0274) 367310
Website: dpupkp.bantulkab.go.id | Email : dinas.pupkp@bantulkab.go.id

FIENA INDRIASARI, S.T.
NIP. 19810113 200604 2 007

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN

Perangkat Daerah : Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Jabatan : Teknik Tata Bangunan dan Perumahan
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Terlaksananya Sosialisasi Standar Teknis Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah kepada Masyarakat/Sukarelawan Tanggap Bencana	Jumlah Orang/Sukarelawan yang Mengikuti Sosialisasi Standar Teknis Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana Kabupaten/Kota	Orang	20	I	-
					II	-
					III	-
					IV	20*
2	Terlaksanya Pembentukan dan Pelatihan Tim Satgas, Tim Pendamping dan Fasilitator	Jumlah Orang pada Tim Satgas, Tim Pendamping, dan Fasilitator yang Terbentuk dan Terlatih	Orang	10	I	-
					II	-
					III	-
					IV	10*
3	Terlaksananya Koordinasi untuk Menyepakati Penerima dan Jenis Pelayanan	Jumlah Dokumen Data Penerima Bantuan berdasarkan Jenis Layanan	Dokumen	10	I	-
					II	-
					III	-
					IV	10*)
4	Terlaksananya Rembug Warga untuk Menentukan Calon Penerima Rumah bagi Masyarakat yang Terkena Relokasi Program Kabupaten/Kota	Jumlah orang yang terfasilitasi dalam rembug warga dalam menentukan Calon Penerima Rumah bagi Masyarakat yang Terkena Relokasi Program Kabupaten/Kota	Orang	20	I	-
					II	-
					III	-
					IV	20*)
5	Terlaksananya Rembug Warga untuk Menentukan Calon Penerima Rumah bagi Korban Bencana Kabupaten/Kota	Jumlah orang yang terfasilitasi dalam rembug warga dalam menentukan Calon Penerima Rumah bagi Korban Bencana Kabupaten/Kota	Orang	20	I	-
					II	-
					III	-
					IV	20*)
6	Terlaksananya Sosialisasi Pengembangan Perumahan Baru dan Mekanisme Akses Pembiayaan Perumahan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Pengembangan Perumahan Baru dan Mekanisme Akses Pembiayaan Perumahan	Orang	20	I	-
					II	-
					III	-
					IV	20*)
7	Terlaksananya Sosialisasi tentang Mekanisme Penggantian Hak atas Tanah dan/atau Bangunan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Tentang Mekanisme Penggantian Hak atas Tanah dan/atau Bangunan	Orang	27	I	-
					II	-
					III	-
					IV	27*)
8	Terlaksananya Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni	Jumlah Rumah Tidak Layak Huni yang Diperbaiki	Unit Rumah	73	I	-
					II	-

No	Sasaran Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
					III	-
					IV	73*)
9	Terlaksananya Peremajaan Kawasan Permukiman Kumuh	Luas Kawasan Permukiman Kumuh yang Diremajakan	Ha	2,2	I	-
					II	-
					III	-
					IV	2,2*)
10	Terlaksananya Pembangunan Rumah Baru Layak Huni untuk Peningkatan Kualitas Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha	Jumlah Rumah Baru Layak Huni yang Dibangun untuk Peningkatan Kualitas Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha	Unit	20	I	-
					II	-
					III	-
					IV	20*)
11	Terlaksananya Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni untuk Pencegahan Terhadap Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh di Luar Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha	Jumlah Rumah Tidak Layak Huni untuk Pencegahan Terhadap Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh di Luar Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha yang Diperbaiki	Unit	39	I	-
					II	-
					III	-
					IV	3*)
12	Perencanaan Penyediaan PSU Perumahan	Jumlah Dokumen Perencanaan Penyediaan PSU Perumahan	Dokumen	1	I	-
					II	-
					III	-
					IV	1*)
13	Terlaksananya Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum di Perumahan untuk Menunjang Fungsi Hunian	Jumlah Lokasi Perumahan yang Disediakan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum yang Menunjang Fungsi Hunian	Lokasi	27	I	-
					II	-
					III	-
					IV	27*)
14	Terlaksananya Verifikasi dan Penyerahan PSU Perumahan dari Pengembang	Jumlah Laporan Hasil Serah Terima PSU Perumahan yang Terverifikasi dari Pengembang	Laporan	1	I	-
					II	-
					III	-
					IV	1*)

Keterangan:

- Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

A. Kegiatan Sosialisasi dan Persiapan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota : Rp 3.442.500

1.	Subkegiatan Sosialisasi Standar Teknis Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah kepada Masyarakat/Sukarelawan Tanggap Bencana	: Rp	382.500
2.	Subkegiatan Pembentukan dan Pelatihan Tim Satgas, Tim Pendamping dan Fasilitator	: Rp	382.500
3.	Subkegiatan Koordinasi untuk Menyepakati Penerima dan Jenis Pelayanan	: Rp	382.500
4.	Subkegiatan Rembug Warga untuk Menentukan Calon Penerima Rumah bagi Masyarakat yang Terkena Relokasi Program Kabupaten/Kota	: Rp	382.500
5.	Subkegiatan Rembug Warga untuk Menentukan Calon Penerima Rumah bagi Korban Bencana Kabupaten/Kota	: Rp	382.500
6.	Subkegiatan Sosialisasi Pengembangan Perumahan Baru dan Mekanisme Akses Pembiayaan Perumahan	: Rp	382.500
7.	Subkegiatan Sosialisasi tentang Mekanisme Penggantian Hak atas Tanah dan/atau Bangunan	: Rp	382.500
8.	Subkegiatan Sosialisasi Standar Teknis Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah kepada Masyarakat/Sukarelawan Tanggap Bencana	: Rp	1.147.500
B.	Kegiatan Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha	: Rp	2.118.227.500
1.	Subkegiatan Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni	: Rp	898.886.000
2.	Subkegiatan Pelaksanaan Peremajaan Kawasan Permukiman Kumuh	: Rp	519.341.500
3.	Subkegiatan Pembangunan Rumah Baru Layak Huni untuk Peningkatan Kualitas Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha	: Rp	700.000.000
C.	Kegiatan Pencegahan Perumahan dan Kawasan Permukiman Kumuh pada Daerah Kabupaten/Kota	: Rp	780.000.000
1.	Subkegiatan Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni untuk Pencegahan Terhadap Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh di Luar Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha	: Rp	780.000.000
D.	Kegiatan Urusan Penyelenggaraan PSU Perumahan	: Rp	5.645.842.400
1.	Subkegiatan Perencanaan Penyediaan PSU Perumahan	: Rp	55.350.000
2.	Subkegiatan Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum di Perumahan untuk Menunjang Fungsi Hunian	: Rp	5.445.651.400
3.	Subkegiatan Verifikasi dan Penyerahan PSU Perumahan dari Pengembang	: Rp	144.841.000
Jumlah Anggaran		: Rp	8.547.512.400

*) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 19 September 2025

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PERUMAHAN DAN
PERMUKIMAN



ERWIN PRASMANTA, S.T., M.T.
NIP. 19730425 199903 1005

PIHAK PERTAMA
TEKNIK TATA BANGUNAN DAN
PERUMAHAN



FIENA INDRIASARI, S.T.
NIP. 19810113 200604 2 007



၁
 ၂
 ၃
 ၄
 ၅
 ၆
 ၇
 ၈
 ၉
 ၁၀
 ၁၁
 ၁၂
 ၁၃
 ၁၄
 ၁၅
 ၁၆
 ၁၇
 ၁၈
 ၁၉
 ၂၀
 ၂၁
 ၂၂
 ၂၃
 ၂၄
 ၂၅
 ၂၆
 ၂၇
 ၂၈
 ၂၉
 ၃၀
 ၃၁
 ၃၂
 ၃၃
 ၃၄
 ၃၅
 ၃၆
 ၃၇
 ၃၈
 ၃၉
 ၄၀
 ၄၁
 ၄၂
 ၄၃
 ၄၄
 ၄၅
 ၄၆
 ၄၇
 ၄၈
 ၄၉
 ၅၀
 ၅၁
 ၅၂
 ၅၃
 ၅၄
 ၅၅
 ၅၆
 ၅၇
 ၅၈
 ၅၉
 ၆၀
 ၆၁
 ၆၂
 ၆၃
 ၆၄
 ၆၅
 ၆၆
 ၆၇
 ၆၈
 ၆၉
 ၇၀
 ၇၁
 ၇၂
 ၇၃
 ၇၄
 ၇၅
 ၇၆
 ၇၇
 ၇၈
 ၇၉
 ၈၀
 ၈၁
 ၈၂
 ၈၃
 ၈၄
 ၈၅
 ၈၆
 ၈၇
 ၈၈
 ၈၉
 ၉၀
 ၉၁
 ၉၂
 ၉၃
 ၉၄
 ၉၅
 ၉၆
 ၉၇
 ၉၈
 ၉၉
 ၁၀၀

Jl. Panembahan Senopati, Palbapang, Bantul DI Yogyakarta Kode Pos 55713

Telp / Fax . (0274) 367310

Website: dpupkp.bantulkab.go.id | Email : dinas.pupkp@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : FRAKAS ARIAN SARWONO, S.T.
Jabatan : Teknik Tata Bangunan dan Perumahan
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : ERWIN PRASMANTA, S.T., M.T.
Jabatan : Kepala Bidang Perumahan dan Permukiman
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 19 September 2025

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PERUMAHAN DAN
PERMUKIMAN



ERWIN PRASMANTA, S.T., M.T.
NIP. 19730425 199903 1005

PIHAK PERTAMA
TEKNIK TATA BANGUNAN DAN
PERUMAHAN

PERUMAHAN

FRAKAS ARIAN SARWONO, S.T.
NIP. 19840307 201001 1 010

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN

Perangkat Daerah : Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman
 Jabatan : Teknik Tata Bangunan dan Perumahan
 Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Terlaksananya Identifikasi Lahan-Lahan Potensial sebagai Lokasi Relokasi Perumahan	Jumlah Dokumen Data Identifikasi Lahan yang Potensial Sebagai Lokasi Relokasi Perumahan	Dokumen	1	I	-
					II	-
					III	-
					IV	1*
2	Terlaksananya Pengumpulan Data Rumah Korban Bencana Kejadian Sebelumnya yang Belum Tertangani	Jumlah Dokumen Data Rumah Korban Bencana Kabupaten/Kota Kejadian Sebelumnya yang Belum Tertangani	Dokumen	1	I	-
					II	-
					III	-
					IV	1*
3	Terlaksananya Pendataan Tingkat Kerusakan Rumah Akibat Bencana	Jumlah Dokumen data Rumah yang Terkena Bencana Kabupaten/Kota berdasarkan Tingkat Kerusakan Rumah	Dokumen	1	I	-
					II	-
					III	-
					IV	1*
4	Terlaksananya Pendataan Rumah Sewa Milik Masyarakat, Rumah Susun dan Rumah Khusus	Jumlah Dokumen Data Rumah Sewa Milik Masyarakat, Rumah Susun, dan Rumah Khusus	Dokumen	1	I	-
					II	-
					III	-
					IV	1*
5	Terlaksananya Identifikasi Perumahan di Lokasi yang Berpotensi Terkena Relokasi Program Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Data Rumah di Lokasi yang Berpotensi Terkena Relokasi Program Kabupaten/Kota	Dokumen	1	I	-
					II	-
					III	-
					IV	1*
6	Terlaksananya Pendataan dan Verifikasi Calon Penerima Rumah bagi Masyarakat yang Terkena Relokasi Program Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Data Bakal Calon Penerima Rumah bagi Masyarakat yang Terkena Relokasi Program Kabupaten/Kota yang Terverifikasi	Dokumen	1	I	-
					II	-
					III	-
					IV	1*
7	Terlaksananya Pendataan dan Verifikasi Calon Penerima Rumah bagi Korban Bencana Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Data Bakal Calon Penerima Rumah bagi Korban Bencana Kabupaten/Kota yang Terverifikasi	Dokumen	1	I	-
					II	-
					III	-
					IV	1*

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
8	Terlaksananya Rehabilitasi Rumah bagi Korban Bencana	Jumlah Rumah Korban Bencana Kabupaten/Kota yang Terehabilitasi	Unit Rumah	25	I	-
					II	-
					III	-
					IV	25*
9	Terlaksananya Pembangunan Rumah bagi Korban Bencana	Jumlah Rumah Korban Bencana Kabupaten/Kota yang Terehabilitasi	Unit Rumah	2	I	-
					II	-
					III	-
					IV	2*
10	Terlaksananya Operasional dan Pemeliharaan Lingkungan Perumahan pada Relokasi Program Kabupaten/Kota	Jumlah Rumah pada Lokasi Relokasi Program Kabupaten/Kota yang Dilaksanakan Operasional dan Pemeliharaan	Unit Rumah	1	I	-
					II	-
					III	-
					IV	1*
11	Terlaksananya Fasilitas Penyediaan Rumah bagi Masyarakat yang Terdampak Relokasi Program Pemerintah Kabupaten/Kota	Jumlah Rumah Tangga yang Terdampak Relokasi Program Pemerintah Kabupaten/Kota yang Mendapatkan Fasilitas Penyediaan Rumah	Rumah Tangga	1	I	-
					II	-
					III	-
					IV	1*
12	Terlaksananya Pembangunan Rumah bagi Masyarakat yang Terdampak Relokasi Program Kabupaten/Kota	Jumlah Rumah bagi Masyarakat yang Terdampak Relokasi Program Kabupaten/Kota	Unit Rumah	1	I	-
					II	-
					III	-
					IV	1*
13	Terlaksananya Operasional dan Pemeliharaan Lingkungan Perumahan Bagi Korban Bencana Kabupaten/Kota	Jumlah Rumah pada Perumahan bagi Korban Bencana kabupaten/kota yang dilaksanakan Operasional dan Pemeliharaan	Unit Rumah	5	I	-
					II	-
					III	-
					IV	5*
14	Terlaksananya Pembangunan Rumah Khusus beserta PSU bagi Masyarakat yang Terkena Relokasi Program Kabupaten/Kota	Jumlah Rumah Khusus beserta PSU bagi Masyarakat yang Terkena Relokasi Program Kabupaten/Kota	Unit Rumah	5	I	-
					II	-
					III	-
					IV	5*
15	Terlaksananya Pembangunan Rumah Khusus beserta PSU bagi Korban Bencana Kabupaten/Kota	Jumlah Rumah Khusus beserta PSU bagi Korban Bencana Kabupaten/Kota	Unit Rumah	1	I	-
					II	-
					III	-
					IV	1*
16	Terlaksananya Fasilitas Pemenuhan Komitmen Penerbitan Izin Pembangunan dan	Jumlah Dokumen Kesepakatan dengan Pengembang/Pelaku Pembangunan Rumah untuk Penerbitan izin	Dokumen	5	I	
					II	
					III	
					IV	5*

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
	Pengembangan Perumahan Terintegrasi Secara Elektronik	Pembangunan dan Pengembangan Perumahan Terintegrasi Secara Elektronik				

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:
 - A. Kegiatan Pendataan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah : Rp 2.677.500
 Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota
 1. Subkegiatan Identifikasi Lahan-Lahan Potensial sebagai : Rp 382.500
 Lokasi Relokasi Perumahan
 2. Subkegiatan Pengumpulan Data Rumah Korban : Rp 382.500
 Bencana Kejadian Sebelumnya yang Belum Tertangani
 3. Subkegiatan Pendataan Tingkat Kerusakan Rumah : Rp 382.500
 Akibat Bencana
 4. Subkegiatan Pendataan Rumah Sewa Milik Masyarakat, : Rp 382.500
 Rumah Susun dan Rumah Khusus
 5. Subkegiatan Identifikasi Perumahan di Lokasi yang : Rp 382.500
 Berpotensi Terkena Relokasi Program Kabupaten/Kota
 6. Subkegiatan Pendataan dan Verifikasi Calon Penerima : Rp 382.500
 Rumah bagi Masyarakat yang Terkena Relokasi Program Kabupaten/Kota
 7. Subkegiatan Pendataan dan Verifikasi Calon Penerima : Rp 382.500
 Rumah bagi Korban Bencana Kabupaten/Kota
 - B. Kegiatan Pembangunan dan Rehabilitasi Rumah Korban : Rp 651.810.000
 Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota
 1. Subkegiatan Rehabilitasi Rumah bagi Korban Bencana : Rp 449.132.500
 2. Subkegiatan Pembangunan Rumah bagi Korban : Rp 165.382.500
 Bencana
 3. Subkegiatan Operasional dan Pemeliharaan Lingkungan : Rp 474.312.308
 Perumahan pada Relokasi Program Kabupaten/Kota
 4. Subkegiatan Fasilitasi Penyediaan Rumah bagi : Rp 382.500
 Masyarakat yang Terdampak Relokasi Program Pemerintah Kabupaten/Kota
 5. Subkegiatan Pembangunan Rumah bagi Masyarakat : Rp 382.500
 yang Terdampak Relokasi Program Kabupaten/Kota
 6. Subkegiatan Operasional dan Pemeliharaan Lingkungan : Rp 382.500
 Perumahan Bagi Korban Bencana Kabupaten/Kota
 7. Subkegiatan Pembangunan Rumah Khusus beserta : Rp 382.500
 PSU bagi Masyarakat yang Terkena Relokasi Program Kabupaten/Kota

8. Subkegiatan Pembangunan Rumah Khusus beserta PSU bagi Korban Bencana Kabupaten/Kota	: Rp	382.500
C. Kegiatan Penerbitan Izin Pembangunan dan Pengembangan Perumahan	: Rp	258.211.308
1. Subkegiatan Fasilitas Pemenuhan Komitmen Penerbitan Izin Pembangunan dan Pengembangan Perumahan Terintegrasi Secara Elektronik	: Rp	258.211.308
Jumlah Anggaran	: Rp	912.698.808

*) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 19 September 2025

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PERUMAHAN DAN
PERMUKIMAN



ERWIN PRASMANTA, S.T., M.T.
NIP. 19730425 199903 1005

PIHAK PERTAMA
TEKNIK TATA BANGUNAN DAN
PERUMAHAN



FRAKAS ARIAN SARWONO, S.T.
NIP. 19840307 201001 1 010

BIDANG BINA KONSTRUKSI

PERUBAHAN

**PERJANJIAN
KINERJA**

**20
25**

 Jl. Panembahan Senopati Palbapang

 0274-367310

 www.bantulkab.go.id



Website: dpupkp.bantulkab.go.id | Email: dinas.pupkp@bantulkab.go.id

TRI BUDIARTO, SSTP.
NIP. 19770428 199711 1 001

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN

Perangkat Daerah : Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Jabatan : Kepala Bidang Bina Konstruksi
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Meningkatnya kinerja dan kualitas pelayanan	Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) Perangkat Daerah	Angka	82,58	I	-
					II	-
					III	-
					IV	82,58*
2		Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Perangkat Daerah	Indeks	89	I	-
					II	-
					III	-
					IV	89*
3	Meningkatnya kompetensi tenaga konstruksi	Rasio Tenaga Operator/Teknisi/Analisis yang Memiliki Sertifikat Kompetensi	Persen	62	I	-
					II	-
					III	-
					IV	62*

Keterangan:

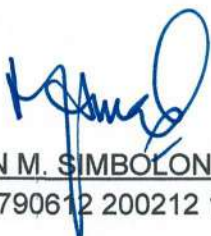
1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:
- A. Program : Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota : Rp 152.016.500
- B. Program : Pengembangan Jasa Konstruksi : Rp 1.073.071.744
- Jumlah Anggaran : Rp 1.225.088.244

*) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 19 September 2025

PIHAK KEDUA
Pit. KEPALA

PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG BINA KONSTRUKSI


JIMMY ALRAN M. SIMBOLON, S.E., M.Si.
NIP. 19790612 200212 1 002


TRI BUDIARTO, SSTP.
NIP. 19770428 199711 1 001



Website: dpupkp.bantulkab.go.id | Email : dinas.pupkp@bantulkab.go.id

IBNU RAHARJA, SE, MM.
NIP. 19761210 201101 1 007

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN

Perangkat Daerah : Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Jabatan : Pembina Jasa Konstruksi Ahli Muda
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Tercapainya Pembinaan dan Peningkatan Kapasitas Lembaga Jasa Konstruksi	Jumlah Lembaga Jasa Konstruksi yang Dibina dan Ditingkatkan Kapasitasnya	Lembaga	3	I	-
					II	-
					III	-
					IV	3*
2	Tercapainya Jumlah Tenaga Kerja Konstruksi Kualifikasi Jabatan Operator, Teknisi atau Analis yang Dilatih	Jumlah Tenaga Kerja Konstruksi Kualifikasi Jabatan Operator, Teknisi atau Analis yang Dilatih	Orang	150	I	-
					II	-
					III	-
					IV	150*
3	Tercapainya Jumlah Layanan Informasi Jasa Konstruksi yang Dioperasikan	Jumlah Layanan Informasi Jasa Konstruksi yang Dioperasikan	Layanan Informasi	10	I	-
					II	-
					III	-
					IV	10*

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

A.	Kegiatan Penyelenggaraan Pelatihan Tenaga Terampil Konstruksi	:	Rp	473.509.400
1.	Subkegiatan Pelatihan Tenaga Kerja Konstruksi Kualifikasi Jabatan Operator, Teknisi atau Analis	:	Rp	455.838.000
2.	Subkegiatan Pembinaan dan Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Jasa Konstruksi	:	Rp	17.671.400
B.	Kegiatan Penyelenggaraan Sistem Informasi Jasa Konstruksi Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	:	Rp	261.753.500
1.	Subkegiatan Operasionalisasi Layanan Informasi Jasa Konstruksi	:	Rp	261.753.500
Jumlah Anggaran		:	Rp	735.262.400

*) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 19 September 2025

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG BINA KONSTRUKSI



TRI BUDIARTO, SSTP.
NIP. 19770428 199711 1 001

PIHAK PERTAMA
PEMBINA JASA KONSTRUKSI AHLI MUDA



IBNU RAHARJA, SE, MM.
NIP. 19761210 201101 1 007

LAMPIRAN

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN

Perangkat Daerah : Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Jabatan : Pembina Jasa Konstruksi Ahli Muda
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Tersedianya jasa pemeliharaan dan perizinan alat besar	Jumlah Alat Besar yang Dipelihara dan dibayarkan Perizinannya	Unit	14	I	-
					II	-
					III	-
					IV	14*
2	Tercapainya jumlah Paket Pekerjaan Jasa Konstruksi Kabupaten/Kota yang diawasi dan dievaluasi Tertib Usaha dan Tertib Penyelenggaraan	Jumlah paket pekerjaan Jasa Konstruksi kabupaten/Kota yang diawasi dan dievaluasi tertib usaha dan tertib penyelenggaraan	Paket Pekerjaan	100	I	-
					II	-
					III	-
					IV	100*
3	Tercapainya Jumlah Lembaga Jasa Konstruksi yang Dibina Tertib Usaha, Tertib Penyelenggaraan, dan Tertib Pemanfaatan Produk	Jumlah Lembaga Jasa Konstruksi yang Dibina Tertib Usaha, Tertib Penyelenggaraan, dan Tertib Pemanfaatan Produk	Lembaga	3	I	-
					II	-
					III	-
					IV	3*

Keterangan:

- Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

A. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang : Rp 152.016.500

Urusan Pemerintahan Daerah

1. Subkegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya : Rp 152.016.500

Pemeliharaan dan Perizinan Alat Besar

B. Kegiatan Pengawasan Tertib Usaha, Tertib : Rp 337.809.344

Penyelenggaraan dan Tertib Pemanfaatan Jasa Konstruksi

1. Subkegiatan Pengawasan dan Evaluasi Tertib : Rp 311.084.244

Penyelenggaraan Jasa Konstruksi Kabupaten/Kota

2. Subkegiatan Pembinaan Tertib Usaha, Tertib : Rp 26.725.100

Penyelenggaraan, dan Tertib Pemanfaatan Produk Jasa Konstruksi

Jumlah Anggaran

: Rp 489.825.844

*) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 19 September 2025

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG BINA KONSTRUKSI



TRI BUDIARTO, SSTP.
NIP. 19770428 199711 1 001

PIHAK PERTAMA
PEMBINA JASA KONSTRUKSI AHLI MUDA



SUDARMANTO, S.E.
NIP. 19700302 200801 1 011

UPTD

PERUBAHAN

**PERJANJIAN
KINERJA**

**20
25**

 Jl. Panembahan Senopati Palbapang

 0274-367310

 www.bantulkab.go.id

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN

Perangkat Daerah : Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Jabatan : Kepala UPTD Pengamatan Pengairan Opak Oyo
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Terlaksananya Kegiatan Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan	Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang Dioperasikan dan Dipelihara	Km	5	I	-
					II	-
					III	-
					IV	5*)

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

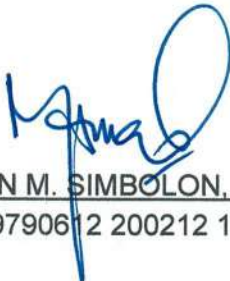
- A. Kegiatan Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi : Rp 1.756.007.052
Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya di Bawah 1000 Ha dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota
1. Subkegiatan Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi : Rp 1.756.007.052
Permukaan
- Jumlah Anggaran : Rp 1.756.007.052

*) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 19 September 2025

PIHAK KEDUA
Plt. KEPALA

PIHAK PERTAMA
KEPALA UPTD PENGAMATAN
PENGAIRAN OPAK OYO


JIMMY ALRAN M. SIMBOLON, S.E., M.Si.
NIP. 19790612 200212 1 002


ANANG SURYA J., S.T., M. Ling.
NIP. 19720706 200604 1 015



Website: dpupkp.bantulkab.go.id | Email : dinas.pupkp@bantulkab.go.id

HERU WAJITO, SH, M.Ling
NIP. 19731217 199303 1 003

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN

Perangkat Daerah : Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman
 Jabatan : Kepala UPTD Pengelolaan Air Limbah Domestik
 Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Terlayannya Rumah Tangga dalam Jasa Penyedotan Lumpur Tinja	Jumlah Rumah Tangga yang Terlayani Jasa Penyedotan Lumpur Tinja	Rumah Tangga	100	I	-
					II	-
					III	-
					IV	100*)
2	Tersedianya Sarana Pengangkutan Lumpur Tinja	Jumlah Sarana Pengangkutan Lumpur Tinja yang Disediakan	Unit	2	I	-
					II	-
					III	-
					IV	2*)
3	Terlaksananya Operasional dan Pemeliharaan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD)	Jumlah Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) yang Dioperasikan dan Dipelihara	Unit	1	I	-
					II	-
					III	-
					IV	1*)

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

A.	Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/Kota	Rp	1.936.069.742
1.	Subkegiatan Penyediaan Jasa Penyedotan Lumpur Tinja	Rp	43.851.900
2.	Subkegiatan Penyediaan Sarana Pengangkutan Lumpur Tinja	Rp	17.839.000
3.	Subkegiatan Operasi dan Pemeliharaan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik	Rp	1.874.378.842
Jumlah Anggaran		Rp	1.936.069.742

*) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 19 September 2025

PIHAK KEDUA
Plt. KEPALA



JIMMY ALRAN M. SIMBOLON, S.E., M.Si.
NIP. 19790612 200212 1 002

PIHAK PERTAMA
KEPALA UPTD PENGELOLAAN AIR
LIMBAH DOMESTIK



HERU WAJITO, SH, M.Ling
NIP. 19731217 199303 1 003



සීමාසහිත ජනප්‍රිය විද්‍යාල කාන්තා විද්‍යාල

Telp / Fax . (0274) 367310

Website: dpupkp.bantulkab.go.id | Email : dinas.pupkp@bantulkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MUH. ZUKRI, S.IP
Jabatan : Kepala UPTD Rusunawa dan Permakaman
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : JIMMY ALRAN MANUMPAK SIMBOLON, S.E., M.Si.
Jabatan : Plt. Kepala
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 19 September 2025

PIHAK KEDUA
Pit. KEPALA

PIHAK PERTAMA
KEPALA UPTD RUSUNAWA
DAN PERMAKAMAN

JIMMY ALRAN M. SIMBOLON, S.E., M.Si.
NIP. 19790612 200212 1 002

MUH ZUKRI, S.IP.
NIP. 19700705 199103 1 010

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN

Perangkat Daerah : Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Jabatan : Kepala UPTD Rusunawa dan Permakaman
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Terlaksananya Penatausahaan Pemanfaatan Rumah Susun Umum dan/atau Rumah Khusus	Jumlah Dokumen Pemanfaatan Rumah Susun Umum dan/atau Rumah Khusus	Dokumen	1	I	-
					II	-
					III	-
					IV	1*)

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

- A. Kegiatan Pembinaan Pengelolaan Rumah Susun Umum : Rp 2.971.634.284 dan/atau Rumah Khusus
1. Subkegiatan Penatausahaan Pemanfaatan Rumah : Rp 2.971.634.284 Susun Umum dan/atau Rumah Khusus
- Jumlah Anggaran : Rp 2.971.634.284

*) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 19 September 2025

PIHAK KEDUA
Plt. KEPALA



JIMMY ALRAN M. SIMBOLON, S.E., M.Si.
NIP. 19790612 200212 1 002

PIHAK PERTAMA
KEPALA UPTD RUSUNAWA
DAN PERMAKAMAN



MUH ZUKRI, S.IP.
NIP. 19700705 199103 1 010



Jl. Panembahan Senopati, Palbapang, Bantul DI Yogyakarta Kode Pos 55713
Telp / Fax . (0274) 367310
Website: dpupkp.bantulkab.go.id | Email : dinas.pupkp@bantulkab.go.id

RIDWAN, ST
NIP. 19770707 197703 1 003

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN

Perangkat Daerah : Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman
Jabatan : Kepala UPTD Pengamatan Pengairan Winongo
Tahun Anggaran : 2025

No	Sasaran Kinerja/Rencana Hasil Kerja	Indikator Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Terlaksananya Kegiatan Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan	Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang Dioperasikan dan Dipelihara	Km	5	I	-
					II	-
					III	-
					IV	5*)

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:
- A. Kegiatan Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi : Rp 1.756.007.052
Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya di
Bawah 1000 Ha dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota
1. Subkegiatan Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi : Rp 1.756.007.052
Permukaan
- Jumlah Anggaran : Rp 1.756.007.052

*) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

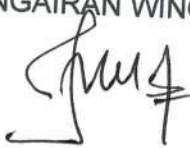
Bantul, 19 September 2025

PIHAK KEDUA
Pit. KEPALA



JIMMY ALRAN M. SIMBOLON, S.E., M.Si.
NIP. 19790612 200212 1 002

PIHAK PERTAMA
KEPALA UPTD PENGAMATAN
PENGAIRAN WINONGO



RIDWAN, ST
NIP. 19770707 197703 1 003

