



Catatan atas Laporan Keuangan

2024

**DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN
KABUPATEN BANTUL**

AUDITED

Pemerintah Kabupaten Bantul
Dinas Pekerjaan Umum Perumahan dan Kawasan Permukiman
Jl. Panembahan Senopati Palbapang Bantul
Telp/Fax : (0274) 367310 | Email : dinas.pupkp@bantulkab.go.id
Website : dpupkp.bantulkab.go.id

PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB
KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN
KAWASAN PERMUKIMAN KABUPATEN BANTUL

Laporan Keuangan Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Bantul yang terdiri dari Laporan Realisasi Anggaran, Neraca dan Catatan Atas Laporan Keuangan Tahun Anggaran 2024 sebagaimana terlampir adalah merupakan tanggung jawab kami.

Laporan Keuangan tersebut telah disusun berdasarkan sistem pengendalian intern yang memadai dan isinya telah menyajikan informasi pelaksanaan anggaran dan posisi keuangan secara layak sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan.

Bantul, 7 Mei 2025

PLT Kepala Dinas



JIMMY A.M SIMBOLON, SE, M.Si
NIP. 19790612 200212 1 002

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB	ii
DAFTAR ISI.....	iii
DAFTAR TABEL.....	iv
DAFTAR GAMBAR.....	v
BAB I. PENDAHULUAN	1
Latar Belakang.....	1
BAB II. INFORMASI UMUM ENTITAS PELAPORAN	3
Gambaran Umum Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman.....	3
BAB III. EKONOMI MAKRO, KEBIJAKAN KEUANGAN DAN PROGRAM PENCAPAIAN TARGET KINERJA.....	27
Ekonomi Makro	27
Kebijakan Keuangan.....	27
Program Pencapaian Target Kinerja.....	27
Pengakuan Pendapatan dan Belanja	28
Pengakuan Aset	29
Pengakuan Kewajiban	29
Penilaian Aset.....	29
BAB IV. IKHTISAR PENCAPAIAN KINERJA KEUANGAN	30
Ikhtisar Realisasi Pencapaian Target Kinerja Keuangan	30
Pendapatan Daerah.....	31
Belanja Daerah	31
BAB V. POS-POS NERACA.....	35
Aset.....	35
Kewajiban	36
Ekuitas Dana	37
BAB VI. PENUTUP.....	38

DAFTAR TABEL

Tabel 1. Ringkasan Realisasi Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah pada Dinas PUPKP Tahun Anggaran 2024	27
Tabel 2. Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah pada Dinas PUPKP Tahun Anggaran 2024	27
Tabel 3. Realisasi Pendapatan Tahun Anggaran 2024	28
Tabel 4. Realisasi Belanja Tahun Anggaran 2024	29
Tabel 5. Daftar Setor Kembali atas Kekurangan Volume Pekerjaan Tahun Anggaran 2024	32
Tabel 6. Rincian Data Aset Tahun 2023 dan 2024.....	33
Tabel 7. Ringkasan Neraca Tahun Anggaran 2023 - 2024.....	34

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Bagan Susunan Organisasi Dinas PUPKP Kabupaten Bantul . 4

BAB I. PENDAHULUAN

Latar Belakang

Penyusunan Laporan Keuangan Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Bantul sebagai Perangkat Daerah dimaksudkan untuk menyediakan informasi yang relevan mengenai posisi keuangan dan seluruh transaksi yang dilakukan selama satu periode pelaporan. Penyusunan Laporan Keuangan merupakan wujud pelaksanaan kewajiban melaporkan upaya-upaya yang telah dilakukan serta hasil yang dicapai dalam pelaksanaan anggaran secara sistematis dan terstruktur pada satu periode pelaporan dalam rangka :

- a. Mempertanggungjawabkan pengelolaan sumber daya serta pelaksanaan kebijakan dalam mencapai tujuan yang telah ditetapkan secara periodik.
- b. Membantu para pengguna laporan untuk mengevaluasi pelaksanaan kegiatan yang dilaksanakan Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Bantul selama satu periode pelaporan sehingga memudahkan fungsi perencanaan, pengelolaan dan pengendalian atas seluruh aset, kewajiban dan ekuitas pemerintah untuk kepentingan masyarakat.
- c. Memberikan informasi keuangan yang terbuka dan jujur kepada masyarakat berdasarkan pertimbangan bahwa masyarakat memiliki hak untuk mengetahui secara terbuka dan menyeluruh atas pertanggungjawaban pengelolaan sumber daya dan ketaatan pada peraturan perundang-undangan.
- d. Membantu para pengguna dalam mengetahui kecukupan penerimaan pada periode pelaporan untuk membiayai seluruh pengeluaran yang dialokasikan dan apakah generasi yang akan datang diasumsikan akan ikut menanggung beban pengeluaran tersebut.

- e. Mengevaluasi kinerja, terutama dalam penggunaan sumber daya ekonomi yang dikelola untuk mencapai kinerja yang direncanakan.

Adapun tujuan penyusunan Laporan Keuangan ini adalah :

- a. Menyediakan informasi tentang sumber, alokasi dan penggunaan sumber daya keuangan.
- b. Menyediakan informasi mengenai kecukupan penerimaan periode berjalan untuk membiayai seluruh pengeluaran.
- c. Menyediakan informasi mengenai jumlah sumber daya ekonomi yang digunakan dalam kegiatan serta hasil-hasil yang telah dicapai.
- d. Menyediakan informasi mengenai bagaimana Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman sebagai entitas pelaporan mendanai seluruh kegiatannya dan mencukupi kebutuhan kas.
- e. Menyediakan informasi mengenai posisi keuangan dan kondisi entitas pelaporan berkaitan dengan sumber-sumber penerimaannya, baik jangka pendek maupun jangka panjang.
- f. Menyediakan informasi mengenai perubahan posisi keuangan entitas pelaporan, apakah mengalami kenaikan atau penurunan, sebagai akibat kegiatan yang dilakukan selama periode pelaporan.

BAB II. INFORMASI UMUM ENTITAS PELAPORAN

Gambaran Umum Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Bantul

Dasar hukum pendirian Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan Dan Kawasan Permukiman Kabupaten Bantul adalah Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 12 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Bantul.

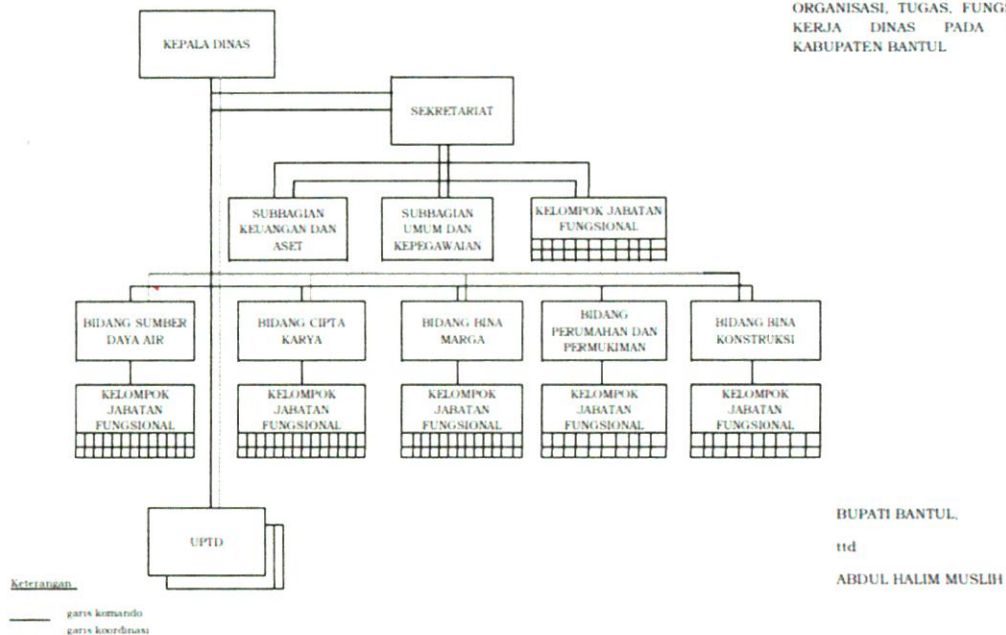
Struktur organisasi pada Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan Dan Kawasan Permukiman Kabupaten Bantul sesuai dengan Peraturan Bupati Nomor 50 Tahun 2023 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan Dan Kawasan Permukiman Kabupaten Bantul adalah sebagai berikut:

- a. Kepala Dinas;
- b. Sekretariat, terdiri atas;
 - 1. Subbagian Keuangan dan Aset; dan
 - 2. Subbagian Umum dan Kepegawaian;
- c. Bidang Sumber Daya Air;
- d. Bidang Cipta Karya;
- e. Bidang Bina Marga;
- f. Bidang Perumahan dan Permukiman;
- g. Bidang Bina Konstruksi;
- h. Kelompok Jabatan Fungsional; dan
- i. UPTD;

Dengan bagan susunan organisasi Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Bantul adalah sebagai berikut:

**BAGAN SUSUNAN ORGANISASI
DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

LAMPIRAN IIIA
PERATURAN BUPATI BANTUL
NOMOR 50 TAHUN 2023
TENTANG KEDUDUKAN, SUSUNAN
ORGANISASI, TUGAS, FUNGSI, DAN TATA
KERJA DINAS PADA PEMERINTAH
KABUPATEN BANTUL



Gambar 1. Bagan Susunan Organisasi Dinas PUPKP Kabupaten Bantul

Sumber : Perbup Nomor 50 Tahun 2023

Sedangkan tugas dan fungsi masing-masing struktur dalam susunan organisasi tersebut adalah sebagai berikut:

a. Kepala Dinas.

Berkedudukan dibawah dan bertanggung jawab kepada Bupati.

b. Sekretariat

Berkedudukan dibawah dan bertanggungjawab kepada Kepala Dinas, dipimpin oleh Sekretaris. Sekretariat mempunyai tugas menyelenggarakan kesekretariatan dan mengoordinasikan pelaksanaan tugas Unit Organisasi di lingkungan Dinas.

Dalam melaksanakan tugas, Sekretariat menyelenggarakan fungsi :

1. penyusunan rencana kerja Sekretariat;
2. perumusan kebijakan teknis kesekretariatan;
3. penyusunan program Dinas;
4. pengoordinasian penyusunan dokumen perencanaan, keuangan dan pelaporan pada Dinas;
5. penyusunan rencana program dan anggaran Dinas;
6. pengoordinasian pengelolaan keuangan Dinas;
7. pelaksanaan program kesekretariatan;
8. pengoordinasian penyelenggaraan kepegawaian Dinas;
9. pengoordinasian pengelolaan barang milik daerah pada Dinas;
10. pelaksanaan penatausahaan Dinas;
11. pengoordinasian pelaksanaan tugas unit organisasi di lingkungan Dinas;
12. pengoordinasian dan fasilitasi pelaksanaan tugas dan fungsi jabatan fungsional pada Dinas;
13. pelayanan data dan informasi Dinas;
14. pengelolaan data dan sistem informasi Dinas;
15. pengoordinasian penyelenggaraan kerumahtanggaan, perpustakaan, kearsipan, dokumentasi, kerjasama dan kehumasan pada Dinas;
16. fasilitasi penyelenggaraan reformasi birokrasi, sistem pengendalian internal pemerintah, hukum, organisasi, ketatalaksanaan, dan budaya pemerintahan pada Dinas;
17. fasilitasi tindak lanjut pelaksanaan hasil pemeriksaan pada Dinas;
18. pengoordinasian, fasilitasi dan pembinaan pelaksanaan tugas dan fungsi jabatan fungsional dan jabatan pelaksana pada Sekretariat;
19. pelaksanaan pemantauan dan evaluasi program serta penyusunan laporan kinerja Dinas;

20. pengoordinasian pelaksanaan pemeliharaan sarana dan prasarana;
21. pemantauan, evaluasi dan penyusunan laporan kinerja Sekretariat; dan
22. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuai dengan bidang tugasnya

1) Subbagian Keuangan dan Aset

Berkedudukan di bawah dan bertanggungjawab kepada Sekretaris. Dipimpin oleh Kepala Subbagian. Subbagian Keuangan dan Aset mempunyai tugas melaksanakan penyusunan perencanaan, pengoordinasian, pelaksanaan, pengendalian, dan evaluasi serta pelaporan pengelolaan keuangan dan barang milik daerah pada Dinas.

Dalam melaksanakan tugas, Subbagian Keuangan dan Aset menyelenggarakan fungsi :

- a. penyusunan rencana kerja Subbagian Keuangan dan Aset;
- b. penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis terkait pengelolaan keuangan dan aset Dinas;
- c. penyusunan rencana kerja dan anggaran Dinas;
- d. penatausahaan keuangan Dinas;
- e. pengelolaan perbendaharaan Dinas;
- f. pelaksanaan akuntansi keuangan Dinas;
- g. pelaksanaan verifikasi pertanggungjawaban keuangan Dinas;
- h. pelaksanaan tindak lanjut hasil pemeriksaan pada Dinas;
- i. penyusunan laporan pertanggungjawaban keuangan Dinas;
- j. penyusunan laporan pengelolaan keuangan dan barang milik daerah pada Dinas;
- k. pengelolaan barang milik daerah pada Dinas;
- l. pelaksanaan pemantauan, evaluasi dan penyusunan laporan kinerja Subbagian Keuangan dan Aset;

- m. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Sekretaris sesuai dengan bidang tugasnya.

2) Subbagian Umum dan Kepegawaian

Berkedudukan di bawah dan bertanggungjawab kepada Sekretaris. Dipimpin oleh Kepala Subbagian. Subbagian Umum dan Kepegawaian menyelenggarakan kepegawaian, kerumahtanggaan, perpustakaan, kearsipan, dokumentasi kehumasan dan ketatalaksanaan Dinas.

Dalam melaksanakan tugas, Subbagian Umum dan Kepegawaian menyelenggarakan fungsi :

- a. penyusunan rencana kegiatan Subbagian Umum dan Kepegawaian;
- b. penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis terkait administrasi umum dan kepegawaian;
- c. pengelolaan data kepegawaian Dinas;
- d. penyiapan bahan mutasi pegawai Dinas;
- e. penyiapan kesejahteraan pegawai Dinas;
- f. penyiapan bahan pembinaan pegawai Dinas;
- g. penyelenggaraan kerumahtanggaan Dinas;
- h. penyelenggaraan tata persuratan, dokumentasi dan kearsipan Dinas;
- i. penyelenggaraan perpustakaan Dinas;
- j. penyiapan dan penyelenggaraan kerjasama dan kehumasan Dinas;
- k. penyelenggaraan reformasi birokrasi, hukum, organisasi, ketatalaksanaan, dan budaya pemerintahan pada Dinas;
- l. pelayanan administrasi perkantoran;
- m. pelaksanaan pemeliharaan sarana dan prasarana perkantoran;
- n. pemantauan, evaluasi dan penyusunan laporan kinerja Subbagian Umum dan Kepegawaian; dan

- o. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Sekretaris sesuai dengan bidang tugasnya.

c. Bidang Sumber Daya Air

Bidang Sumber Daya Air mempunyai tugas melaksanakan perumusan kebijakan teknis, pengoordinasian, pembinaan, pengawasan, pengendalian, evaluasi dan fasilitasi perencanaan, pengembangan, operasi dan pemeliharaan sumber daya air.

Dalam melaksanakan tugas, Bidang Sumber Daya Air menyelenggarakan fungsi :

1. penyusunan rencana kerja Bidang Sumber Daya Air;
2. perumusan kebijakan teknis perencanaan, pengembangan, operasi dan pemeliharaan sumber daya air;
3. pengoordinasian pelaksanaan program kerja Bidang Sumber Daya Air;
4. penyiapan data dan sistem informasi untuk perencanaan, pengelolaan, pengembangan dan pemeliharaan sumber daya air;
5. penyusunan pola pengelolaan sumber daya air dan pelaksanaan pengelolaan sumber daya air pada wilayah sungai;
6. fasilitasi penerapan sistem manajemen mutu dalam pengelolaan sumber daya air;
7. pelaksanaan analisis dan evaluasi kelayakan program dalam pengelolaan sumber daya air;
8. pelaksanaan analisis dampak lingkungan dalam perencanaan pengelolaan dan pengembangan sumber daya air;
9. pengendalian dan pengawasan pelaksanaan perencanaan teknik;
10. pelaksanaan konstruksi dan nonkonstruksi sungai, pantai, bendungan, danau, situ, embung dan tampungan air lainnya, irigasi, rawa, tambak, air tanah dan air baku;
11. pelaksanaan operasi dan pemeliharaan pekerjaan konstruksi dan non konstruksi bidang sumber daya air;

12. pengelolaan sistem hidrologi dan sistem peringatan dini;
13. pelaksanaan koordinasi pengelolaan sumber daya air;
14. pelaksanaan pemantauan dan pengawasan penggunaan sungai, pantai, bendungan, danau, situ, embung dan tampungai air lainnya, irigasi, rawa, tambak, air tanah dan air baku;
15. pelaksanaan penanggulangan daya rusak air;
16. fasilitasi Tim Koordinasi Pengelolaan Sumber Daya air Wilayah Sungai (TKPSDA WS) kabupaten;
17. pelaksanaan pemberdayaan masyarakat di bidang program dan perencanaan sumber daya air serta bidang sungai, pantai, bendungan, danau, situ, embung dan tampungai air lainnya, irigasi, rawa, tambak, air tanah dan air baku serta konservasi sungai, pantai, tampungan air lainnya, air tanah dan air baku yang menjadi kewenangan kabupaten;
18. penyiapan rekomendasi teknis dalam pelayanan perizinan dan/ atau nonperizinan bidang sumber daya air;
19. pelaksanaan pemantauan dan evaluasi penyelenggaraan pengelolaan, pengembangan dan operasi serta pemeliharaan sumber daya air;
20. pengoordinasian, pembinaan dan fasilitasi pelaksanaan tugas dan fungsi jabatan fungsional dan jabatan pelaksana pada Bidang Sumber Daya Air;
21. pelaksanaan pemantauan dan evaluasi serta penyusunan laporan kinerja Bidang Sumber Daya Air; dan
22. pelaksanaan fungsi lain diberikan oleh Kepala Dinas sesuai dengan bidang tugasnya.

d. Bidang Cipta Karya

Bidang Cipta Karya mempunyai tugas melaksanakan perumusan kebijakan teknis, pengoordinasian, pembinaan, pengawasan, pengendalian, evaluasi dan fasilitasi bidang cipta karya.

Dalam melaksanakan tugas, Bidang Cipta Karya menyelenggarakan fungsi :

1. penyusunan rencana kerja Bidang Cipta Karya;
2. perumusan kebijakan teknis terkait perencanaan bidang cipta karya, air minum dan penyehatan lingkungan serta penataan gedung dan bangunan ;
3. pengoordinasian pelaksanaan program kerja pada Bidang Cipta Karya;
4. penyusunan dan sinkronisasi program serta pembiayaan bidang cipta karya yang bersumber dari dana APBD dan sumber dana lainnya;
5. penyusunan perencanaan teknis, dokumen pelaksanaan pembangunan prasarana dan sarana air minum, air limbah, persampahan, drainase, bangunan gedung dan lingkungannya;
6. pelaksanaan perencanaan teknis bangunan gedung pemerintah;
7. perumusan kajian perubahan status rumah negara;
8. pemberian pertimbangan teknis pembangunan bangunan gedung dan rumah negara;
9. fasilitasi dan penyusunan rencana induk pengembangan sarana dan prasarana air minum, air limbah, persampahan, drainase, bangunan gedung dan lingkungannya;
10. fasilitasi dan penguatan kapasitas serta penyusunan program cipta karya;
11. penyiapan, pelaksanaan dan pengelolaan data dan sistem informasi penyediaan kebutuhan air minum bagi masyarakat;
12. fasilitasi, pelaksanaan pembangunan dan pengembangan serta pemberdayaan masyarakat terkait sarana dan prasarana air minum, air limbah, persampahan, dan drainase;
13. perumusan bahan tarif air minum regional;
14. pengelolaan dan pengembangan Sistem Air Minum (SPAM);

15. fasilitasi dan penyelenggaraan kebutuhan air baku dan pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM);
16. pengelolaan dan pengembangan sistem air limbah domestik;
17. pelaksanaan pembangunan, pembinaan dan fasilitasi penataan bangunan dan gedung;
18. pengawasan penerapan standar teknis bangunan gedung dan serta gedung negara;
19. pelaksanaan pertimbangan teknis pemberian Persetujuan Bangunan Gedung (PBG);
20. perumusan kajian atau rekomendasi teknis prasarana dan sarana air minum, air limbah, persampahan, drainase, bangunan gedung dan lingkungannya;
21. penyelenggaraan infrastruktur pada permukiman di kawasan strategis;
22. penyelenggaraan bangunan dan gedung untuk kepentingan strategis;
23. pengelolaan dan pengembangan sistem drainase yang terhubung dengan sungai lintas daerah kabupaten;
24. pemberian pertimbangan teknis dalam perizinan dan/atau nonperizinan bidang cipta karya;
25. pengawasan dan pengendalian terkait sarana dan prasarana air minum, air limbah, persampahan, drainase, bangunan gedung dan lingkungannya;
26. pengoordinasian, fasilitasi dan pembinaan pelaksanaan tugas dan fungsi jabatan fungsional dan jabatan pelaksana pada Bidang Cipta Karya;
27. pelaksanaan pemantauan dan evaluasi serta penyusunan laporan kinerja Bidang Cipta Karya; dan
28. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuai dengan bidang tugasnya.

e. Bidang Bina Marga

Bidang Bina Marga mempunyai tugas melaksanakan perumusan kebijakan teknis, pengoordinasian, pembinaan, pengawasan, pengendalian, evaluasi dan fasilitasi di bidang bina marga.

Dalam melaksanakan tugas, Bidang Bina Marga menyelenggarakan fungsi :

1. penyusunan rencana kerja Bidang Bina Marga;
2. perumusan kebijakan teknis perencanaan teknis dan evaluasi bina marga, pembangunan jalan dan jembatan, serta preservasi jalan dan jembatan;
3. pengoordinasian pelaksanaan program kerja pada Bidang Bina Marga;
4. pelaksanaan koordinasi dan perencanaan teknik jalan, konektivitas sistem jaringan jalan dengan sistem moda transportasi bersama instansi terkait;
5. pelaksanaan perencanaan teknik jalan, jembatan, peralatan, dan pengujian;
6. penyiapan bahan penyusunan norma, standar, pedoman dan kriteria bidang jalan dan jembatan;
7. pelaksanaan pembangunan, peningkatan dan preservasi jalan dan jembatan beserta infrastruktur pendukungnya;
8. pelaksanaan pengujian mutu dan evaluasi terhadap hasil pengujian konstruksi;
9. pelaksanaan dan evaluasi leger jalan;
10. pelaksanaan audit keselamatan jalan dan jembatan serta leger jalan;
11. pelaksanaan evaluasi dan penetapan laik fungsi jalan dan jembatan;
12. pemberian rekomendasi teknis dalam pelayanan perizinan dan/atau nonperizinan bidang bina marga;

13. pelaksanaan inspeksi dan inventarisasi kerusakan jalan dan jembatan;
14. pelaksanaan pekerjaan pemeliharaan jalan dan jembatan;
15. pengendalian dan pengawasan penerapan standar teknis jalan dan jembatan;
16. pengelolaan data dan informasi pada Bidang Bina Marga;
17. pengoordinasian, fasilitasi dan pembinaan pelaksanaan tugas dan fungsi jabatan fungsional dan jabatan pelaksana pada Bidang Bina Marga;
18. pelaksanaan pemantauan dan evaluasi serta penyusunan laporan kinerja Bidang Bina Marga; dan
19. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuai dengan bidang tugasnya.

f. Bidang Perumahan dan Permukiman

Bidang Perumahan dan Permukiman mempunyai tugas melaksanakan perumusan kebijakan teknis, pengoordinasian, pengawasan, pengendalian, evaluasi, fasilitasi bidang perumahan dan permukiman.

Dalam melaksanakan tugas, Bidang Perumahan dan Permukiman menyelenggarakan fungsi :

1. penyusunan rencana kerja Bidang Perumahan dan Permukiman;
2. perumusan kebijakan teknis perencanaan, penataan perumahan dan permukiman serta pengembangan kawasan;
3. pengoordinasian pelaksanaan program kerja pada Bidang Perumahan dan Permukiman ;
4. pelaksanaan perencanaan pembangunan dan penataan perumahan dan pengembangan kawasan permukiman;
5. penyiapan bahan rekomendasi teknis pembangunan prasarana, sarana, dan utilitas bidang perumahan;

6. pengidentifikasian dan verifikasi prasarana, sarana serta utilitas perumahan;
7. penyusunan instrumen pengaturan pengembangan perumahan swadaya, perumahan formal dan pengembangan perumahan berbasis kawasan;
8. pelaksanaan pembinaan pembangunan baru, pemugaran, perbaikan, perluasan, pemeliharaan dan pemanfaatan perumahan dan kawasan permukiman;
9. pelaksanaan pengembangan kawasan permukiman;
10. pelaksanaan penyediaan dan peningkatan prasarana dan sarana utilitas umum (PSU);
11. penyelenggaraan fasilitasi bantuan teknis serta stimulasi pembiayaan pembangunan atau perbaikan perumahan swadaya dan perumahan formal,
12. pelaksanaan fasilitasi dan/atau stimulasi prasarana, prasarana, sarana serta utilitas perumahan dan permukiman;
13. pengoordinasian serta peningkatan kapasitas dan peran kelembagaan dan pemangku kepentingan dalam pengembangan perumahan dan kawasan permukiman;
14. pengendalian pelaksanaan pengembangan kawasan perumahan;
15. pelaksanaan fasilitasi penyerahan prasarana, sarana serta utilitas perumahan kepada pemerintah daerah;
16. pembinaan masyarakat dan pemangku kepentingan dalam pengembangan kawasan permukiman;
17. pemberian pertimbangan teknis dalam penerbitan perizinan pembangunan dan pengembangan kawasan permukiman;
18. pengelolaan sistem informasi dan data bidang perumahan dan permukiman;
19. pelaksanaan pemantauan, evaluasi dan supervisi bidang perumahan dan kawasan permukiman;

20. pengoordinasian, fasilitasi dan pembinaan pelaksanaan tugas dan fungsi pejabat fungsional dan jabatan pelaksana pada Bidang Perumahan dan Permukiman;
21. pelaksanaan pemantauan, evaluasi dan penyusunan laporan kinerja Bidang Perumahan dan Permukiman; dan
22. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuai dengan bidang tugasnya.

g. Bidang Bina Konstruksi

Bidang Bina Konstruksi mempunyai tugas melaksanakan perumusan kebijakanteknis, pengoordinasian, pembinaan, pengawasan, pengendalian, evaluasi dan fasilitasi penyelenggaraan bina konstruksi

Dalam melaksanakan tugas, Bidang Bina Konstruksi, menyelenggarakan fungsi :

1. penyusunan rencana kerja Bidang Bina Konstruksi;
2. perumusan kebijakan teknis pengaturan, pemberdayaan, pengawasan jasa konstruksi dan pengelolaan peralatan konstruksi;
3. pengoordinasian pelaksanaan program kerja pada Bidang Bina Konstruksi;
4. penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria jasa konstruksi;
5. penyusunan data rencana kebutuhan peralatan konstruksi
6. pelaksanaan inventarisasi, pemeriksaan, perbaikan dan pemeliharaan peralatan konstruksi;
7. pelaksanaan pendataan proyek pada daerah yang berpotensi dilakukan dengan skema kerjasama pemerintah dan badan usaha;
8. penyelenggaraan sistem informasi jasa konstruksi;
9. pelaksanaan pembinaan kebijakan teknis, sosialisasi peraturan perundang-undangan, penyelenggaraan pelatihan, bimbingan teknis dan penyuluhan serta pelaksanaan penjaminan mutu terkait jasa konstruksi;

10. pengembangan dan peningkatan kapasitas badan usaha jasa konstruksi;
11. pelaksanaan pengawasan tertib usaha, tertib penyelenggaraan dan tertib pemanfaatan jasa konstruksi;
12. pelaksanaan peningkatan kemampuan teknologi, penggunaan dan nilai tambah jasa dan produk konstruksi dalam negeri;
13. pengembangan pasar dan kerjasama konstruksi;
14. pelaksanaan penjaminan mutu dan pengelolaan peralatan konstruksi
15. penyiapan bahan pemberian bimbingan teknis dan supervisi bidang pengawasan jasa konstruksi:
16. pengendalian penggunaan peralatan konstruksi
17. pelaksanaan pembinaan dan peningkatan kapasitas kelembagaan konstruksi;
18. pelaksanaan pemantauan, evaluasi dan supervisi terkait bina konstruksi;
19. pengoordinasian, fasilitasi dan pembinaan pelaksanaan tugas dan fungsi jabatan fungsional dan jabatan pelaksana pada Bidang Bina Konstruksi;
20. pelaksanaan pemantauan, pengendalian, evaluasi dan penyusunan laporan kinerja Bidang Bina Konstruksi; dan
21. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuai dengan bidang tugasnya.

h. Unit Pelaksana Teknis Daerah (UPTD)

Pada Unit Pelaksana Teknis Daerah diatur tersendiri dalam Peraturan Bupati Bantul Nomor 120 Tahun 2022 Tentang Pembentukan, Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Daerah Pada Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman, terdiri dari :

1. UPTD Pengamatan Pengairan Winongo;

2. UPTD Pengamatan Pengairan Opak, Oyo;
3. UPTD Rusunawa dan Permakaman; dan
4. UPTD Pengelolaan Air Limbah Domestik.

1. UPTD Pengamatan Pengairan Winongo

Susunan organisasi UPTD Pengamatan Pengairan Winongo, terdiri atas :

- a. Kepala UPTD;
- b. Subbagian Tata Usaha;
- c. Jabatan Fungsional.

- a. Kepala UPTD

Kepala UPTD berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Dinas melalui Sekretaris.

UPTD Pengamatan Pengairan Winongo mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas Dinas dalam pengamatan sumber daya air pada aliran Sungai Winongo dan Sungai Bedog.

Untuk melaksanakan tugas UPTD Pengamatan Pengairan Winongo mempunyai fungsi :

1. penyusunan rencana kerja UPTD Pengamatan Pengairan Winongo;
2. penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis operasional pengamatan pengairan
3. pelaksanaan koordinasi dalam pengamatan pengairan;
4. pelaksanaan pemantauan dan pengawasan aliran sungai;
5. pelaksanaan pemeliharaan pintu-pintu air;
6. penyusunan laporan kerusakan saluran dan bangunan air;
7. pelaksanaan ketatausahaan;
8. pemantauan, evaluasi dan penyusunan laporan kinerja UPTD Pengamatan Pengairan Winongo; dan

9. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuai dengan bidang tugasnya.

b. Subbagian Tata Usaha

Subbagian Tata Usaha dipimpin oleh Kepala Subbagian yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala UPTD. Subbagian Tata Usaha mempunyai tugas melaksanakan ketatausahaan, pengelolaan keuangan, kepegawaian, dan barang milik daerah di lingkup UPTD Pengamatan Pengairan Winongo.

Untuk melaksanakan tugas Subbagian Tata Usaha mempunyai fungsi :

1. penyusunan rencana kerja Subbagian Tata Usaha;
2. penyusunan rencana kegiatan UPTD Pengamatan Pengairan Winongo;
3. penatausahaan dan pengelolaan keuangan;
4. penatausahaan kepegawaian;
5. pelaksanaan akuntansi dan pelaporan keuangan;
6. pengelolaan barang milik daerah pada UPTD Pengamatan Pengairan Winongo;
7. pelaksanaan kegiatan kerumahtanggaan;
8. pengelolaan kehumasan, kepustakaan dan kearsipan;
9. pengelolaan data, pelayanan informasi dan sistem informasi;
10. penyusunan laporan pelaksanaan kinerja UPTD Pengamatan Pengairan Winongo;
11. pemantauan, evaluasi dan penyusunan laporan kinerja Subbagian Tata Usaha;
12. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala UPTD sesuai dengan bidang tugasnya.

2. UPTD Pengamatan Pengairan Opak Oyo

Susunan organisasi UPTD Pengamatan Pengairan Opak Oyo ,
terdiri atas :

- a. Kepala UPTD;
- b. Subbagian Tata Usaha; dan
- c. Jabatan Fungsional.

a. Kepala UPTD

Kepala UPTD berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Dinas melalui Sekretaris.

UPTD Pengamatan Pengairan Opak Oyo mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas Dinas dalam pengamatan sumber daya air pada aliran Sungai Opak, Sungai Oyo, Sungai Gajahwong, dan Sungai Code.

Untuk melaksanakan tugas UPTD Pengamatan Pengairan Opak Oyo mempunyai fungsi :

1. penyusunan rencana kerja UPTD Pengamatan Pengairan Opak Oyo;
2. penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis operasional pengamatan pengairan;
3. pelaksanaan koordinasi dalam pengamatan pengairan;
4. pelaksanaan pemantauan dan pengawasan aliran sungai;
5. pelaksanaan pemeliharaan pintu-pintu air;
6. penyusunan laporan kerusakan saluran dan bangunan air;
7. pelaksanaan ketatausahaan;
8. pemantauan, evaluasi dan penyusunan laporan kinerja UPTD Pengamatan Pengairan Opak Oyo; dan
9. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuai dengan bidang tugasnya.

b. Subbagian Tata Usaha

Subbagian Tata Usaha dipimpin oleh Kepala Subbagian yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala UPTD.

Subbagian Tata Usaha mempunyai tugas melaksanakan ketatausahaan, pengelolaan keuangan, kepegawaian, dan barang milik daerah di lingkup UPTD Pengamatan Pengairan Opak Oya. Untuk melaksanakan tugas Subbagian Tata Usaha mempunyai fungsi :

1. penyusunan rencana kerja Subbagian Tata Usaha;
2. penyusunan rencana kegiatan UPTD Pengamatan Pengairan Opak Oyo;
3. penatausahaan dan pengelolaan keuangan;
4. penatausahaan kepegawaian;
5. pelaksanaan akuntansi dan pelaporan keuangan;
6. pengelolaan barang milik daerah pada UPTD Pengamatan Pengairan Opak Oyo;
7. pelaksanaan kegiatan kerumahtanggaan;
8. pengelolaan kehumasan, kepustakaan dan kearsipan;
9. pengelolaan data, pelayanan informasi dan sistem informasi;
10. penyusunan laporan pelaksanaan kinerja UPTD Pengamatan Pengairan Opak Oyo;
11. pemantauan, evaluasi dan penyusunan laporan kinerja Subbagian Tata Usaha; dan
12. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala UPTD sesuai dengan bidang tugasnya.

3. UPTD Rusunawa Dan Permukiman

Susunan organisasi UPTD Rusunawa dan Permukiman, terdiri atas :

- a. Kepala UPTD;
- b. Subbagian Tata Usaha; dan

c. Jabatan Fungsional.

a. Kepala UPTD

Kepala UPTD berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Dinas melalui Sekretaris.

UPTD Rusunawa dan Permakaman mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas Dinas dalam pengelolaan rusunawa dan permakaman.

Untuk melaksanakan tugas UPTD Rusunawa dan Permakaman mempunyai fungsi :

1. penyusunan rencana kerja UPTD Rusunawa dan Permakaman;
2. penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis operasional pengelolaan rusunawa dan permakaman;
3. pelaksanaan koordinasi dalam pengelolaan rusunawa dan permakaman;
4. pelaksanaan fasilitasi dan pelayanan pengelolaan rusunawa dan permakaman;
5. pelaksanaan kegiatan teknis operasional pengelolaan rusunawa dan permakaman;
6. pelaksanaan pemberdayaan dalam rangka pengelolaan rusunawa dan permakaman;
7. pelaksanaan ketatausahaan;
8. pemantauan, evaluasi dan penyusunan laporan kinerja UPTD Rusunawa dan Permakaman; dan
9. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuai dengan bidang tugasnya.

b. Subbagian Tata Usaha

Subbagian Tata Usaha dipimpin oleh Kepala Subbagian yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala UPTD.

Subbagian Tata Usaha mempunyai tugas melaksanakan ketatausahaan dan pengelolaan keuangan, kepegawaian, dan barang milik daerah di lingkup UPTD Rusunawa dan Permakaman.

Untuk melaksanakan tugas Subbagian Tata Usaha mempunyai fungsi :

1. penyusunan rencana kerja Subbagian Tata Usaha;
2. penyusunan rencana kegiatan UPTD Rusunawa dan Permakaman;
3. penatausahaan dan pengelolaan keuangan;
4. penatausahaan kepegawaian;
5. pelaksanaan akuntansi dan pelaporan keuangan;
6. pengelolaan barang milik daerah pada UPTD Rusunawa dan Permakaman;
7. pelaksanaan kegiatan kerumahtanggaan;
8. pengelolaan kehumasan, kepustakaan dan kearsipan;
9. pengelolaan data, pelayanan informasi dan sistem informasi;
10. penyusunan laporan pelaksanaan kinerja UPTD Rusunawa dan Permakaman;
11. pemantauan, evaluasi dan penyusunan laporan kinerja Subbagian Tata Usaha; dan
12. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala UPTD sesuai dengan bidang tugasnya.

4. UPTD Pengelolaan Air Limbah Domestik

Susunan organisasi UPTD Pengelolaan Air Limbah Domestik terdiri atas :

- a. Kepala UPTD;
- b. Subbagian Tata Usaha; dan
- c. Jabatan Fungsional.

a. Kepala UPTD

Kepala UPTD berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Dinas melalui Sekretaris.

Subbagian Tata Usaha dipimpin oleh Kepala Subbagian yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala UPTD.

UPTD Pengelolaan Air Limbah Domestik mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas Dinas dalam pengelolaan air limbah domestik

Untuk melaksanakan tugas Pengelolaan Air Limbah Domestik mempunyai fungsi :

1. penyusunan rencana kerja UPTD Pengelolaan Air Limbah Domestik;
2. penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis operasional pengelolaan air limbah domestik;
3. pelaksanaan dokumentasi sistem manajemen pengelolaan air limbah domestik;
4. pelayanan pengelolaan air limbah domestik, meliputi pelayanan sambungan rumah, pemeliharaan jaringan pipa servis yang terhubung dengan sistem pengelolaan air limbah terpusat skala regional dan skala kawasan/perkotaan;
5. pelayanan penyedotan lumpur tinja;
6. pelaksanaan pengelolaan, pengawasan dan pemeliharaan instalasi pengolahan air limbah/ Sistem Pengolahan Air Limbah Domestik Terpusat (SPALD-T) skala regional dan skala kawasan;

7. pemberian fasilitasi dan sosialisasi pengelolaan air limbah domestik kepada kelompok masyarakat, instansi pemerintah dan swasta;
8. pelaksanaan analisis dan pengembangan sistem pengelolaan air limbah domestik;
9. melaksanakan perencanaan pengadaan dan pengembangan sarana dan prasarana pengelolaan air limbah domestik;
10. pengelolaan retribusi pelayanan pengelolaan air limbah domestik;
11. pelaksanaan inventarisasi dan pelayanan pengaduan masyarakat terkait pelayanan pengelolaan air limbah domestik;
12. pelaksanaan ketatausahaan;
13. pemantauan, evaluasi dan penyusunan laporan kinerja UPTD Pengelolaan Air Limbah Domestik; dan
14. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuai dengan bidang tugasnya.

b. Subbagian Tata Usaha

Subbagian Tata Usaha mempunyai tugas melaksanakan ketatausahaan dan pengelolaan keuangan, kepegawaian, dan barang milik daerah di lingkup UPTD Pengelolaan Air Limbah Domestik;

Untuk melaksanakan tugas Subbagian Tata Usaha mempunyai fungsi :

1. penyusunan rencana kerja Subbagian Tata Usaha;
2. penyusunan rencana kegiatan UPTD Pengelolaan Air Limbah Domestik;
3. penatausahaan dan pengelolaan keuangan;
4. penatausahaan kepegawaian;
5. pelaksanaan akuntansi dan pelaporan keuangan;

6. pengelolaan barang milik daerah pada UPTD Pengelolaan Air Limbah Domestik;
7. pelaksanaan kegiatan kerumahtanggaan;
8. pengelolaan kehumasan, kepustakaan dan kearsipan;
9. pengelolaan data, pelayanan informasi dan sistem informasi;
10. penyusunan laporan pelaksanaan kinerja UPTD Pengelolaan Air Limbah Domestik;
11. pemantauan, evaluasi dan penyusunan laporan kinerja Subbagian Tata Usaha;
12. pemantauan, evaluasi dan penyusunan laporan kinerja pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala UPTD sesuai dengan bidang tugasnya.

c. Jabatan Fungsional dan Jabatan Pelaksana

Pada UPTD terdapat Jabatan Fungsional dan jabatan pelaksana;

Pejabat Fungsional dan pejabat pelaksana mempunyai tugas melakukan kegiatan sesuai dengan bidang tugasnya masing-masing berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan;

Pejabat Fungsional dalam melaksanakan tugas dan fungsinya, berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala UPTD;

Jumlah dan jenis Jabatan Fungsional dan jabatan pelaksana ditentukan berdasarkan pada analisis jabatan dan analisis beban kerja.

Pejabat Fungsional dan pejabat pelaksana dapat ditugaskan secara perorangan atau dalam tim kerja melalui penunjukan atau pengajuan sukarela.

Penugasan melalui penunjukan dilakukan secara langsung kepada Pejabat Fungsional atau pelaksana oleh Kepala UPTD.

Penugasan melalui pengajuan sukarela dilakukan dengan mekanisme pengajuan permohonan aktif kepada Kepala UPTD.

Penugasan Pejabat Fungsional dan Pejabat Pelaksana dalam tim kerja dapat melibatkan 1 (satu) atau lebih jenis jabatan, dan dapat berasal dari internal UPTD, lintas unit organisasi dalam Dinas dan lintas Perangkat Daerah.

Ketentuan lebih lanjut mengenai mekanisme kerja diatur dengan Peraturan Bupati tersendiri.

Landasan hukum untuk melaksanakan kegiatan Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Bantul adalah Dokumen Pelaksanaan Anggaran Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman No. DPA Nomor : DPA/A.1/1.03.1.04.0.00.01. 0000/001/2024 tanggal 4 Januari 2024 serta Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran (DPPA) Satuan Kerja perangkat Daerah (SKPD) No. DPPA No : DPPA/A.4/1.03.1.04.0.00.01.0000/001/2024 tanggal 6 November 2024.

Adanya landasan hukum untuk melaksanakan tugas pokok dan fungsi pada Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman memudahkan dalam penyelenggaraan kegiatan pembangunan.

BAB III. EKONOMI MAKRO, KEBIJAKAN KEUANGAN DAN PROGRAM PENCAPAIAN TARGET KINERJA

Ekonomi Makro

Dalam penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) sangat dipengaruhi oleh besaran-besaran makro ekonomi seperti pertumbuhan ekonomi, nilai tukar rupiah dan tingkat inflasi.

Kebijakan Keuangan

Kebijakan keuangan pemerintah daerah, dalam hal ini di Perangkat Daerah Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Bantul, mencakup aspek kebijakan di bidang penerimaan/ pendapatan dan kebijakan pengeluaran.

Untuk mengoptimalkan pendapatan daerah, Pemerintah Daerah menggali potensi penerimaan daerah yang berasal dari Pendapatan Asli Daerah, Pendapatan Transfer/Dana Perimbangan dan Lain-lain Pendapatan yang sah.

Sedangkan di bidang pengeluaran, Pemerintah Daerah melakukan pengeluaran antara lain untuk pemenuhan kebutuhan pelayanan dasar masyarakat, stimulasi pertumbuhan ekonomi di sector riil dan pengeluaran lainnya yang mengarah pada efisiensi dan efektivitas.

Program Pencapaian Target Kinerja

Untuk pencapaian target kinerja tahun anggaran 2024, Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman mempunyai 12 program dimana dari masing-masing program tersebut terdapat beberapa kegiatan yang mengikutinya.

Program-program APBD Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan

Kawasan Permukiman Kabupaten Bantul yang dilaksanakan pada Tahun 2024 adalah sebagai berikut:

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan daerah Kabupaten/Kota
2. Program Pengelolaan Sumber Daya Air (SDA)
3. Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum
4. Program Pengembangan Sistem dan pengelolaan Persampahan Regional
5. Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah
6. Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase
7. Program Penataan Bangunan Gedung
8. Program Penyelenggaraan Jalan
9. Program Pengembangan Jasa Konstruksi
10. Program Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Tata Ruang
11. Program Pengembangan Perumahan
12. Program Kawasan Permukiman
13. Program Perumahan dan Kawasan Permukiman Kumuh
14. Program Peningkatan Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum (PSU)

Pengakuan Pendapatan dan Belanja

Penyusunan Laporan Keuangan Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Bantul Tahun 2024 berdasarkan Basis Akuntansi Kas Menuju Akrual (*Cash Towards Accrual*) yang mengacu pada Peraturan Pemerintah No. 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP). Basis Akuntansi Kas Menuju Akrual merupakan basis akuntansi dimana basis kas digunakan untuk pengakuan Pendapatan, Belanja, dan Pembiayaan dalam Laporan Realisasi Anggaran dan Basis Akrual digunakan untuk pengakuan aset dan entitas dalam neraca. Pendapatan diakui setelah penerimaan uang disetor dan masuk ke Rekening Kas Umum Daerah. Belanja diakui setelah uang

dikeluarkan secara definitif dari Rekening Kas Umum Daerah dan/atau telah dipertanggungjawabkan.

Pengakuan Aset

Aset diakui pada saat diterima dan/atau hak kepemilikan berpindah. Dengan demikian selama tahun berjalan terdapat perbedaan waktu pengakuan aset namun pada akhir periode akuntansi akan diperoleh saldo aset yang sama.

Pengakuan Kewajiban

Kewajiban diakui pada saat pinjaman diterima atau kewajiban timbul. Kewajiban yang disajikan di neraca mencakup utang yang berasal dari pinjaman, utang biaya, seperti biaya yang masih harus dibayar, dan utang PFK.

Penilaian Aset

Aset dinilai berdasarkan harga perolehan. Ketentuan ini berlaku untuk transaksi yang terjadi setelah penyusunan neraca awal (neraca yang pertama kali disusun). Sedangkan untuk aset yang sudah dimiliki pada saat penyusunan neraca pertama kali (neraca awal) dinilai berdasarkan nilai wajar pada tanggal penyusunan neraca tersebut dan berdasarkan Surat Keputusan Bupati Bantul Nomor 92 Tahun 2012.

BAB IV. IKHTISAR PENCAPAIAN KINERJA KEUANGAN

Ikhtisar Realisasi Pencapaian Target Kinerja Keuangan

Laporan Realisasi menggambarkan perbandingan antara daftar isian Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran (DPPA) 2024 dengan realisasinya, yang mencakup pendapatan dan belanja selama periode 1 Januari – 31 Desember 2024.

Tabel 1. Ringkasan Realisasi Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah pada Dinas PUPKP Tahun Anggaran 2024

No	Uraian	Anggaran (Rp.)
1	Pendapatan	3.846.042.500
2	Belanja Operasi	58.669.881.164
3	Belanja Modal	120.071.753.530
	Surplus/(Defisit)	(174.895.592.194)

Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Bantul memperoleh Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah tahun anggaran 2024 secara keseluruhan seperti pada Tabel berikut.

Tabel 2. Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah pada Dinas PUPKP Tahun Anggaran 2024

No	Uraian	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	%
1	2	3	4	5=(4/3x100)
1	Pendapatan	3.846.042.500	3.021.865.638	78,57
	Pendapatan Asli Daerah	3.846.042.500	3.021.865.638	78,57
	- Pendapatan Retribusi Daerah	3.846.042.500	3.017.802.318	78,47
	- Lain-lain Pendapatan Asli Daerah yang Sah	0,00	4.063.320	
2	Belanja	178.741.634.694	156.216.622.566,24	87,40
	Belanja Operasi	58.669.881.164	54.100.933.612,34	92,21
	Belanja Modal	120.071.753.530	101.948.824.660,34	84,91
	Surplus/(Defisit)	(174.895.592.194)	(153.027.892.634,68)	87,50

Realisasi pencapaian target kinerja keuangan tersebut dapat diuraikan sebagai berikut :

Pendapatan Daerah

Realisasi Pendapatan pada Tahun Anggaran 2024 sebesar Rp. 3.021.865.638 (78,57%) atau kurang dari anggaran sebesar Rp. 3.846.042.500 yang merupakan Pendapatan Asli Daerah. Secara rinci, target dan realisasi PAD seperti Tabel berikut.

Tabel 3. Realisasi Pendapatan Tahun Anggaran 2024

No	Uraian Pendapatan	Anggaran Rp	Realisasi Rp	%
1	2	3	4	5=(4/3x100)
1	Retribusi Penyediaan dan / atau Penyedotan Kakus	21.602.500	23.952.500	110,88
2	Retribusi Pengolahan Limbah Cair	112.200.000	161.603.000	144,03
3	Retribusi Pemakaian Kekayaan Daerah	752.310.800	755.455.800	100,42
6	Retribusi Pemanfaatan Aset Daerah	754.929.200	519.873.100	68,86
7	Retribusi Persetujuan Bangunan Gedung	2.205.000.000	1.556.917.918	70,61
8	Pendapatan Denda Retribusi Jasa Umum	0	4.063.320	-
9	Pendapatan Denda Retribusi Jasa Usaha	0	4.002.000	-
Total		3.846.042.500	3.021.865.638	78,57

Belanja Daerah

Realisasi Belanja pada Tahun Anggaran 2024 sebesar Rp. 156.049.758.272,68 (87,30%) atau terjadi efisiensi sebesar Rp.22.691.876.421,32 yang dirinci dalam program-program sebagai berikut.

Tabel 4. Realisasi Belanja Tahun Anggaran 2024

NO	URAIAN KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI	%
	BELANJA DAERAH			
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kab/Kota	16.693.616.952,00	15.793.028.841,00	94,61
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	371.373.248,00	352.580.682,00	94,94
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	12.099.484.649,00	11.481.818.237,00	94,90
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	1.761.010.818,00	1.631.555.202,00	92,65
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	681.393.000,00	613.877.900,00	90,09
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	541.846.044,00	497.141.524,00	91,75
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1.238.509.193,00	1.216.055.296,00	98,19
2	Program Pengelolaan SUMBER DAYA AIR (SDA)	19.381.261.694	15.599.519.633,53	80,52
	Pengelolaan SDA dan Bangunan pengamatan Pantai pada Wilayah Sungai (WS) Dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	3.876.857.118,00	3.009.137.950,00	77,62
	Pengembangan Dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer Dan Sekunder Pada Daerah Irigasi Yang Luasnya Dibawah 1000 HA Dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	15.504.404.576,00	12.590.381.683,53	81,21
3	Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum	3.343.611.002,00	3.172.211.192,00	94,87
	Pengelolaan dan pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Di Daerah Kabupaten/Kota	3.343.611.002,00	3.172.211.192,00	94,87
4	Program Pengembangan Sistem Dan Pengelolaan Persampahan Regional	13.845.165.000,00	11.908.360.244,38	86,01
	Pengembangan Sistem dan Pengelolaan Persampahan Di Daerah Kabupaten/Kota	13.845.165.000,00	11.908.360.244,38	86,01
5	Program Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Air Limbah	10.525.568.413,00	9.648.880.764,00	91,67
	Pengelolaan Dan Pengembangan system Air Limbah Domestik Dalam Daerah Kabupaten/Kota	10.525.568.413,00	9.648.880.764,00	91,67
6	Program Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Drainase	7.212.213.640,00	6.224.298.881,00	86,30
	Pengelolaan Dan Pengembangan System Drainase Yang Terhubung langsung Dengan Sungai dalam daerah kabupaten/Kota	7.212.213.640,00	6.224.298.881,00	86,30

NO	URAIAN KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI	%
7	Program Penataan Bangunan Gedung	1.996.883.248,00	1.774.244.388,00	88,85
	Penyelenggaraan Bangunan Gedung Di Wilayah daerah kabupaten/Kota, pemberian Izin Mendirikan Bangunan (IMB) Dan Sertifikat Laik fungsi Bangunan Gedung	1.996.883.248,00	1.774.244.388,00	88,85
8	Program Penyelenggaraan Jalan	74.576.621.729,00	63.835.135.527,54	85,60
	Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota	74.576.621.729,00	63.835.135.527,54	85,60
9	Program Pengembangan Jasa Konstruksi	957.450.396,00	854.850.852,00	89,28
	Penyelenggaraan Pelatihan Tenaga Terampil Konstruksi	524.236.016,00	446.589.596,00	85,19
	Penyelenggaraan Sistem Informasi Jasa Konstruksi Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	295.914.380,00	274.317.056,00	92,70
	Pengawasan Tertib Usaha, Tertib Penyelenggaraan dan Tertib Pemanfaatan Jasa Konstruksi	137.300.000,00	133.944.200,00	97,56
10	Program Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Tata Ruang	7.537.379.000,00	7.475.222.925,89	99,18
	Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Kasultanan dan Kadipaten	7.537.379.000,00	7.475.222.925,89	99,18
11	Program Pengembangan Perumahan	3.660.675.330,00	2.741.310.985,00	74,89
	Pendataan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota	96.200.000,00	91.037.000,00	94,63
	Sosialisasi dan Persiapan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota	4.462.500,00	0,00	0,00
	Pembangunan dan Rehabilitasi Rumah korban Bencana Atau Relokasi Program Kabupaten/Kota	715.487.500,00	50.637.500,00	7,08
	Pembinaan Pengelolaan Rumah Susun Umum Dan / Atau Rumah Khusus	2.670.761.782,00	2.431.263.775,00	91,03
	Penerbitan Izin Pembangunan Dan Pengembangan Perumahan	173.763.548,00	168.372.710,00	96,90
12	Program Kawasan Permukiman	6.729.500.100,00	6.122.083.500,00	90,97
	Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh Dengan Luas Di Bawah 10 (Sepuluh) HA	6.729.500.100,00	6.122.083.500,00	90,97
13	Program Perumahan Dan Kawasan Permukiman Kumuh	1.480.000.000,00	1.420.000.000,00	95,95

NO	URAIAN KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI	%
	Pencegahan Perumahan Dan Kawasan Permukiman Kumuh Pada Daerah Kabupaten/Kota	1.480.000.000,00	1.420.000.000,00	95,95
14	Program Peningkatan Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum (PSU)	10.801.688.190,00	9.480.610.538,34	87,77
	Urusan Penyelenggara PSU Perumahan	10.801.688.190,00	9.480.610.538,34	87,77
JUMLAH		178.741.634.694,00	156.049.758.272,68	87,30

Realisasi belanja Tahun Anggaran 2024 hasil audit dari BPK RI terdapat setor kembali ke kas daerah atas kekurangan volume pekerjaan sebagai berikut :

Tabel 5. Daftar Setor Kembali atas Kekurangan Volume Pekerjaan Tahun Anggaran 2024

No.	Pekerjaan	Jumlah Rp.
1.	Rehabilitasi Daerah Irigasi Dokaran	6.597.679,47
2.	Rehabilitasi Jl. Gerdu-Jomblang K.453	78.058.923,97
3.	Rehabilitasi Jl. Kagungan-Kabregan K.883	76.354.830,79
4.	Rehabilitasi Jl. Petir-Umbulsari/Ngoro-oro K.849	4.264.148,00
5.	Rehabilitasi Jalan Lingkungan Paket 6	37.642.953,00
6.	Rehabilitasi Jalan Lingkungan Paket 7	5.962.138,75
7.	Rehabilitasi Jalan Lingkungan Paket 8	32.939.282,00
8.	Rehabilitasi Jalan Lingkungan Paket 9	10.499.191,88

BAB V. POS-POS NERACA

Neraca menggambarkan posisi keuangan entitas mengenai aset, kewajiban, dan ekuitas dana pada tanggal pelaporan dan dibandingkan dengan tanggal pelaporan sebelumnya.

Aset

Aset adalah sumber daya ekonomi yang dikuasai dan/atau dimiliki oleh pemerintah sebagai akibat dari peristiwa masa lalu dan dari mana manfaat ekonomi dan/atau sosial di masa depan diharapkan dapat diperoleh, baik oleh pemerintah maupun oleh masyarakat, serta dapat diukur dalam satuan uang, termasuk sumber daya non-keuangan yang diperlukan untuk penyediaan jasa bagi masyarakat umum dan sumber-sumber daya yang dipelihara karena alasan sejarah dan budaya. Dalam pengertian asset ini tidak termasuk sumber daya alam seperti hutan, kekayaan di dasar laut, dan kandungan pertambangan. Aset diakui pada saat diterima atau pada saat hak kepemilikan berpindah.

Data aset pada Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman pada Tahun Anggaran 2023 dan 2024 seperti pada Tabel 6.

Tabel 6. Rincian Data Aset Tahun 2023 dan 2024

No.	Aset	2023	2024
A	Aset Lancar		
1	Kas dan Setara Kas	4.213.880,00	1.476.080,00
2	Investasi Jangka Pendek	0,00	0,00
3	Piutang Retribusi Daerah	56.199.699,00	65.658.593,00
4	Penyisihan Piutang	(40.383.498,00)	(54.487.593,00)
5	Beban Dibayar Dimuka	251.880.052,00	69.220.937,00
6	Persediaan	4.827.627.139,00	635.032.572,00
Jumlah Aset Lancar		5.099.537.273,00	716.900.590,00
B	Aset Tetap		
1	Tanah	420.877.946.496,00	420.877.946.496,00
2	Peralatan Dan Mesin	17.034.016.544,00	18.776.618.188,00
3	Gedung dan bangunan	141.277.606.110,00	118.793.187.410,00
4	Jalan, irigasi, dan Irigasi	2.504.547.456.119,00	2.603.810.736.233,00
5	Aset tetap lainnya	30.052.857,00	30.052.857,00
6	Akumulasi Penyusutan	(1.822.194.227.886,00)	(1.908.477.240.847,00)
Jumlah Aset Tetap		1.261.572.850.239,00	1.253.811.290.336,00
C	Aset Lainnya		
1	Aset tidak berwujud	11.693.075.400	13.186.550.450,00
2	Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud	(7.141.063.250,00)	(9.181.226.840)
3	Kas yang Dibatasi Penggunaannya	156.700.000	153.200.000
Jumlah Aset Lain		4.708.712.150,00	4.158.523.610,00
JUMLAH PROPERTI INVESTASI		0,00	0,00
Jumlah Aset		1.271.381.099.663,00	1.258.686.714.536,00

Kewajiban

Kewajiban adalah utang yang timbul dari peristiwa masa lalu yang penyelesaiannya mengakibatkan aliran keluar sumberdaya ekonomi pemerintah. Dalam konteks pemerintahan, kewajiban muncul antara lain karena penggunaan sumber pembiayaan pinjaman dari masyarakat, lembaga keuangan, entitas pemerintahan lain, atau lembaga internasional.

Kewajiban pemerintah juga terjadi karena perikatan dengan pegawai yang bekerja pada pemerintah. Setiap kewajiban dapat dipaksakan menurut hukum sebagai konsekuensi dari kontrak yang mengikat atau peraturan perundang-undangan.

Jumlah Kewajiban Dinas PUPKP pada Tahun Anggaran 2024 adalah Rp. 121.590.585,00

Ekuitas Dana

Ekuitas dana merupakan kekayaan bersih pemerintah, yaitu selisih antara aset dan utang pemerintah. Ekuitas dana diklasifikasikan Ekuitas Dana Lancar dan Ekuitas Dana Investasi. Ekuitas Dana Lancar merupakan selisih antara aset lancar dan utang jangka pendek. Ekuitas Dana Investasi mencerminkan selisih antara aset tidak lancar dan kewajiban jangka panjang. Jumlah Ekuitas Dana sebesar Rp. 1.268.426.520.084.

Ringkasan Neraca Tahun Anggaran 2024 dibandingkan dengan Neraca Tahun 2023 dapat disajikan seperti pada Tabel sebagai berikut.

Tabel 7. Ringkasan Neraca Tahun Anggaran 2023 - 2024

Uraian	Jumlah (dalam rupiah)	
	31-Des-23	31-Des-24
Aset		
Aset lancar	5.099.537.273,00	716.900.590,00
Aset tetap	1.261.572.850.239,00	1.253.811.290.336,00
Aset lainnya	4.708.712.150	4.158.523.610
Jumlah aset	1.271.381.099.663,00	1.258.686.714.536,00
Kewajiban		
Kewajiban jangka pendek	49.516.528,00	121.590.585,00
Ekuitas		
Ekuitas	1.271.331.583.135,00	1.268.426.520.084,00
Jumlah kewajiban dan ekuitas	1.271.381.099.663,00	1.268.548.110.670,00

BAB VI. PENUTUP

Berdasarkan Permendagri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah, Kepala Perangkat Daerah sebagai Pengguna Anggaran sebagai entitas akuntansi mempunyai tugas antara lain menyusun dan melaporkan Realisasi Anggaran, Neraca, laporan operasional disertai Catatan Atas Laporan Keuangan sebagai wujud pertanggungjawaban Perangkat Daerah dalam mengelola keuangan daerah.

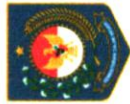
Catatan atas Laporan Keuangan menyajikan informasi tentang penjelasan pos-pos laporan keuangan dalam rangka pengungkapan yang memadai antara lain mengenai dasar penyusunan laporan keuangan, kebijakan akuntansi, kejadian penting lainnya, dan informasi tambahan yang diperlukan. Dalam penyajian Laporan Realisasi Anggaran, Pendapatan dan Belanja diakui berdasarkan basis kas, yaitu pada saat kas diterima atau dikeluarkan oleh dan dari Kas Daerah. Dalam penyajian Neraca, Aset, Kewajiban dan Ekuitas Dana diakui berdasarkan basis akrual yaitu pada saat diperolehnya hak atas aset dan timbulnya kewajiban tanpa memperhatikan saat kas atau setara kas diterima atau dikeluarkan oleh dan dari Kas Daerah.

Demikian Catatan atas Laporan Keuangan Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Bantul yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Bantul Tahun Anggaran 2024.

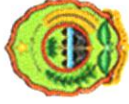
Bantul, 7 Mei 2025
Plt Kepala Dinas

Jimmy A.M Simbolon, SE, M.Si
NIP. 19790612 2002 12 1 002

LAMPIRAN



PEMERINTAHAN KAB. BANTUL
DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN KAWASAN PEMUKIMAN
LAPORAN REALISASI ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DAERAH
TAHUN ANGGARAN 2024



01 Januari 2024 Sampai 31 Desember 2024

Kode Rekening	URAIAN	ANGGARAN 2024	REALISASI 2024	% 2024	REALISASI 2023
1	2	3	4	5 = (4 / 3) * 100	6
4.1	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	3.846.042.500,00	3.021.865.638,00	78,57	2.899.512.664,80
4.1.02	Retribusi Daerah	3.846.042.500,00	3.017.802.318,00	78,47	2.892.278.878,80
4.1.04	Lain-lain PAD yang Sah	0,00	4.063.320,00	0,00	7.233.786,00
	JUMLAH PENDAPATAN ASLI DAERAH	3.846.042.500,00	3.021.865.638,00	78,57	2.899.512.664,80
	JUMLAH PENDAPATAN	3.846.042.500,00	3.021.865.638,00	78,57	2.899.512.664,80
5	BELANJA DAERAH	178.741.634.694,00	156.049.758.272,68	87,30	151.317.112.990,00
5.1	BELANJA OPERASI	58.669.881.164,00	54.100.933.612,34	92,21	40.896.646.864,00
5.1.01	Belanja Pegawai	12.237.814.617,00	11.605.479.923,00	94,83	10.897.921.978,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa	29.040.383.724,00	26.660.919.839,34	91,81	20.395.672.886,00
5.1.05	Belanja Hibah	13.236.682.823,00	12.424.533.850,00	93,86	6.523.052.000,00
5.1.06	Belanja Bantuan Sosial	4.155.000.000,00	3.410.000.000,00	82,07	3.080.000.000,00
	JUMLAH BELANJA OPERASI	58.669.881.164,00	54.100.933.612,34	92,21	40.896.646.864,00
5.2	BELANJA MODAL	120.071.753.530,00	101.948.824.660,34	84,91	110.420.466.126,00
5.2.02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	1.011.908.990,00	924.852.600,00	91,40	1.327.764.000,00
5.2.03	Belanja Modal Gedung dan Bangunan	227.800.000,00	101.229.250,00	44,44	21.357.664.400,00
5.2.04	Belanja Modal Jalan, Jembatan, dan Irigasi	118.832.044.540,00	100.922.742.810,34	84,93	87.735.037.726,00
	JUMLAH BELANJA MODAL	120.071.753.530,00	101.948.824.660,34	84,91	110.420.466.126,00
	JUMLAH BELANJA	178.741.634.694,00	156.049.758.272,68	87,30	151.317.112.990,00
	SURPLUS/DEFISIT	(174.895.592.194,00)	(153.027.892.634,68)	87,50	(148.417.600.325,20)

Pt. Kepala Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Pemukiman
Kabupaten Bantul, 07 Mei 2025
DPUPKP
Dimy Adnan Manupak Simbolon, SE, M.Si
NIP. 197906122002121002



PEMERINTAHAN KAB. BANTUL
DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN KAWASAN PEMUKIMAN
LAPORAN OPERASIONAL
TAHUN ANGGARAN 2024
1 Januari 2024 Sampai 31 Desember 2024



Dalam Rupiah

Kode Rekening	Uraian	2024	2023	Kenaikan / Penurunan	%
KEGIATAN OPERASIONAL					
7	PENDAPATAN	3.044.207.638,00	2.887.792.624,80	156.415.013,20	5,42
7.1	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)-LO	3.044.207.638,00	2.887.792.624,80	156.415.013,20	5,42
7.1.02	Retribusi Daerah-LO	3.040.144.318,00	2.880.558.838,80	159.585.479,20	5,54
7.1.02.01	Retribusi Jasa Umum-LO	207.897.500,00	167.102.000,00	40.795.500,00	24,41
7.1.02.01.09	Retribusi Penyediaan dan/atau Penyedotan Kakus-LO	23.952.500,00	21.775.000,00	2.177.500,00	10,00
7.1.02.01.09.0001	Retribusi Penyediaan dan/atau Penyedotan Kakus-LO	23.952.500,00	21.775.000,00	2.177.500,00	10,00
7.1.02.01.10	Retribusi Pengolahan Limbah Cair-LO	161.603.000,00	145.327.000,00	16.276.000,00	11,20
7.1.02.01.10.0001	Retribusi Rumah Tangga-LO	161.603.000,00	145.327.000,00	16.276.000,00	11,20
7.1.02.01.14	Retribusi Pelayanan Kebersihan-LO	22.342.000,00	0,00	22.342.000,00	100,00
7.1.02.01.14.0003	Retribusi Pengolahan Limbah Cair Rumah Tangga, Perkantoran, dan Industri-LO	22.342.000,00	0,00	22.342.000,00	100,00
7.1.02.02	Retribusi Jasa Usaha-LO	1.275.328.900,00	1.456.454.260,00	(181.125.360,00)	(12,44)
7.1.02.02.01	Retribusi Pemakaian Kekayaan Daerah-LO	755.455.800,00	1.456.454.260,00	(700.998.460,00)	(48,13)
7.1.02.02.01.0003	Retribusi Penyewaan Bangunan-LO	738.893.300,00	1.400.411.760,00	(661.518.460,00)	(47,24)
7.1.02.02.01.0006	Retribusi Pemakaian Kendaraan Bermotor-LO	16.562.500,00	56.042.500,00	(39.480.000,00)	(70,45)
7.1.02.02.20	Retribusi Pemanfaatan Aset Daerah-LO	519.873.100,00	0,00	519.873.100,00	100,00
7.1.02.02.20.0001	Retribusi Pemanfaatan Aset Daerah -LO	519.873.100,00	0,00	519.873.100,00	100,00
7.1.02.03	Retribusi Perizinan Tertentu-LO	1.556.917.918,00	1.257.002.578,80	299.915.339,20	23,86
7.1.02.03.07	Retribusi Persetujuan Bangunan Gedung-LO	1.556.917.918,00	1.257.002.578,80	299.915.339,20	23,86
7.1.02.03.07.0001	Retribusi Persetujuan Bangunan Gedung-LO	1.556.917.918,00	1.257.002.578,80	299.915.339,20	23,86
7.1.04	Lain-lain PAD yang Sah-LO	4.063.320,00	7.233.786,00	(3.170.466,00)	(43,83)
7.1.04.13	Pendapatan Denda Retribusi Daerah-LO	4.063.320,00	7.233.786,00	(3.170.466,00)	(43,83)
7.1.04.13.01	Pendapatan Denda Retribusi Jasa Umum-LO	61.320,00	97.080,00	(35.760,00)	(36,84)
7.1.04.13.01.0010	Pendapatan Denda Retribusi Pengolahan Limbah Cair-LO	0,00	97.080,00	(97.080,00)	(100,00)
7.1.04.13.01.0037	Pendapatan Denda Retribusi Pengolahan Limbah Cair- Rumah Tangga-LO	61.320,00	0,00	61.320,00	100,00
7.1.04.13.02	Pendapatan Denda Retribusi Jasa Usaha-LO	4.002.000,00	7.136.706,00	(3.134.706,00)	(43,92)
7.1.04.13.02.0001	Pendapatan Denda Retribusi Pemakaian Kekayaan Daerah-LO	0,00	7.136.706,00	(7.136.706,00)	(100,00)
7.1.04.13.02.0014	Pendapatan Denda Retribusi Pemakaian Kekayaan Daerah-Penyewaan Bangunan-LO	4.002.000,00	0,00	4.002.000,00	100,00
	JUMLAH PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)-LO	3.044.207.638,00	2.887.792.624,80	156.415.013,20	5,42
	JUMLAH PENDAPATAN	3.044.207.638,00	2.887.792.624,80	156.415.013,20	5,42
8	BEBAN	142.510.288.316,66	131.384.642.660,44	11.125.645.656,22	8,47
8.1	BEBAN OPERASI	54.187.111.765,34	41.301.159.552,50	12.885.952.212,84	31,20
8.1.01	Beban Pegawai	11.605.479.923,00	10.897.921.978,00	707.557.945,00	6,49
8.1.01.01	Beban Gaji dan Tunjangan ASN	6.359.928.397,00	6.071.412.318,00	288.516.079,00	4,75
8.1.01.01.01	Beban Gaji Pokok ASN	4.708.458.224,00	4.466.294.520,00	242.163.704,00	5,42
8.1.01.01.01.0001	Beban Gaji Pokok PNS	4.708.458.224,00	4.466.294.520,00	242.163.704,00	5,42
8.1.01.01.01.02	Beban Tunjangan Keluarga ASN	514.387.672,00	495.142.592,00	19.245.080,00	3,89
8.1.01.01.02.0001	Beban Tunjangan Keluarga PNS	514.387.672,00	495.142.592,00	19.245.080,00	3,89
8.1.01.01.03	Beban Tunjangan Jabatan ASN	161.140.000,00	154.740.000,00	6.400.000,00	4,14
8.1.01.01.03.0001	Beban Tunjangan Jabatan PNS	161.140.000,00	154.740.000,00	6.400.000,00	4,14
8.1.01.01.04	Beban Tunjangan Fungsional ASN	108.117.910,00	110.880.000,00	(2.762.090,00)	(2,49)
8.1.01.01.04.0001	Beban Tunjangan Fungsional PNS	108.117.910,00	110.880.000,00	(2.762.090,00)	(2,49)
8.1.01.01.05	Beban Tunjangan Fungsional Umum ASN	160.520.000,00	163.880.000,00	(3.360.000,00)	(2,05)
8.1.01.01.05.0001	Beban Tunjangan Fungsional Umum PNS	160.520.000,00	163.880.000,00	(3.360.000,00)	(2,05)
8.1.01.01.06	Beban Tunjangan Beras ASN	266.433.180,00	287.362.560,00	(20.929.380,00)	(7,28)
8.1.01.01.06.0001	Beban Tunjangan Beras PNS	266.433.180,00	287.362.560,00	(20.929.380,00)	(7,28)
8.1.01.01.07	Beban Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN	43.153.289,00	14.951.617,00	28.201.672,00	188,62
8.1.01.01.07.0001	Beban Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS	43.153.289,00	14.951.617,00	28.201.672,00	188,62
8.1.01.01.08	Beban Pembulatan Gaji ASN	61.764,00	57.836,00	3.928,00	6,79
8.1.01.01.08.0001	Beban Pembulatan Gaji PNS	61.764,00	57.836,00	3.928,00	6,79
8.1.01.01.09	Beban Iuran Jaminan Kesehatan ASN	359.135.812,00	341.358.789,00	17.777.023,00	5,21
8.1.01.01.09.0001	Beban Iuran Jaminan Kesehatan PNS	359.135.812,00	341.358.789,00	17.777.023,00	5,21
8.1.01.01.10	Beban Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja ASN	9.630.067,00	9.186.059,00	444.008,00	4,83
8.1.01.01.10.0001	Beban Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS	9.630.067,00	9.186.059,00	444.008,00	4,83
8.1.01.01.11	Beban Iuran Jaminan Kematian ASN	28.890.479,00	27.558.345,00	1.332.134,00	4,83
8.1.01.01.11.0001	Beban Iuran Jaminan Kematian PNS	28.890.479,00	27.558.345,00	1.332.134,00	4,83
8.1.01.02	Beban Tambahan Penghasilan ASN	4.879.391.526,00	4.588.849.660,00	290.541.866,00	6,33
8.1.01.02.01	Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja ASN	1.472.098.503,00	0,00	1.472.098.503,00	100,00
8.1.01.02.01.0001	Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS	1.472.098.503,00	0,00	1.472.098.503,00	100,00
8.1.01.02.05	Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja ASN	3.407.293.023,00	4.588.849.660,00	(1.181.556.637,00)	(25,75)

Kode Rekening	Uraian	2024	2023	Kenaikan / Penurunan	%
8.1.01.02.05.0001	Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PNS	3.407.293.023,00	4.588.849.660,00	(1.181.556.637,00)	(25,75)
8.1.01.03	Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN	366.160.000,00	237.660.000,00	128.500.000,00	54,07
8.1.01.03.07	Beban Honorarium	366.160.000,00	237.660.000,00	128.500.000,00	54,07
8.1.01.03.07.0001	Beban Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan	175.560.000,00	172.560.000,00	3.000.000,00	1,74
8.1.01.03.07.0002	Beban Honorarium Pengadaan Barang/Jasa	190.600.000,00	65.100.000,00	125.500.000,00	192,78
8.1.02	Beban Barang dan Jasa	26.732.993.896,74	20.395.672.886,00	6.337.321.010,74	31,07
8.1.02.01	Beban Barang	6.179.107.326,34	4.202.150.062,00	1.976.957.264,34	47,05
8.1.02.01.01	Beban Barang Pakai Habis	6.125.869.826,34	4.202.150.062,00	1.923.719.764,34	45,78
8.1.02.01.01.0001	Beban Bahan-Bahan Bangunan dan Konstruksi	1.107.539.800,00	550.304.150,00	557.235.650,00	101,26
8.1.02.01.01.0002	Beban Bahan-Bahan Kimia	40.770.644,00	1.050.000,00	39.720.644,00	3.782,92
8.1.02.01.01.0004	Beban Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas	896.818.277,00	826.659.832,00	70.158.445,00	8,49
8.1.02.01.01.0008	Beban Bahan-Bahan/Bibit Tanaman	3.500.000,00	0,00	3.500.000,00	100,00
8.1.02.01.01.0009	Beban Bahan-Isi Tabung Pemadam Kebakaran	3.125.000,00	1.500.000,00	1.625.000,00	108,33
8.1.02.01.01.0010	Beban Bahan-Isi Tabung Gas	2.120.000,00	0,00	2.120.000,00	100,00
8.1.02.01.01.0011	Beban Bahan-Bahan/Bibit Ternak/Bibit Ikan	3.040.000,00	0,00	3.040.000,00	100,00
8.1.02.01.01.0012	Beban Bahan-Bahan Lainnya	7.794.000,00	60.970.000,00	(53.176.000,00)	(87,22)
8.1.02.01.01.0016	Beban Suku Cadang-Suku Cadang Alat Laboratorium	2.127.000,00	0,00	2.127.000,00	100,00
8.1.02.01.01.0020	Beban Suku Cadang-Suku Cadang Alat Bengkel	12.116.675,00	5.500.000,00	6.616.675,00	120,30
8.1.02.01.01.0023	Beban Suku Cadang-Suku Cadang Lainnya	23.300.000,00	0,00	23.300.000,00	100,00
8.1.02.01.01.0024	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	54.447.900,00	306.378.050,00	(251.930.150,00)	(82,23)
8.1.02.01.01.0025	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	55.281.500,00	0,00	55.281.500,00	100,00
8.1.02.01.01.0026	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	201.484.900,00	220.420.050,00	(18.935.150,00)	(8,59)
8.1.02.01.01.0027	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos	18.340.000,00	31.130.000,00	(12.790.000,00)	(41,09)
8.1.02.01.01.0029	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	33.790.000,00	4.010.000,00	29.780.000,00	742,64
8.1.02.01.01.0030	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor	161.557.808,00	10.755.000,00	150.802.808,00	1.402,16
8.1.02.01.01.0031	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik	74.459.845,00	65.575.130,00	8.884.715,00	13,55
8.1.02.01.01.0035	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Suvenir/Cendera Mata	16.900.000,00	0,00	16.900.000,00	100,00
8.1.02.01.01.0036	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	135.013.939,00	383.206.550,00	(248.192.611,00)	(64,77)
8.1.02.01.01.0037	Beban Obat-Obatan-Obat	1.600.000,00	1.432.000,00	168.000,00	11,73
8.1.02.01.01.0039	Beban Barang untuk Dijual/Diserahkan kepada Masyarakat	2.206.057.038,34	174.663.500,00	2.031.393.538,34	1.163,03
8.1.02.01.01.0040	Beban Barang untuk Dijual/Diserahkan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain	0,00	147.841.000,00	(147.841.000,00)	(100,00)
8.1.02.01.01.0052	Beban Makanan dan Minuman Rapat	835.717.500,00	483.557.500,00	352.160.000,00	72,83
8.1.02.01.01.0056	Beban Makanan dan Minuman pada Fasilitas Pelayanan Urusan Kesehatan	940.000,00	3.750.000,00	(2.810.000,00)	(74,93)
8.1.02.01.01.0058	Beban Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan	196.978.000,00	745.844.650,00	(548.866.650,00)	(73,59)
8.1.02.01.01.0064	Beban Pakaian Dinas Lapangan (PDL)	1.050.000,00	28.800.000,00	(27.750.000,00)	(96,35)
8.1.02.01.01.0069	Beban Pakaian Teknik	30.000.000,00	69.249.600,00	(39.249.600,00)	(56,68)
8.1.02.01.01.0076	Beban Pakaian Olahraga	0,00	79.553.050,00	(79.553.050,00)	(100,00)
8.1.02.01.02	Beban Barang Tak Habis Pakai	13.224.500,00	0,00	13.224.500,00	100,00
8.1.02.01.02.0004	Beban Komponen-Komponen Rambu-Rambu	13.224.500,00	0,00	13.224.500,00	100,00
8.1.02.01.04	Beban Aset Tetap yang Tidak Memenuhi Kriteria Kapitalisasi	40.013.000,00	0,00	40.013.000,00	100,00
8.1.02.01.04.0117	Beban Peralatan dan Mesin-Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya	37.988.000,00	0,00	37.988.000,00	100,00
8.1.02.01.04.0447	Beban Peralatan dan Mesin-Alat Keselamatan Kerja-Alat Pelindung-Masker	2.025.000,00	0,00	2.025.000,00	100,00
8.1.02.02	Beban Jasa	10.903.267.208,40	9.546.003.893,00	1.357.263.315,40	14,22
8.1.02.02.01	Beban Jasa Kantor	6.998.414.350,00	6.132.599.449,00	865.814.901,00	14,12
8.1.02.02.01.0003	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	108.320.000,00	341.670.000,00	(233.350.000,00)	(68,30)
8.1.02.02.01.0004	Beban Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	176.200.000,00	113.175.000,00	63.025.000,00	55,69
8.1.02.02.01.0015	Beban Jasa Tenaga Laboratorium	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	100,00
8.1.02.02.01.0016	Beban Jasa Tenaga Penanganan Prasarana dan Sarana Umum	640.725.686,00	165.792.640,00	474.933.046,00	286,46
8.1.02.02.01.0024	Beban Jasa Tenaga Arsip dan Perpustakaan	474.590.668,00	270.902.800,00	203.687.868,00	75,19
8.1.02.02.01.0025	Beban Jasa Tenaga Kesenian dan Kebudayaan	0,00	9.500.000,00	(9.500.000,00)	(100,00)
8.1.02.02.01.0026	Beban Jasa Tenaga Administrasi	995.191.887,00	388.903.760,00	606.288.127,00	155,90
8.1.02.02.01.0028	Beban Jasa Tenaga Pelayanan Umum	2.217.466.693,00	3.610.750.440,00	(1.393.283.747,00)	(38,59)
8.1.02.02.01.0029	Beban Jasa Tenaga Ahli	177.600.000,00	141.000.000,00	36.600.000,00	25,96
8.1.02.02.01.0030	Beban Jasa Tenaga Kebersihan	538.176.672,00	195.000.000,00	343.176.672,00	175,99
8.1.02.02.01.0031	Beban Jasa Tenaga Keamanan	611.743.788,00	0,00	611.743.788,00	100,00
8.1.02.02.01.0033	Beban Jasa Tenaga Supir	79.792.668,00	0,00	79.792.668,00	100,00
8.1.02.02.01.0035	Beban Jasa Tenaga Teknisi Mekanik dan Listrik	132.987.780,00	0,00	132.987.780,00	100,00
8.1.02.02.01.0045	Beban Jasa Pelayanan Kearsipan	35.142.680,00	21.005.500,00	14.137.180,00	67,30
8.1.02.02.01.0046	Beban Jasa Konversi Aplikasi/Sistem Informasi	0,00	39.504.000,00	(39.504.000,00)	(100,00)
8.1.02.02.01.0047	Beban Jasa Penyelenggaraan Acara	142.115.300,00	49.994.400,00	92.120.900,00	184,26

Kode Rekening	Uraian	2024	2023	Kenaikan / Penurunan	%
8.1.02.02.01.0048	Beban Jasa Kontribusi Asosiasi	0,00	23.250.000,00	(23.250.000,00)	(100,00)
8.1.02.02.01.0051	Beban Jasa Pengolahan Sampah	0,00	116.000,00	(116.000,00)	(100,00)
8.1.02.02.01.0055	Beban Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemotretan	10.800.000,00	56.200.000,00	(45.400.000,00)	(80,78)
8.1.02.02.01.0059	Beban Tagihan Telepon	1.182.842,00	1.300.159,00	(117.317,00)	(9,02)
8.1.02.02.01.0060	Beban Tagihan Air	222.375.700,00	264.409.500,00	(42.033.800,00)	(15,90)
8.1.02.02.01.0061	Beban Tagihan Listrik	297.157.581,00	291.912.608,00	5.244.973,00	1,80
8.1.02.02.01.0062	Beban Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah	2.750.000,00	3.000.000,00	(250.000,00)	(8,33)
8.1.02.02.01.0063	Beban Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan	9.194.160,00	9.194.160,00	0,00	0,00
8.1.02.02.01.0067	Beban Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan	105.965.245,00	136.018.482,00	(30.053.237,00)	(22,09)
8.1.02.02.01.0071	Beban Lembur	16.935.000,00	0,00	16.935.000,00	100,00
8.1.02.02.02	Beban Iuran Jaminan/Asuransi	47.845.350,00	9.731.520,00	38.113.830,00	391,65
8.1.02.02.02.0005	Beban Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN	27.927.270,00	0,00	27.927.270,00	100,00
8.1.02.02.02.0006	Beban Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN	8.852.480,00	4.325.120,00	4.527.360,00	104,68
8.1.02.02.02.0007	Beban Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN	11.065.600,00	5.406.400,00	5.659.200,00	104,68
8.1.02.02.03	Beban Sewa Tanah	136.899.258,40	191.362.574,00	(54.463.315,60)	(28,46)
8.1.02.02.03.0001	Beban Sewa Tanah Bangunan Perumahan/Gedung Tempat Tinggal	79.018.008,40	135.631.094,00	(56.613.085,60)	(41,74)
8.1.02.02.03.0025	Beban Sewa Tanah untuk Bangunan Instalasi	57.881.250,00	55.731.480,00	2.149.770,00	3,86
8.1.02.02.04	Beban Sewa Peralatan dan Mesin	40.230.000,00	102.010.000,00	(61.780.000,00)	(60,56)
8.1.02.02.04.0036	Beban Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang	14.000.000,00	27.250.000,00	(13.250.000,00)	(48,62)
8.1.02.02.04.0117	Beban Sewa Alat Kantor Lainnya	0,00	46.260.000,00	(46.260.000,00)	(100,00)
8.1.02.02.04.0118	Beban Sewa Mebel	8.900.000,00	0,00	8.900.000,00	100,00
8.1.02.02.04.0123	Beban Sewa Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	4.250.000,00	0,00	4.250.000,00	100,00
8.1.02.02.04.0132	Beban Sewa Peralatan Studio Audio	11.280.000,00	0,00	11.280.000,00	100,00
8.1.02.02.04.0137	Beban Sewa Alat Studio Lainnya	0,00	27.450.000,00	(27.450.000,00)	(100,00)
8.1.02.02.04.0328	Beban Sewa System/Power Supply	600.000,00	0,00	600.000,00	100,00
8.1.02.02.04.0351	Beban Sewa Wave Generator and Absorber	1.200.000,00	1.050.000,00	150.000,00	14,29
8.1.02.02.05	Beban Sewa Gedung dan Bangunan	21.450.000,00	13.500.000,00	7.950.000,00	58,89
8.1.02.02.05.0009	Beban Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	21.450.000,00	13.500.000,00	7.950.000,00	58,89
8.1.02.02.08	Beban Sewa Aset Tidak Berwujud	0,00	92.086.710,00	(92.086.710,00)	(100,00)
8.1.02.02.08.0002	Beban Sewa Aset Tidak Berwujud-Lisensi dan Franchise	0,00	92.086.710,00	(92.086.710,00)	(100,00)
8.1.02.02.09	Beban Jasa Konsultansi Konstruksi	1.340.139.000,00	3.004.713.640,00	(1.664.574.640,00)	(55,40)
8.1.02.02.09.0002	Beban Jasa Konsultansi Perencanaan Arsitektur-Jasa Desain	100.843.500,00	0,00	100.843.500,00	100,00
8.1.02.02.09.0008	Beban Jasa Konsultansi Perencanaan Rekayasa-Jasa Desain Rekayasa untuk Pekerjaan Teknik Sipil Air	0,00	17.256.000,00	(17.256.000,00)	(100,00)
8.1.02.02.09.0012	Beban Jasa Konsultansi Perencanaan Rekayasa-Jasa Nasihat dan Konsultansi Jasa Rekayasa Konstruksi	0,00	1.170.385.700,00	(1.170.385.700,00)	(100,00)
8.1.02.02.09.0014	Beban Jasa Konsultansi Perencanaan Penataan Ruang- jasa Perencanaan dan Perancangan Perkotaan	148.906.500,00	1.010.791.790,00	(861.885.290,00)	(85,27)
8.1.02.02.09.0015	Beban Jasa Konsultansi Perencanaan Penataan Ruang- Jasa Perencanaan Wilayah	99.345.000,00	0,00	99.345.000,00	100,00
8.1.02.02.09.0018	Beban Jasa Konsultansi Pengawasan Arsitektur	24.729.000,00	0,00	24.729.000,00	100,00
8.1.02.02.09.0019	Beban Jasa Konsultansi Pengawasan Rekayasa-Jasa Pengawas Pekerjaan Konstruksi Bangunan Gedung	0,00	46.953.000,00	(46.953.000,00)	(100,00)
8.1.02.02.09.0028	Beban Jasa Konsultansi Spesialis-Jasa Pengujian dan Analisa Komposisi dan Tingkat Kemurnian	0,00	632.000,00	(632.000,00)	(100,00)
8.1.02.02.09.0037	Beban Jasa Konsultansi Lainnya-Jasa Manajemen Proyek Terkait Konstruksi Pekerjaan Teknik Sipil Lainnya	966.315.000,00	758.695.150,00	207.619.850,00	27,37
8.1.02.02.10	Beban Jasa Konsultansi Non Konstruksi	2.204.739.250,00	0,00	2.204.739.250,00	100,00
8.1.02.02.10.0006	Beban Jasa Konsultansi Berorientasi Bidang-Kuangan	99.400.500,00	0,00	99.400.500,00	100,00
8.1.02.02.10.0008	Beban Jasa Konsultansi Berorientasi Bidang-Kesehatan	16.380.500,00	0,00	16.380.500,00	100,00
8.1.02.02.10.0011	Beban Jasa Konsultansi Berorientasi Layanan-Jasa Survei	79.032.000,00	0,00	79.032.000,00	100,00
8.1.02.02.10.0012	Beban Jasa Konsultansi Berorientasi Layanan-Jasa Studi Penelitian dan Bantuan Teknik	1.871.387.150,00	0,00	1.871.387.150,00	100,00
8.1.02.02.10.0014	Beban Jasa Konsultansi Berorientasi Layanan-Jasa Khusus	138.539.100,00	0,00	138.539.100,00	100,00
8.1.02.02.13	Beban Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Pendidikan dan Pelatihan	113.550.000,00	0,00	113.550.000,00	100,00
8.1.02.02.13.0001	Beban Kursus Singkat/Pelatihan	60.850.000,00	0,00	60.850.000,00	100,00
8.1.02.02.13.0002	Beban Sosialisasi	52.700.000,00	0,00	52.700.000,00	100,00
8.1.02.03	Beban Pemeliharaan	7.694.788.009,00	5.621.926.146,00	2.072.861.863,00	36,87
8.1.02.03.02	Beban Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	597.756.381,00	535.804.697,00	61.951.684,00	11,56
8.1.02.03.02.0006	Beban Pemeliharaan Alat Besar-Alat Besar Darat-Asphalt Equipment	0,00	24.190.000,00	(24.190.000,00)	(100,00)
8.1.02.03.02.0012	Beban Pemeliharaan Alat Besar-Alat Besar Darat-Alat Besar Darat Lainnya	96.385.878,00	82.719.000,00	13.666.878,00	16,52
8.1.02.03.02.0035	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	29.130.000,00	40.756.500,00	(11.626.500,00)	(28,53)
8.1.02.03.02.0036	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang	104.674.497,00	113.538.897,00	(8.864.400,00)	(7,81)
8.1.02.03.02.0038	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua	36.257.500,00	0,00	36.257.500,00	100,00
8.1.02.03.02.0039	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Tiga	5.273.000,00	9.966.000,00	(4.693.000,00)	(47,09)
8.1.02.03.02.0111	Beban Pemeliharaan Alat Pertanian-Alat Pengolahan- Alat-Alat Peternakan	46.886.600,00	5.744.500,00	41.142.100,00	716,20

Kode Rekening	Uraian	2024	2023	Kenaikan / Penurunan	%
8.1.02.03.02.0117	Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya	186.315.906,00	153.060.000,00	33.255.906,00	21,73
8.1.02.03.02.0123	Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	73.118.000,00	105.829.800,00	(32.711.800,00)	(30,91)
8.1.02.03.02.0124	Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pemadam Kebakaran	15.515.000,00	0,00	15.515.000,00	100,00
8.1.02.03.02.0411	Beban Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer- Peralatan Komputer Lainnya	4.200.000,00	0,00	4.200.000,00	100,00
8.1.02.03.03	Beban Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	1.234.429.947,00	1.033.582.509,00	200.847.438,00	19,43
8.1.02.03.03.0001	Beban Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor	1.220.036.239,00	1.033.582.509,00	186.453.730,00	18,04
8.1.02.03.03.0006	Beban Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Kesehatan	14.393.708,00	0,00	14.393.708,00	100,00
8.1.02.03.04	Beban Pemeliharaan Jalan, Jaringan, dan Irigasi	5.862.601.681,00	4.052.538.940,00	1.810.062.741,00	44,66
8.1.02.03.04.0003	Beban Pemeliharaan Jalan dan Jembatan-Jalan-Jalan Kabupaten	5.334.422.880,00	3.324.174.000,00	2.010.248.880,00	60,47
8.1.02.03.04.0013	Beban Pemeliharaan Jalan dan Jembatan-Jembatan- Jembatan pada Jalan Kabupaten	0,00	166.896.000,00	(166.896.000,00)	(100,00)
8.1.02.03.04.0029	Beban Pemeliharaan Bangunan Air-Bangunan Air Irigasi- Bangunan Pelengkap Irigasi	0,00	333.709.000,00	(333.709.000,00)	(100,00)
8.1.02.03.04.0069	Beban Pemeliharaan Bangunan Air-Bangunan Air Kotor- Bangunan Pembawa Air Kotor	481.043.931,00	223.383.940,00	257.659.991,00	115,34
8.1.02.03.04.0126	Beban Pemeliharaan Jaringan-Jaringan Listrik-Jaringan Listrik Lainnya	47.134.870,00	4.376.000,00	42.758.870,00	977,12
8.1.02.04	Beban Perjalanan Dinas	795.831.353,00	1.025.592.785,00	(229.761.432,00)	(22,40)
8.1.02.04.01	Beban Perjalanan Dinas Dalam Daerah	795.831.353,00	1.025.592.785,00	(229.761.432,00)	(22,40)
8.1.02.04.01.0001	Beban Perjalanan Dinas Biasa	423.369.353,00	439.502.785,00	(16.133.432,00)	(3,67)
8.1.02.04.01.0003	Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota	372.462.000,00	586.090.000,00	(213.628.000,00)	(36,45)
8.1.02.05	Beban Uang dan/atau Jasa untuk Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat	1.160.000.000,00	0,00	1.160.000.000,00	100,00
8.1.02.05.01	Beban Uang yang Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat	1.160.000.000,00	0,00	1.160.000.000,00	100,00
8.1.02.05.01.0011	Beban Uang yang Diberikan kepada Lembaga Pemberdayaan Masyarakat	1.160.000.000,00	0,00	1.160.000.000,00	100,00
8.1.05	Beban Hibah	12.424.533.850,00	6.523.052.000,00	5.901.481.850,00	90,47
8.1.05.01	Beban Hibah kepada Pemerintah Pusat	1.016.092.050,00	182.476.000,00	833.616.050,00	456,84
8.1.05.01.02	Beban Hibah Barang kepada Pemerintah Pusat	1.016.092.050,00	182.476.000,00	833.616.050,00	456,84
8.1.05.01.02.0001	Beban Hibah Barang kepada Pemerintah Pusat	1.016.092.050,00	182.476.000,00	833.616.050,00	456,84
8.1.05.04	Beban Hibah Uang kepada BUMD	0,00	3.710.000.000,00	(3.710.000.000,00)	(100,00)
8.1.05.04.02	Beban Hibah Barang kepada BUMD	0,00	3.710.000.000,00	(3.710.000.000,00)	(100,00)
8.1.05.04.02.0001	Beban Hibah Barang kepada BUMD	0,00	3.710.000.000,00	(3.710.000.000,00)	(100,00)
8.1.05.05	Beban Hibah kepada Badan, Lembaga, Organisasi Kemasyarakatan yang Berbadan Hukum Indonesia	11.408.441.800,00	2.630.576.000,00	8.777.865.800,00	333,69
8.1.05.05.01	Beban Hibah kepada Badan dan Lembaga yang Bersifat Nirlaba, Sukarela dan Sosial yang Dibentuk Berdasarkan Peraturan Perundang-Undangan	11.408.441.800,00	2.630.576.000,00	8.777.865.800,00	333,69
8.1.05.05.01.0001	Beban Hibah Uang kepada Badan dan Lembaga yang Bersifat Nirlaba, Sukarela dan Sosial yang Dibentuk Berdasarkan Peraturan Perundang-Undangan	325.000.000,00	300.000.000,00	25.000.000,00	8,33
8.1.05.05.01.0002	Beban Hibah Barang kepada Badan dan Lembaga yang Bersifat Nirlaba, Sukarela dan Sosial yang Dibentuk Berdasarkan Peraturan Perundang-Undangan	11.083.441.800,00	2.330.576.000,00	8.752.865.800,00	375,57
8.1.06	Beban Bantuan Sosial	3.410.000.000,00	3.480.000.000,00	(70.000.000,00)	(2,01)
8.1.06.01	Beban Bantuan Sosial Uang kepada Individu	50.000.000,00	0,00	50.000.000,00	100,00
8.1.06.01.01	Beban Bantuan Sosial Uang yang Direncanakan kepada Individu	50.000.000,00	0,00	50.000.000,00	100,00
8.1.06.01.01.0001	Beban Bantuan Sosial Uang yang Direncanakan kepada Individu	50.000.000,00	0,00	50.000.000,00	100,00
8.1.06.02	Beban Bantuan Sosial Uang kepada Keluarga	3.360.000.000,00	3.480.000.000,00	(120.000.000,00)	(3,45)
8.1.06.02.01	Beban Bantuan Sosial Uang yang Direncanakan kepada Keluarga	3.360.000.000,00	3.480.000.000,00	(120.000.000,00)	(3,45)
8.1.06.02.01.0001	Beban Bantuan Sosial Uang yang Direncanakan kepada Keluarga	3.360.000.000,00	3.480.000.000,00	(120.000.000,00)	(3,45)
8.1.07	Beban Penyisihan Piutang	14.104.095,60	4.512.688,50	9.591.407,10	212,54
8.1.07.02	Beban Penyisihan Piutang Retribusi Daerah	14.104.095,60	4.512.688,50	9.591.407,10	212,54
8.1.07.02.01	Beban Penyisihan Piutang Retribusi Jasa Umum	11.171.000,00	0,00	11.171.000,00	100,00
8.1.07.02.01.0048	Beban Penyisihan Piutang Retribusi Pelayanan Kebersihan-Pengolahan Limbah Cair Rumah Tangga, Perkantoran, dan Industri	11.171.000,00	0,00	11.171.000,00	100,00
8.1.07.02.02	Beban Penyisihan Piutang Retribusi Jasa Usaha	2.933.095,60	4.512.688,50	(1.579.592,90)	(35,00)
8.1.07.02.02.0003	Beban Penyisihan Piutang Retribusi Pemakaian Kekayaan Daerah-Penyewaan Bangunan	2.933.095,60	0,00	2.933.095,60	100,00
8.1.07.02.02.0014	Beban Penyisihan Piutang Retribusi Terminal-Pelayanan Penyediaan Fasilitas Lainnya di Lingkungan Terminal	0,00	4.512.688,50	(4.512.688,50)	(100,00)
	JUMLAH BEBAN OPERASI	54.187.111.765,34	41.301.159.552,50	12.885.952.212,84	31,20
8.1.08	BEBAN PENYUSUTAN DAN AMORTISASI	88.323.176.551,32	90.083.483.107,94	(1.760.306.556,62)	(1,95)
8.1.08.01	Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	574.044.985,30	1.477.702.837,77	(903.657.852,47)	(61,15)

Kode Rekening	Uraian	2024	2023	Kenaikan / Penurunan	%
8.1.08.01.01	Beban Penyusutan Alat Besar	(1.834.579,96)	356.854.777,77	(358.689.357,73)	(100,51)
8.1.08.01.01.0003	Beban Penyusutan Alat Besar Darat-Excavator	188.168.860,00	159.354.591,84	28.814.268,16	18,08
8.1.08.01.01.0005	Beban Penyusutan Alat Besar Darat-Hauler	53.145.710,00	44.916.927,02	8.228.782,98	18,32
8.1.08.01.01.0006	Beban Penyusutan Alat Besar Darat-Asphalt Equipment	(51.498.700,00)	0,00	(51.498.700,00)	0,00
8.1.08.01.01.0007	Beban Penyusutan Alat Besar Darat-Compacting Equipment	(24.574.300,00)	23.202.830,45	(47.777.130,45)	(205,91)
8.1.08.01.01.0008	Beban Penyusutan Alat Besar Darat-Aggregate and Concrete Equipment	1.700.000,00	1.436.781,56	263.218,44	18,32
8.1.08.01.01.0009	Beban Penyusutan Alat Besar Darat-Loader	(372.350.000,00)	113.364.177,71	(485.714.177,71)	(428,45)
8.1.08.01.01.0011	Beban Penyusutan Alat Besar Darat-Mesin Proses	115.000.000,00	0,00	115.000.000,00	100,00
8.1.08.01.01.0019	Beban Penyusutan Alat Bantu-Alat Penarik	17.250.428,58	14.579.469,19	2.670.959,39	18,32
8.1.08.01.01.0021	Beban Penyusutan Alat Bantu-Compressor	1.732.428,59	0,00	1.732.428,59	100,00
8.1.08.01.01.0022	Beban Penyusutan Alat Bantu-Electric Generating Set	46.342.714,29	0,00	46.342.714,29	100,00
8.1.08.01.01.0023	Beban Penyusutan Alat Bantu-Pompa	23.105.421,42	0,00	23.105.421,42	100,00
8.1.08.01.01.0032	Beban Penyusutan Alat Bantu-Peralatan SAR Mountenering	142.857,16	0,00	142.857,16	100,00
8.1.08.01.02	Beban Penyusutan Alat Angkutan	525.242.377,10	365.726.804,06	159.515.573,04	43,62
8.1.08.01.02.0001	Beban Penyusutan Alat Angkutan Darat Bermotor- Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	139.599.714,29	0,00	139.599.714,29	100,00
8.1.08.01.02.0003	Beban Penyusutan Alat Angkutan Darat Bermotor- Kendaraan Bermotor Angkutan Barang	79.100.000,00	0,00	79.100.000,00	100,00
8.1.08.01.02.0004	Beban Penyusutan Alat Angkutan Darat Bermotor- Kendaraan Bermotor Beroda Dua	17.542.857,10	0,00	17.542.857,10	100,00
8.1.08.01.02.0005	Beban Penyusutan Alat Angkutan Darat Bermotor- Kendaraan Bermotor Beroda Tiga	(1.665.565,72)	365.726.804,06	(367.392.369,78)	(100,46)
8.1.08.01.02.0006	Beban Penyusutan Alat Angkutan Darat Bermotor- Kendaraan Bermotor Khusus	89.099.657,14	0,00	89.099.657,14	100,00
8.1.08.01.02.0009	Beban Penyusutan Alat Angkutan Darat Bermotor-Alat Angkutan Darat Bermotor Lainnya	200.885.714,29	0,00	200.885.714,29	100,00
8.1.08.01.02.0010	Beban Penyusutan Alat Angkutan Darat Tak Bermotor- Kendaraan Tak Bermotor Angkutan Barang	680.000,00	0,00	680.000,00	100,00
8.1.08.01.03	Beban Penyusutan Alat Bengkel dan Alat Ukur	(6.204.840,00)	4.482.572,77	(10.687.412,77)	(238,42)
8.1.08.01.03.0001	Beban Penyusutan Alat Bengkel Bermesin-Perkakas Konstruksi Logam Terpasang pada Fondasi	6.225.705,00	0,00	6.225.705,00	100,00
8.1.08.01.03.0002	Beban Penyusutan Alat Bengkel Bermesin-Perkakas Konstruksi Logam yang Transportable (Berpindah)	2.077.450,00	2.733.840,59	(656.390,59)	(24,01)
8.1.08.01.03.0003	Beban Penyusutan Alat Bengkel Bermesin-Perkakas Bengkel Listrik	146.000,00	0,00	146.000,00	100,00
8.1.08.01.03.0006	Beban Penyusutan Alat Bengkel Bermesin-Perkakas Bengkel Kayu	6.990.000,00	0,00	6.990.000,00	100,00
8.1.08.01.03.0008	Beban Penyusutan Alat Bengkel Bermesin-Peralatan Las	1.941.100,00	1.748.732,18	192.367,82	11,00
8.1.08.01.03.0009	Beban Penyusutan Alat Bengkel Bermesin-Perkakas Pabrik Es	1.070.100,00	0,00	1.070.100,00	100,00
8.1.08.01.03.0013	Beban Penyusutan Alat Bengkel Tak Bermesin-Perkakas Bengkel Service	355.890,00	0,00	355.890,00	100,00
8.1.08.01.03.0014	Beban Penyusutan Alat Bengkel Tak Bermesin-Perkakas Pengangkat	912.075,00	0,00	912.075,00	100,00
8.1.08.01.03.0015	Beban Penyusutan Alat Bengkel Tak Bermesin-Perkakas Standar (Standard Tools)	5.451.400,00	0,00	5.451.400,00	100,00
8.1.08.01.03.0018	Beban Penyusutan Alat Bengkel Tak Bermesin-Peralatan Tukang Besi	182.000,00	0,00	182.000,00	100,00
8.1.08.01.03.0022	Beban Penyusutan Alat Bengkel Tak Bermesin-Peralatan Bengkel Khusus Peladam	3.062.320,00	0,00	3.062.320,00	100,00
8.1.08.01.03.0024	Beban Penyusutan Alat Ukur-Alat Ukur Universal	(37.470.000,00)	0,00	(37.470.000,00)	0,00
8.1.08.01.03.0031	Beban Penyusutan Alat Ukur-Alat Ukur/Pembanding	660.000,00	0,00	660.000,00	100,00
8.1.08.01.03.0044	Beban Penyusutan Alat Ukur-Alat Ukur Lainnya	2.191.120,00	0,00	2.191.120,00	100,00
8.1.08.01.04	Beban Penyusutan Alat Pertanian	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00	100,00
8.1.08.01.04.0002	Beban Penyusutan Alat Pengolahan-Alat Pemeliharaan Tanaman/Ikan/Ternak	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00	100,00
8.1.08.01.05	Beban Penyusutan Alat Kantor dan Rumah Tangga	(27.092.190,20)	0,00	(27.092.190,20)	0,00
8.1.08.01.05.0001	Beban Penyusutan Alat Kantor-Mesin Ketik	(9.155.000,00)	0,00	(9.155.000,00)	0,00
8.1.08.01.05.0004	Beban Penyusutan Alat Kantor-Alat Penyimpan Perlengkapan Kantor	(2.075.100,00)	0,00	(2.075.100,00)	0,00
8.1.08.01.05.0005	Beban Penyusutan Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya	(9.370.337,20)	0,00	(9.370.337,20)	0,00
8.1.08.01.05.0006	Beban Penyusutan Alat Rumah Tangga-Mebel	(6.773.050,00)	0,00	(6.773.050,00)	0,00
8.1.08.01.05.0008	Beban Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Pembersih	(1.638.053,00)	0,00	(1.638.053,00)	0,00
8.1.08.01.05.0009	Beban Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin	32.005.800,00	0,00	32.005.800,00	100,00
8.1.08.01.05.0010	Beban Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Dapur	750.000,00	0,00	750.000,00	100,00
8.1.08.01.05.0011	Beban Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	(35.442.100,00)	0,00	(35.442.100,00)	0,00
8.1.08.01.05.0012	Beban Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Pemadam Kebakaran	1.748.000,00	0,00	1.748.000,00	100,00
8.1.08.01.05.0015	Beban Penyusutan Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat- Kursi Kerja Pejabat	2.857.650,00	0,00	2.857.650,00	100,00
8.1.08.01.06	Beban Penyusutan Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar	(1.614.300,00)	0,00	(1.614.300,00)	0,00
8.1.08.01.06.0001	Beban Penyusutan Alat Studio-Peralatan Studio Audio	7.041.000,00	0,00	7.041.000,00	100,00
8.1.08.01.06.0002	Beban Penyusutan Alat Studio-Peralatan Studio Video dan Film	(13.468.600,00)	0,00	(13.468.600,00)	0,00

Kode Rekening	Uraian	2024	2023	Kenaikan / Penurunan	%
8.1.08.01.06.0003	Beban Penyusutan Alat Studio-Peralatan Studio Gambar	(2.989.800,00)	0,00	(2.989.800,00)	0,00
8.1.08.01.06.0006	Beban Penyusutan Alat Studio-Alat Studio Lainnya	(47.441.000,00)	0,00	(47.441.000,00)	0,00
8.1.08.01.06.0007	Beban Penyusutan Alat Komunikasi-Alat Komunikasi Telephone	11.705.000,00	0,00	11.705.000,00	100,00
8.1.08.01.06.0064	Beban Penyusutan Peralatan Pemancar-Sumber Tenaga	43.539.100,00	0,00	43.539.100,00	100,00
8.1.08.01.07	Beban Penyusutan Alat Kedokteran dan Kesehatan	130.000,00	0,00	130.000,00	100,00
8.1.08.01.07.0001	Beban Penyusutan Alat Kedokteran-Alat Kedokteran Umum	130.000,00	0,00	130.000,00	100,00
8.1.08.01.08	Beban Penyusutan Alat Laboratorium	(7.070.841,66)	10.752.500,02	(17.823.341,68)	(165,76)
8.1.08.01.08.0006	Beban Penyusutan Unit Alat Laboratorium-Alat Laboratorium Bahan Bangunan Konstruksi	1.800.000,00	10.752.500,02	(8.952.500,02)	(83,26)
8.1.08.01.08.0007	Beban Penyusutan Unit Alat Laboratorium-Alat Laboratorium Aspal, Cat, dan Kimia	(13.700.000,00)	0,00	(13.700.000,00)	0,00
8.1.08.01.08.0008	Beban Penyusutan Unit Alat Laboratorium-Alat Laboratorium Mekanika Tanah dan Batuan	(900.000,00)	0,00	(900.000,00)	0,00
8.1.08.01.08.0019	Beban Penyusutan Unit Alat Laboratorium-Alat Laboratorium Farmasi	455.625,00	0,00	455.625,00	100,00
8.1.08.01.08.0041	Beban Penyusutan Unit Alat Laboratorium-Alat Laboratorium Pertanian	62.500,00	0,00	62.500,00	100,00
8.1.08.01.08.0067	Beban Penyusutan Unit Alat Laboratorium Nuklir- General Laboratory Tool	(5.400.000,00)	0,00	(5.400.000,00)	0,00
8.1.08.01.08.0075	Beban Penyusutan Alat Peraga Praktik Sekolah-Alat Peraga Praktik Sekolah Bidang Studi:IPA Menengah	23.100.000,00	0,00	23.100.000,00	100,00
8.1.08.01.08.0091	Beban Penyusutan Alat Laboratorium Fisika Nuklir/Elektronika-System/Power Supply	183.333,34	0,00	183.333,34	100,00
8.1.08.01.08.0105	Beban Penyusutan Radiation Application and Non Destructive Testing Laboratory Lainnya-Peralatan Hidrologi	(12.672.300,00)	0,00	(12.672.300,00)	0,00
8.1.08.01.09	Beban Penyusutan	32.387.536,00	0,00	32.387.536,00	100,00
8.1.08.01.09.0019	Beban Penyusutan Alat Khusus Kepolisian-Alat Dalmas/Alat Dakhura	4.484.700,00	0,00	4.484.700,00	100,00
8.1.08.01.09.0020	Beban Penyusutan Alat Khusus Kepolisian-Alat Wanteror (Perlawanan Teror)	3.700.000,00	0,00	3.700.000,00	100,00
8.1.08.01.09.0024	Beban Penyusutan Alat Khusus Kepolisian-Alsuts Fotografi Kepolisian	23.702.836,00	0,00	23.702.836,00	100,00
8.1.08.01.09.0026	Beban Penyusutan Alat Khusus Kepolisian-Instrumen Analisis Laboratorium Forensik	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00
8.1.08.01.10	Beban Penyusutan Komputer	46.225.324,00	0,00	46.225.324,00	100,00
8.1.08.01.10.0002	Beban Penyusutan Komputer Unit-Personal Computer	80.644.700,00	0,00	80.644.700,00	100,00
8.1.08.01.10.0005	Beban Penyusutan Peralatan Komputer-Peralatan Mini Computer	850.000,00	0,00	850.000,00	100,00
8.1.08.01.10.0006	Beban Penyusutan Peralatan Komputer-Peralatan Personal Computer	(35.269.376,00)	0,00	(35.269.376,00)	0,00
8.1.08.01.15	Beban Penyusutan Alat Keselamatan Kerja	425.500,00	0,00	425.500,00	100,00
8.1.08.01.15.0018	Beban Penyusutan Alat Kerja Penerbangan-Peralatan Fasilitas Listrik Bandar Udara	425.500,00	0,00	425.500,00	100,00
8.1.08.01.18	Beban Penyusutan Rambu-Rambu	12.251.000,02	739.886.183,15	(727.635.183,13)	(98,34)
8.1.08.01.18.0002	Beban Penyusutan Rambu-Rambu Lalu Lintas Darat- Rambu Tidak Bersuar	12.251.000,02	739.886.183,15	(727.635.183,13)	(98,34)
8.1.08.02	Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	1.747.260.494,20	7.287.178.262,42	(5.539.917.768,22)	(76,02)
8.1.08.02.01	Beban Penyusutan Bangunan Gedung	1.760.523.319,52	6.961.754.994,67	(5.201.231.675,15)	(74,71)
8.1.08.02.01.0001	Beban Penyusutan Bangunan Gedung Tempat Kerja- Bangunan Gedung Kantor	(229.750.416,76)	0,00	(229.750.416,76)	0,00
8.1.08.02.01.0003	Beban Penyusutan Bangunan Gedung Tempat Kerja- Bangunan Gedung Untuk Bengkel/Hanggar	3.856.000,00	4.695.236,87	(839.236,87)	(17,87)
8.1.08.02.01.0005	Beban Penyusutan Bangunan Gedung Tempat Kerja- Bangunan Gedung Laboratorium	1.890.000,00	0,00	1.890.000,00	100,00
8.1.08.02.01.0008	Beban Penyusutan Bangunan Gedung Tempat Kerja- Bangunan Gedung Tempat Ibadah	490.206,84	0,00	490.206,84	100,00
8.1.08.02.01.0012	Beban Penyusutan Bangunan Gedung Tempat Kerja- Bangunan Gedung Pertokoan/Koperasi/Pasar	55.679.542,00	5.048.311.932,52	(4.992.632.390,52)	(98,90)
8.1.08.02.01.0013	Beban Penyusutan Bangunan Gedung Tempat Kerja- Bangunan Gedung untuk Pos Jaga	6.031.122,00	0,00	6.031.122,00	100,00
8.1.08.02.01.0032	Beban Penyusutan Bangunan Gedung Tempat Kerja- Bangunan Fasilitas Umum	126.429.626,40	0,00	126.429.626,40	100,00
8.1.08.02.01.0036	Beban Penyusutan Bangunan Gedung Tempat Kerja- Taman	20.870.311,52	0,00	20.870.311,52	100,00
8.1.08.02.01.0037	Beban Penyusutan Bangunan Gedung Tempat Kerja- Bangunan Gedung Tempat Kerja Lainnya	207.452.848,00	0,00	207.452.848,00	100,00
8.1.08.02.01.0045	Beban Penyusutan Bangunan Gudang Tempat Tinggal- Flat/Rumah Susun	1.567.574.079,52	1.908.747.825,28	(341.173.745,76)	(17,87)
8.1.08.02.02	Beban Penyusutan Monumen	(58.536.742,28)	325.423.267,75	(383.960.010,03)	(117,99)
8.1.08.02.02.0002	Beban Penyusutan Candi/Tugu Peringatan/ Prasasti-Tugu	25.824.297,00	40.332.543,77	(14.508.246,77)	(35,97)
8.1.08.02.02.0003	Beban Penyusutan Candi/Tugu Peringatan/ Prasasti- Bangunan Peninggalan	139.282.560,72	204.784.376,42	(65.501.815,70)	(31,99)
8.1.08.02.02.0004	Beban Penyusutan Candi/Tugu Peringatan/ Prasasti- Candi/Tugu Peringatan/ Prasasti Lainnya	(223.643.600,00)	80.306.347,56	(303.949.947,56)	(378,49)
8.1.08.02.04	Beban Penyusutan Tugu Titik Kontrol/Pasti	45.273.916,96	0,00	45.273.916,96	100,00
8.1.08.02.04.0004	Beban Penyusutan Tugu/Tanda Batas-Pagar	45.273.916,96	0,00	45.273.916,96	100,00

Kode Rekening	Uraian	2024	2023	Kenaikan / Penurunan	%
8.1.08.03	Beban Penyusutan Jalan, Jaringan dan Irigasi	83.961.707.481,82	78.738.935.032,24	5.222.772.449,58	6,63
8.1.08.03.01	Beban Penyusutan Jalan dan Jembatan	68.797.135.725,92	66.896.540.857,91	1.900.594.868,01	2,84
8.1.08.03.01.0003	Beban Penyusutan Jalan-Jalan Kabupaten	54.185.298.795,00	46.301.251.189,97	7.884.047.605,03	17,03
8.1.08.03.01.0005	Beban Penyusutan Jalan-Jalan Desa	11.007.435.927,10	17.657.355.425,77	(6.649.919.498,67)	(37,66)
8.1.08.03.01.0010	Beban Penyusutan Jalan-Jalan Lainnya	619.548.649,00	0,00	619.548.649,00	100,00
8.1.08.03.01.0013	Beban Penyusutan Jembatan-Jembatan pada Jalan Kabupaten	1.346.269.527,42	1.310.215.578,97	36.053.948,45	2,75
8.1.08.03.01.0015	Beban Penyusutan Jembatan-Jembatan pada Jalan Desa	1.638.582.827,40	1.627.718.663,20	10.864.164,20	0,67
8.1.08.03.02	Beban Penyusutan Bangunan Air	12.380.396.890,65	10.691.085.426,41	1.689.311.464,24	15,80
8.1.08.03.02.0002	Beban Penyusutan Bangunan Air Irigasi-Bangunan Pengambilan Irigasi	82.467.204,26	87.868.269,87	(5.401.065,61)	(6,15)
8.1.08.03.02.0003	Beban Penyusutan Bangunan Air Irigasi-Bangunan Pembawa Irigasi	5.274.026.882,76	4.341.530.167,89	932.496.714,87	21,48
8.1.08.03.02.0004	Beban Penyusutan Bangunan Air Irigasi-Bangunan Pembuang Irigasi	1.665.460.593,60	1.658.975.164,73	6.485.428,87	0,39
8.1.08.03.02.0005	Beban Penyusutan Bangunan Air Irigasi-Bangunan Pengaman Irigasi	186.961.272,92	185.721.678,60	1.239.594,32	0,67
8.1.08.03.02.0006	Beban Penyusutan Bangunan Air Irigasi-Bangunan Pelengkap Irigasi	51.036.622,82	39.432.098,31	11.604.524,51	29,43
8.1.08.03.02.0029	Beban Penyusutan Bangunan Pengaman Sungai/Pantai dan Penanggulangan Bencana Alam-Bangunan Pengaman Pengamanan Sungai/Pantai	3.603.909.574,70	2.789.945.495,74	813.964.078,96	29,17
8.1.08.03.02.0032	Beban Penyusutan Bangunan Pengembangan Sumber Air dan Air Tanah-Bangunan Waduk Pengembangan Sumber Air	29.135.025,00	28.941.853,38	193.171,62	0,67
8.1.08.03.02.0033	Beban Penyusutan Bangunan Pengembangan Sumber Air dan Air Tanah-Bangunan Pengambilan Pengembangan Sumber Air	121.574.843,77	166.517.556,86	(44.942.713,09)	(26,99)
8.1.08.03.02.0041	Beban Penyusutan Bangunan Air Bersih/Air Baku- Bangunan Pengambilan Air Bersih/Air Baku	23.920.559,60	23.761.961,03	158.598,57	0,67
8.1.08.03.02.0048	Beban Penyusutan Bangunan Air Kotor-Bangunan Pembuang Air Kotor	1.341.904.311,22	1.368.391.180,00	(26.486.868,78)	(1,94)
8.1.08.03.03	Beban Penyusutan Instalasi	1.875.559.074,59	282.759.005,69	1.592.800.068,90	563,31
8.1.08.03.03.0002	Beban Penyusutan Instalasi Air Bersih/Air Baku-Instalasi Air Sumber/Mata Air	38.473.550,00	38.218.461,92	255.088,08	0,67
8.1.08.03.03.0005	Beban Penyusutan Instalasi Air Bersih/Air Baku-Instalasi Air Bersih/Air Baku Lainnya	84.154.981,67	180.557.716,07	(96.402.734,40)	(53,39)
8.1.08.03.03.0006	Beban Penyusutan Instalasi Air Kotor-Instalasi Air Buangan Domestik	642.037.289,17	0,00	642.037.289,17	100,00
8.1.08.03.03.0012	Beban Penyusutan Instalasi Pengolahan Sampah- Bangunan Penampung Sampah	1.046.483.374,40	0,00	1.046.483.374,40	100,00
8.1.08.03.03.0021	Beban Penyusutan Instalasi Pembangkit Listrik-Instalasi Pembangkit Listrik Tenaga Angin (PLTAN)	59.515.500,00	59.120.899,16	394.600,84	0,67
8.1.08.03.03.0022	Beban Penyusutan Instalasi Pembangkit Listrik-Instalasi Pembangkit Listrik Tenaga Uap (PLTU)	4.894.379,35	4.861.928,54	32.450,81	0,67
8.1.08.03.04	Beban Penyusutan Jaringan	908.615.790,66	868.549.742,23	40.066.048,43	4,61
8.1.08.03.04.0002	Beban Penyusutan Jaringan Air Minum-Jaringan Induk Distribusi	797.819.234,67	785.611.558,23	12.207.676,44	1,55
8.1.08.03.04.0003	Beban Penyusutan Jaringan Air Minum-Jaringan Cabang Distribusi	69.877.752,66	70.849.138,68	(971.386,02)	(1,37)
8.1.08.03.04.0004	Beban Penyusutan Jaringan Air Minum-Jaringan Sambungan ke Rumah	38.559.928,33	12.089.045,32	26.470.883,01	218,97
8.1.08.03.04.0008	Beban Penyusutan Jaringan Listrik-Jaringan Listrik Lainnya	2.358.875,00	0,00	2.358.875,00	100,00
8.1.08.06	Beban Amortisasi Aset Lainnya-Aset Tidak Berwujud	2.040.163.590,00	2.579.666.975,51	(539.503.385,51)	(20,91)
8.1.08.06.01	Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	2.040.163.590,00	2.579.666.975,51	(539.503.385,51)	(20,91)
8.1.08.06.01.0005	Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud-Kajian	2.040.163.590,00	2.579.666.975,51	(539.503.385,51)	(20,91)
	JUMLAH BEBAN PENYUSUTAN DAN AMORTISASI	88.323.176.551,32	90.083.483.107,94	(1.760.306.556,62)	(1,95)
	JUMLAH BEBAN	142.510.288.316,66	131.384.642.660,44	11.125.645.656,22	8,47
	SURPLUS/DEFISIT-LO	(139.466.080.678,66)	(128.496.850.035,64)	(10.969.230.643,02)	8,54

Kab. Bantul, 07 Mei 2025

Pir Kepala Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Pemukiman

DPUPKP
Jimmy Alran Manuprak Simbolon, SE, M.Si
NIP.197906122002121002

Dicetak Oleh SIPD Kementerian Dalam Negeri



PEMERINTAH KAB. BANTUL
DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN KAWASAN PEMUKIMAN
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
1 JANUARI 2024 SAMPAI 31 DESEMBER 2024

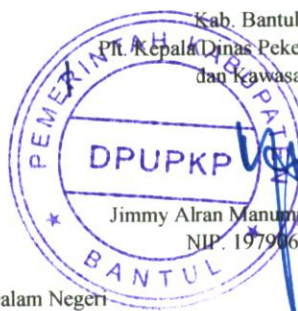


(Dalam Rupiah)

URAIAN	2024	2023
EKUITAS AWAL	1.271.331.583.135,23	1.194.261.667.932,72
SURPLUS / (DEFISIT) - LO	(139.466.080.678,66)	(128.496.850.035,64)
RK PPKD	153.025.154.834,68	205.566.765.238,15
DAMPAK KUMULATIF PERUBAHAN KEBIJAKAN/KESALAHAN MENDASAR		
KOREKSI NILAI PERSEDIAAN	5.655.908.461,00	0,00
KOREKSI SELISIH REVALUASI ASET TETAP	0,00	0,00
LAIN-LAIN	(22.120.045.667,33)	0,00
EKUITAS AKHIR	1.268.426.520.084,92	1.271.331.583.135,23

Kab. Bantul, 07 Mei 2025

Plt. Kepala Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan
dan Kawasan Pemukiman



Jimmy Alran Manupak Simbolon, SE, M.Si
NIP. 197906122002121002

Dicetak Oleh SIPD Kementerian Dalam Negeri



PEMERINTAHAN KAB. BANTUL
DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN KAWASAN PEMUKIMAN
Neraca
TAHUN ANGGARAN 2024
1 Januari 2024 Sampai 31 Desember 2024



Dalam Rupiah

Kode Rekening	Uraian	2024	2023
1	ASET	1.258.686.714.536,48	1.271.381.099.663,23
1,1	ASET LANCAR	716.900.590,04	5.099.537.273,27
1.1.01	Kas dan Setara Kas	1.476.080,00	4.213.880,00
1.1.01.02	Kas di Bendahara Penerimaan	1.476.080,00	4.213.880,00
1.1.01.02.01	Kas di Bendahara Penerimaan	1.476.080,00	4.213.880,00
1.1.01.02.01.0001	Kas di Bendahara Penerimaan	1.476.080,00	4.213.880,00
1.1.04	Piutang Retribusi Daerah	65.658.593,85	56.199.699,85
1.1.04.01	Piutang Retribusi Jasa Umum	22.342.000,00	0,00
1.1.04.01.14	Piutang Retribusi Pelayanan Kebersihan	22.342.000,00	0,00
1.1.04.01.14.0003	Piutang Retribusi Pengolahan Limbah Cair Rumah Tangga, Perkantoran, dan Industri	22.342.000,00	0,00
1.1.04.02	Piutang Retribusi Jasa Usaha	13.689.954,00	26.573.060,00
1.1.04.02.01	Piutang Retribusi Pemakaian Kekayaan Daerah	13.689.954,00	26.573.060,00
1.1.04.02.01.0003	Piutang Retribusi Penyewaan Bangunan	13.689.954,00	26.573.060,00
1.1.04.03	Piutang Retribusi Perizinan Tertentu	29.626.639,85	29.626.639,85
1.1.04.03.01	Piutang Retribusi Izin Mendirikan Bangunan	29.626.639,85	29.626.639,85
1.1.04.03.01.0001	Piutang Retribusi Izin Mendirikan Bangunan	29.626.639,85	29.626.639,85
1.1.10	Penyisihan Piutang	(54.487.593,85)	(40.383.498,25)
1.1.10.01	Penyisihan Piutang Pendapatan	(54.487.593,85)	(40.383.498,25)
1.1.10.01.02	Penyisihan Piutang Retribusi	(54.487.593,85)	(40.383.498,25)
1.1.10.01.02.0035	Penyisihan Piutang Retribusi Jasa Usaha-Pemakaian Kekayaan Daerah-Penyewaan Bangunan	(13.689.954,00)	(10.756.858,40)
1.1.10.01.02.0058	Penyisihan Piutang Retribusi Perizinan Tertentu-Izin Mendirikan Bangunan-Pemberian Izin Mendirikan Bangunan	(29.626.639,85)	(29.626.639,85)
1.1.10.01.02.0073	Penyisihan Piutang Retribusi Jasa Umum-Pelayanan Kebersihan- Pengolahan Limbah Cair Rumah Tangga Perkantoran dan Industri	(11.171.000,00)	0,00
1.1.11	Beban Dibayar Dimuka	69.220.937,33	251.880.052,67
1.1.11.01	Beban Dibayar Dimuka	69.220.937,33	251.880.052,67
1.1.11.01.01	Beban Dibayar Dimuka	69.220.937,33	251.880.052,67
1.1.11.01.01.0001	Beban Dibayar Dimuka	69.220.937,33	251.880.052,67
1.1.12	Persediaan	635.032.572,71	4.827.627.139,00
1.1.12.01	Barang Pakai Habis	635.032.572,71	4.827.627.139,00
1.1.12.01.01	Bahan	1.150.000,00	525.000,00
1.1.12.01.01.0002	Bahan Kimia	1.150.000,00	0,00
1.1.12.01.01.0012	Bahan Lainnya	0,00	525.000,00
1.1.12.01.03	Alat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor	81.207.250,00	104.412.239,00

Kode Rekening	Uraian	2024	2023
1.1.12.01.03.0001	Alat Tulis Kantor	10.849.200,00	32.106.800,00
1.1.12.01.03.0002	Kertas dan Cover	10.582.200,00	9.917.100,00
1.1.12.01.03.0003	Bahan Cetak	9.475.000,00	9.125.000,00
1.1.12.01.03.0004	Benda Pos	3.510.000,00	5.410.000,00
1.1.12.01.03.0006	Bahan Komputer	87.500,00	1.367.000,00
1.1.12.01.03.0007	Perabot Kantor	30.591.340,00	0,00
1.1.12.01.03.0008	Alat Listrik	8.818.010,00	18.051.339,00
1.1.12.01.03.0013	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	7.294.000,00	28.435.000,00
1.1.12.01.05	Persediaan untuk Dijual/Diserahkan	552.675.322,71	4.722.689.900,00
1.1.12.01.05.0001	Persediaan untuk Dijual/Diserahkan Kepada Masyarakat	28.477.672,71	0,00
1.1.12.01.05.0002	Persediaan Untuk Dijual/Diserahkan Lainnya	524.197.650,00	4.722.689.900,00
	JUMLAH ASET LANCAR	716.900.590,04	5.099.537.273,27
1,3	ASET TETAP	1.253.811.290.336,44	1.261.572.850.239,96
1.3.01	Tanah	420.877.946.496,00	420.877.946.496,00
1.3.01.01	Tanah	420.877.946.496,00	420.877.946.496,00
1.3.01.01.01	Tanah Persil	13.889.641.546,00	13.889.641.546,00
1.3.01.01.01.0004	Tanah untuk Bangunan Tempat Kerja	1.370.400.000,00	1.370.400.000,00
1.3.01.01.01.0007	Tanah Persil Lainnya	12.519.241.546,00	12.519.241.546,00
1.3.01.01.02	Tanah Non Persil	230.886.620,00	230.886.620,00
1.3.01.01.02.0001	Tanah Basah	230.886.620,00	230.886.620,00
1.3.01.01.03	Lapangan	406.757.418.330,00	406.757.418.330,00
1.3.01.01.03.0007	Tanah untuk Jalan	399.750.779.060,00	399.750.779.060,00
1.3.01.01.03.0008	Tanah untuk Bangunan Air	7.006.639.270,00	7.006.639.270,00
1.3.02	Peralatan dan Mesin	18.776.608.188,00	17.034.016.544,00
1.3.02.01	Alat Besar	5.352.762.750,00	4.690.658.950,00
1.3.02.01.01	Alat Besar Darat	4.394.402.700,00	3.718.751.400,00
1.3.02.01.01.0003	Excavator	1.881.688.600,00	1.881.688.600,00
1.3.02.01.01.0005	Hauler	531.457.100,00	531.457.100,00
1.3.02.01.01.0006	Asphalt Equipment	0,00	51.498.700,00
1.3.02.01.01.0007	Compacting Equipment	814.257.000,00	864.757.000,00
1.3.02.01.01.0008	Aggregate and Concrete Equipment	17.000.000,00	17.000.000,00
1.3.02.01.01.0009	Loader	0,00	372.350.000,00
1.3.02.01.01.0011	Mesin Proses	1.150.000.000,00	0,00
1.3.02.01.03	Alat Bantu	958.360.050,00	971.907.550,00
1.3.02.01.03.0001	Alat Penarik	121.553.000,00	121.553.000,00
1.3.02.01.03.0003	Compressor	15.072.000,00	12.625.000,00
1.3.02.01.03.0004	Electric Generating Set	404.249.000,00	414.249.000,00
1.3.02.01.03.0005	Pompa	416.486.050,00	422.480.550,00
1.3.02.01.03.0014	Peralatan SAR Mountenering	1.000.000,00	1.000.000,00
1.3.02.02	Alat Angkutan	6.642.996.318,00	5.710.385.318,00
1.3.02.02.01	Alat Angkutan Darat Bermotor	5.734.004.968,00	4.803.218.968,00
1.3.02.02.01.0001	Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	1.900.663.000,00	1.900.663.000,00
1.3.02.02.01.0002	Kendaraan Bermotor Penumpang	75.000.000,00	75.000.000,00
1.3.02.02.01.0003	Kendaraan Bermotor Angkutan Barang	1.288.766.928,00	1.120.066.928,00
1.3.02.02.01.0004	Kendaraan Bermotor Beroda Dua	459.451.400,00	461.751.400,00
1.3.02.02.01.0005	Kendaraan Bermotor Beroda Tiga	275.286.040,00	214.000.040,00

Kode Rekening	Uraian	2024	2023
1.3.02.02.01.0006	Kendaraan Bermotor Khusus	1.031.737.600,00	1.031.737.600,00
1.3.02.02.01.0009	Alat Angkutan Darat Bermotor Lainnya	703.100.000,00	0,00
1.3.02.02.02	Alat Angkutan Darat Tak Bermotor	908.991.350,00	907.166.350,00
1.3.02.02.02.0001	Kendaraan Tak Bermotor Angkutan Barang	835.245.350,00	833.420.350,00
1.3.02.02.02.0002	Kendaraan Tak Bermotor Penumpang	73.746.000,00	73.746.000,00
1.3.02.03	Alat Bengkel dan Alat Ukur	419.689.000,00	401.630.825,00
1.3.02.03.01	Alat Bengkel Bermesin	194.962.450,00	163.213.550,00
1.3.02.03.01.0001	Perkakas Konstruksi Logam Terpasang pada Fondasi	63.757.050,00	56.315.050,00
1.3.02.03.01.0002	Perkakas Konstruksi Logam yang Transportable (Berpindah)	21.774.500,00	20.574.500,00
1.3.02.03.01.0003	Perkakas Bengkel Listrik	2.460.000,00	2.460.000,00
1.3.02.03.01.0004	Perkakas Bengkel Service	3.558.900,00	0,00
1.3.02.03.01.0006	Perkakas Bengkel Kayu	69.900.000,00	50.352.000,00
1.3.02.03.01.0008	Peralatan Las	22.811.000,00	22.811.000,00
1.3.02.03.01.0009	Perkakas Pabrik Es	10.701.000,00	10.701.000,00
1.3.02.03.02	Alat Bengkel Tak Bermesin	93.029.150,00	69.509.875,00
1.3.02.03.02.0004	Perkakas Pengangkat	36.203.000,00	33.000.925,00
1.3.02.03.02.0005	Perkakas Standard (Standard Tools)	30.657.000,00	15.790.000,00
1.3.02.03.02.0008	Peralatan Tukang Besi	4.870.000,00	4.870.000,00
1.3.02.03.02.0012	Peralatan Bengkel Khusus Peladam	21.299.150,00	15.848.950,00
1.3.02.03.03	Alat Ukur	131.697.400,00	168.907.400,00
1.3.02.03.03.0001	Alat Ukur Universal	64.441.800,00	101.651.800,00
1.3.02.03.03.0008	Alat Ukur/Pembanding	3.300.000,00	3.300.000,00
1.3.02.03.03.0017	Alat Pengukur Keadaan Alam	9.800.000,00	9.800.000,00
1.3.02.03.03.0021	Alat Ukur Lainnya	54.155.600,00	54.155.600,00
1.3.02.04	Alat Pertanian	6.249.500,00	6.249.500,00
1.3.02.04.01	Alat Pengolahan	6.249.500,00	6.249.500,00
1.3.02.04.01.0002	Alat Pemeliharaan Tanaman/Ikan/Ternak	6.249.500,00	6.249.500,00
1.3.02.05	Alat Kantor dan Rumah Tangga	2.327.799.246,00	2.173.823.199,00
1.3.02.05.01	Alat Kantor	712.532.386,00	719.101.886,00
1.3.02.05.01.0001	Mesin Ketik	0,00	9.155.000,00
1.3.02.05.01.0003	Alat Reproduksi (Penggandaan)	16.720.000,00	16.720.000,00
1.3.02.05.01.0004	Alat Penyimpan Perlengkapan Kantor	360.659.050,00	354.048.550,00
1.3.02.05.01.0005	Alat Kantor Lainnya	335.153.336,00	339.178.336,00
1.3.02.05.02	Alat Rumah Tangga	1.587.336.610,00	1.441.079.313,00
1.3.02.05.02.0001	Mebel	558.188.285,00	552.583.535,00
1.3.02.05.02.0003	Alat Pembersih	120.852.625,00	120.072.578,00
1.3.02.05.02.0004	Alat Pendingin	348.271.700,00	282.124.700,00
1.3.02.05.02.0005	Alat Dapur	3.750.000,00	0,00
1.3.02.05.02.0006	Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	489.299.000,00	420.053.500,00
1.3.02.05.02.0007	Alat Pemadam Kebakaran	66.975.000,00	66.245.000,00
1.3.02.05.03	Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat	27.930.250,00	13.642.000,00
1.3.02.05.03.0002	Meja Rapat Pejabat	12.344.000,00	12.344.000,00
1.3.02.05.03.0003	Kursi Kerja Pejabat	15.586.250,00	1.298.000,00
1.3.02.06	Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar	894.387.125,00	941.768.125,00

Kode Rekening	Uraian	2024	2023
1.3.02.06.01	Alat Studio	339.435.125,00	406.961.125,00
1.3.02.06.01.0001	Peralatan Studio Audio	111.931.300,00	111.931.300,00
1.3.02.06.01.0002	Peralatan Studio Video dan Film	175.455.825,00	195.540.825,00
1.3.02.06.01.0005	Peralatan Studio Pemetaan/Peralatan Ukur Tanah	52.048.000,00	52.048.000,00
1.3.02.06.01.0006	Alat Studio Lainnya	0,00	47.441.000,00
1.3.02.06.02	Alat Komunikasi	119.561.000,00	99.416.000,00
1.3.02.06.02.0001	Alat Komunikasi Telephone	119.561.000,00	99.416.000,00
1.3.02.06.03	Peralatan Pemancar	435.391.000,00	435.391.000,00
1.3.02.06.03.0047	Sumber Tenaga	435.391.000,00	435.391.000,00
1.3.02.07	Alat Kedokteran dan Kesehatan	650.000,00	650.000,00
1.3.02.07.01	Alat Kedokteran	650.000,00	650.000,00
1.3.02.07.01.0001	Alat Kedokteran Umum	650.000,00	650.000,00
1.3.02.08	Alat Laboratorium	341.243.600,00	259.615.900,00
1.3.02.08.01	Unit Alat Laboratorium	167.438.750,00	183.238.750,00
1.3.02.08.01.0006	Alat Laboratorium Bahan Bangunan Konstruksi	96.039.750,00	97.239.750,00
1.3.02.08.01.0007	Alat Laboratorium Aspal, Cat, dan Kimia	0,00	13.700.000,00
1.3.02.08.01.0008	Alat Laboratorium Mekanika Tanah dan Batuan	0,00	900.000,00
1.3.02.08.01.0011	Alat Laboratorium Umum	67.254.000,00	67.254.000,00
1.3.02.08.01.0019	Alat Laboratorium Farmasi	3.645.000,00	3.645.000,00
1.3.02.08.01.0041	Alat Laboratorium Pertanian	500.000,00	500.000,00
1.3.02.08.02	Unit Alat Laboratorium Kimia Nuklir	0,00	5.400.000,00
1.3.02.08.02.0003	General Laboratory Tool	0,00	5.400.000,00
1.3.02.08.03	Alat Peraga Praktik Sekolah	171.054.850,00	55.554.850,00
1.3.02.08.03.0005	Alat Peraga Praktik Sekolah Bidang Studi:IPA Menengah	171.054.850,00	55.554.850,00
1.3.02.08.04	Alat Laboratorium Fisika Nuklir/Elektronika	2.750.000,00	2.750.000,00
1.3.02.08.04.0005	System/Power Supply	2.750.000,00	2.750.000,00
1.3.02.08.06	Radiation Application and Non Destructive Testing Laboratory Lainnya	0,00	12.672.300,00
1.3.02.08.06.0003	Peralatan Hidrologi	0,00	12.672.300,00
1.3.02.09	Alat Persenjataan	84.956.040,00	82.457.568,00
1.3.02.09.04	Alat Khusus Kepolisian	84.956.040,00	82.457.568,00
1.3.02.09.04.0002	Alat Dalmas/Alat Dakhura	14.949.000,00	14.949.000,00
1.3.02.09.04.0003	Alat Wanteror (Perlawanan Teror)	11.040.000,00	11.040.000,00
1.3.02.09.04.0007	Alsus Fotografi Kepolisian	53.967.040,00	56.468.568,00
1.3.02.09.04.0009	Instrumen Analisis Laboratorium Forensik	5.000.000,00	0,00
1.3.02.10	Komputer	2.581.362.609,00	2.642.265.159,00
1.3.02.10.01	Komputer Unit	2.040.354.568,00	2.037.272.118,00
1.3.02.10.01.0001	Komputer Jaringan	71.847.500,00	71.847.500,00
1.3.02.10.01.0002	Personal Computer	1.968.507.068,00	1.965.424.618,00
1.3.02.10.02	Peralatan Komputer	541.008.041,00	604.993.041,00
1.3.02.10.02.0002	Peralatan Mini Computer	4.681.500,00	4.681.500,00
1.3.02.10.02.0003	Peralatan Personal Computer	437.656.541,00	501.641.541,00
1.3.02.10.02.0004	Peralatan Jaringan	98.670.000,00	98.670.000,00
1.3.02.15	Alat Keselamatan Kerja	10.255.000,00	10.255.000,00

Kode Rekening	Uraian	2024	2023
1.3.02.15.03	Alat SAR	6.000.000,00	6.000.000,00
1.3.02.15.03.0001	Alat Penolong	6.000.000,00	6.000.000,00
1.3.02.15.04	Alat Kerja Penerbangan	4.255.000,00	4.255.000,00
1.3.02.15.04.0005	Peralatan Fasilitas Listrik Bandar Udara	4.255.000,00	4.255.000,00
1.3.02.18	Rambu-rambu	114.257.000,00	114.257.000,00
1.3.02.18.01	Rambu-rambu Lalu Lintas Darat	114.257.000,00	114.257.000,00
1.3.02.18.01.0002	Rambu Tidak Bersuar	114.257.000,00	114.257.000,00
1.3.03	Gedung dan Bangunan	118.793.187.410,00	141.277.606.110,00
1.3.03.01	Bangunan Gedung	107.908.261.476,00	127.790.356.976,00
1.3.03.01.01	Bangunan Gedung Tempat Kerja	29.529.557.500,00	49.411.653.000,00
1.3.03.01.01.0001	Bangunan Gedung Kantor	8.394.574.662,00	28.276.670.162,00
1.3.03.01.01.0003	Bangunan Gedung untuk Bengkel/Hanggar	192.800.000,00	192.800.000,00
1.3.03.01.01.0005	Bangunan Gedung Laboratorium	94.500.000,00	94.500.000,00
1.3.03.01.01.0008	Bangunan Gedung Tempat Ibadah	24.510.342,00	24.510.342,00
1.3.03.01.01.0012	Bangunan Gedung Pertokoan/Koperasi/Pasar	2.783.977.100,00	2.783.977.100,00
1.3.03.01.01.0013	Bangunan Gedung untuk Pos Jaga	301.556.100,00	301.556.100,00
1.3.03.01.01.0032	Bangunan Fasilitas Umum	6.321.481.320,00	6.321.481.320,00
1.3.03.01.01.0036	Taman	1.043.515.576,00	1.043.515.576,00
1.3.03.01.01.0037	Bangunan Gedung Tempat Kerja Lainnya	10.372.642.400,00	10.372.642.400,00
1.3.03.01.02	Bangunan Gedung Tempat Tinggal	78.378.703.976,00	78.378.703.976,00
1.3.03.01.02.0008	Flat/Rumah Susun	78.378.703.976,00	78.378.703.976,00
1.3.03.02	Monumen	8.255.342.886,00	10.491.778.886,00
1.3.03.02.01	Candi/Tugu Peringatan/Prasasti	8.255.342.886,00	10.491.778.886,00
1.3.03.02.01.0002	Tugu	1.291.214.850,00	1.291.214.850,00
1.3.03.02.01.0003	Bangunan Peninggalan	6.964.128.036,00	6.964.128.036,00
1.3.03.02.01.0004	Candi/Tugu Peringatan/Prasasti Lainnya	0,00	2.236.436.000,00
1.3.03.04	Tugu Titik Kontrol/Pasti	2.629.583.048,00	2.995.470.248,00
1.3.03.04.01	Tugu/Tanda Batas	2.629.583.048,00	2.995.470.248,00
1.3.03.04.01.0004	Pagar	2.629.583.048,00	2.995.470.248,00
1.3.04	Jalan, Jaringan, dan Irigasi	2.603.810.736.233,24	2.504.547.456.119,44
1.3.04.01	Jalan dan Jembatan	2.116.297.177.487,40	2.049.001.465.487,58
1.3.04.01.01	Jalan	1.965.326.713.746,40	1.899.548.235.246,58
1.3.04.01.01.0003	Jalan Kabupaten	1.679.295.316.782,40	1.615.030.350.282,58
1.3.04.01.01.0005	Jalan Desa	275.155.398.439,00	273.641.886.439,00
1.3.04.01.01.0008	Landasan Pacu Pesawat Terbang	3.160.285.035,00	3.160.285.035,00
1.3.04.01.01.0010	Jalan Lainnya	7.715.713.490,00	7.715.713.490,00
1.3.04.01.02	Jembatan	150.970.463.741,00	149.453.230.241,00
1.3.04.01.02.0003	Jembatan pada Jalan Kabupaten	69.041.322.371,00	67.524.088.871,00
1.3.04.01.02.0005	Jembatan pada Jalan Desa	81.929.141.370,00	81.929.141.370,00
1.3.04.02	Bangunan Air	424.228.474.732,84	408.519.930.612,86
1.3.04.02.01	Bangunan Air Irigasi	325.847.259.544,82	316.717.866.374,26
1.3.04.02.01.0002	Bangunan Pengambilan Irigasi	4.123.360.213,00	4.123.360.213,00
1.3.04.02.01.0003	Bangunan Pembawa Irigasi	226.550.974.860,75	218.120.887.690,19
1.3.04.02.01.0004	Bangunan Pembuang Irigasi	83.273.029.686,07	83.140.790.486,07
1.3.04.02.01.0005	Bangunan Pengaman Irigasi	9.348.063.646,00	9.348.063.646,00
1.3.04.02.01.0006	Bangunan Pelengkap Irigasi	2.551.831.139,00	1.984.764.339,00
1.3.04.02.04	Bangunan Pengaman Sungai/Pantai dan Penanggulangan Bencana Alam	39.226.924.291,02	37.330.854.891,60

Kode Rekening	Uraian	2024	2023
1.3.04.02.04.0005	Bangunan Pengaman Pengamanan Sungai/Pantai	38.132.824.291,02	36.236.754.891,60
1.3.04.02.04.0006	Bangunan Pelengkap Pengaman Sungai	1.094.100.000,00	1.094.100.000,00
1.3.04.02.05	Bangunan Pengembangan Sumber Air dan Air Tanah	4.521.296.064,00	4.521.296.064,00
1.3.04.02.05.0001	Bangunan Waduk Pengembangan Sumber Air	874.050.750,00	874.050.750,00
1.3.04.02.05.0002	Bangunan Pengambilan Pengembangan Sumber Air	3.647.245.314,00	3.647.245.314,00
1.3.04.02.06	Bangunan Air Bersih/Air Baku	956.822.384,00	956.822.384,00
1.3.04.02.06.0002	Bangunan Pengambilan Air Bersih/Air Baku	956.822.384,00	956.822.384,00
1.3.04.02.07	Bangunan Air Kotor	53.676.172.449,00	48.993.090.899,00
1.3.04.02.07.0003	Bangunan Pembuang Air Kotor	53.676.172.449,00	48.993.090.899,00
1.3.04.03	Instalasi	35.981.203.543,00	20.722.809.399,00
1.3.04.03.01	Instalasi Air Bersih/Air Baku	3.678.855.950,00	3.034.474.000,00
1.3.04.03.01.0002	Instalasi Air Sumber/Mata Air	1.154.206.500,00	1.154.206.500,00
1.3.04.03.01.0005	Instalasi Air Bersih/Air Baku Lainnya	2.524.649.450,00	1.880.267.500,00
1.3.04.03.02	Instalasi Air Kotor	19.261.118.675,00	15.111.940.225,00
1.3.04.03.02.0001	Instalasi Air Buangan Domestik	19.261.118.675,00	15.111.940.225,00
1.3.04.03.03	Instalasi Pengolahan Sampah	10.464.833.744,00	0,00
1.3.04.03.03.0003	Bangunan Penampung Sampah	10.464.833.744,00	0,00
1.3.04.03.05	Instalasi Pembangkit Listrik	2.576.395.174,00	2.576.395.174,00
1.3.04.03.05.0004	Instalasi Pembangkit Listrik Tenaga Angin (PLTAN)	2.380.620.000,00	2.380.620.000,00
1.3.04.03.05.0005	Instalasi Pembangkit Listrik Tenaga Uap (PLTU)	195.775.174,00	195.775.174,00
1.3.04.04	Jaringan	27.303.880.470,00	26.303.250.620,00
1.3.04.04.01	Jaringan Air Minum	27.209.525.470,00	26.208.895.620,00
1.3.04.04.01.0002	Jaringan Induk Distribusi	23.934.577.040,00	23.725.653.040,00
1.3.04.04.01.0003	Jaringan Cabang Distribusi	2.096.332.580,00	2.096.332.580,00
1.3.04.04.01.0004	Jaringan Sambungan ke Rumah	1.178.615.850,00	386.910.000,00
1.3.04.04.02	Jaringan Listrik	94.355.000,00	94.355.000,00
1.3.04.04.02.0003	Jaringan Listrik Lainnya	94.355.000,00	94.355.000,00
1.3.05	Aset Tetap Lainnya	30.052.857,00	30.052.857,00
1.3.05.01	Bahan Perpustakaan	242.857,00	242.857,00
1.3.05.01.01	Bahan Perpustakaan Tercetak	242.857,00	242.857,00
1.3.05.01.01.0004	Buku Ilmu Sosial	242.857,00	242.857,00
1.3.05.02	Barang Bercorak Kesenian/Kebudayaan/ Olahraga	29.810.000,00	29.810.000,00
1.3.05.02.02	Alat Bercorak Kebudayaan	29.810.000,00	29.810.000,00
1.3.05.02.02.0002	Maket, Miniatur, Replika, Foto Dokumen, dan Benda Bersejarah	29.810.000,00	29.810.000,00
1.3.07	Akumulasi Penyusutan	(1.908.477.240.847,80)	(1.822.194.227.886,48)
1.3.07.01	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(13.546.897.787,48)	(12.972.852.802,18)
1.3.07.01.01	Akumulasi Penyusutan Alat Besar	(3.123.626.162,88)	(3.125.460.742,84)
1.3.07.01.01.0003	Akumulasi Penyusutan Alat Besar Darat-Excavator	(1.341.064.740,00)	(1.152.895.880,00)
1.3.07.01.01.0005	Akumulasi Penyusutan Alat Besar Darat-Hauler	(159.437.130,00)	(106.291.420,00)

Kode Rekening	Uraian	2024	2023
1.3.07.01.01.0006	Akumulasi Penyusutan Alat Besar Darat-Asphalt Equipment	0,00	(51.498.700,00)
1.3.07.01.01.0007	Akumulasi Penyusutan Alat Besar Darat-Compacting Equipment	(733.479.900,00)	(758.054.200,00)
1.3.07.01.01.0008	Akumulasi Penyusutan Alat Besar Darat-Aggregate and Concrete Equipment	(6.300.000,00)	(4.600.000,00)
1.3.07.01.01.0009	Akumulasi Penyusutan Alat Besar Darat-Loader	0,00	(372.350.000,00)
1.3.07.01.01.0011	Akumulasi Penyusutan Alat Besar Darat-Mesin Proses	(115.000.000,00)	0,00
1.3.07.01.01.0019	Akumulasi Penyusutan Alat Bantu-Alat Penarik	(87.052.142,86)	(69.801.714,28)
1.3.07.01.01.0021	Akumulasi Penyusutan Alat Bantu-Compressor	(9.666.000,01)	(7.933.571,42)
1.3.07.01.01.0022	Akumulasi Penyusutan Alat Bantu-Electric Generating Set	(347.906.285,72)	(301.563.571,43)
1.3.07.01.01.0023	Akumulasi Penyusutan Alat Bantu-Pompa	(323.148.535,71)	(300.043.114,29)
1.3.07.01.01.0032	Akumulasi Penyusutan Alat Bantu-Peralatan SAR Mountenering	(571.428,58)	(428.571,42)
1.3.07.01.02	Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan	(5.176.823.975,14)	(4.651.581.598,04)
1.3.07.01.02.0001	Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan Darat Bermotor- Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	(1.577.234.428,59)	(1.437.634.714,30)
1.3.07.01.02.0002	Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan Darat Bermotor- Kendaraan Bermotor Penumpang	(75.000.000,00)	(75.000.000,00)
1.3.07.01.02.0003	Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan Darat Bermotor- Kendaraan Bermotor Angkutan Barang	(1.144.166.928,00)	(1.065.066.928,00)
1.3.07.01.02.0004	Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan Darat Bermotor- Kendaraan Bermotor Beroda Dua	(393.322.828,55)	(375.779.971,45)
1.3.07.01.02.0005	Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan Darat Bermotor- Kendaraan Bermotor Beroda Tiga	(204.583.754,28)	(206.249.320,00)
1.3.07.01.02.0006	Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan Darat Bermotor- Kendaraan Bermotor Khusus	(675.338.971,43)	(586.239.314,29)
1.3.07.01.02.0009	Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan Darat Bermotor-Alat Angkutan Darat Bermotor Lainnya	(200.885.714,29)	0,00
1.3.07.01.02.0010	Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan Darat Tak Bermotor- Kendaraan Tak Bermotor Angkutan Barang	(832.545.350,00)	(831.865.350,00)
1.3.07.01.02.0011	Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan Darat Tak Bermotor- Kendaraan Tak Bermotor Penumpang	(73.746.000,00)	(73.746.000,00)
1.3.07.01.03	Akumulasi Penyusutan Alat Bengkel dan Alat Ukur	(290.683.775,00)	(296.888.615,00)

Kode Rekening	Uraian	2024	2023
1.3.07.01.03.0001	Akumulasi Penyusutan Alat Bengkel Bermesin-Perkakas Konstruksi Logam Terpasang pada <u>Fondasi</u>	(40.278.125,00)	(34.052.420,00)
1.3.07.01.03.0002	Akumulasi Penyusutan Alat Bengkel Bermesin-Perkakas Konstruksi Logam yang Transportable (Berpindah)	(8.833.750,00)	(6.756.300,00)
1.3.07.01.03.0003	Akumulasi Penyusutan Alat Bengkel Bermesin-Perkakas <u>Bengkel Listrik</u>	(1.730.000,00)	(1.584.000,00)
1.3.07.01.03.0004	Akumulasi Penyusutan Alat Bengkel Bermesin-Perkakas Bengkel <u>Service</u>	(355.890,00)	0,00
1.3.07.01.03.0006	Akumulasi Penyusutan Alat Bengkel Bermesin-Perkakas Bengkel Kayu	(21.643.400,00)	(14.653.400,00)
1.3.07.01.03.0008	Akumulasi Penyusutan Alat Bengkel Bermesin-Peralatan Las	(18.187.700,00)	(16.246.600,00)
1.3.07.01.03.0009	Akumulasi Penyusutan Alat Bengkel Bermesin-Perkakas Pabrik <u>Es</u>	(4.280.400,00)	(3.210.300,00)
1.3.07.01.03.0014	Akumulasi Penyusutan Alat Bengkel Tak Bermesin-Perkakas <u>Pengangkat</u>	(30.703.000,00)	(29.790.925,00)
1.3.07.01.03.0015	Akumulasi Penyusutan Alat Bengkel Tak Bermesin-Perkakas Standard (<u>Standard Tools</u>)	(15.599.400,00)	(10.148.000,00)
1.3.07.01.03.0018	Akumulasi Penyusutan Alat Bengkel Tak Bermesin-Peralatan Tukang <u>Besi</u>	(4.688.000,00)	(4.506.000,00)
1.3.07.01.03.0022	Akumulasi Penyusutan Alat Bengkel Tak Bermesin-Peralatan <u>Bengkel Khusus Peladam</u>	(14.966.710,00)	(11.904.390,00)
1.3.07.01.03.0024	Akumulasi Penyusutan Alat Ukur-Alat Ukur Universal	(62.821.800,00)	(100.291.800,00)
1.3.07.01.03.0031	Akumulasi Penyusutan Alat Ukur-Alat Ukur/Pembanding	(2.640.000,00)	(1.980.000,00)
1.3.07.01.03.0040	Akumulasi Penyusutan Alat Ukur-Alat Pengukur Keadaan Alam	(9.800.000,00)	(9.800.000,00)
1.3.07.01.03.0044	Akumulasi Penyusutan Alat Ukur-Alat Ukur Lainnya	(54.155.600,00)	(51.964.480,00)
1.3.07.01.04	Akumulasi Penyusutan Alat Pertanian	(5.049.500,00)	(3.849.500,00)
1.3.07.01.04.0002	Akumulasi Penyusutan Alat Pengolahan-Alat Pemeliharaan <u>Tanaman/Ikan/Ternak</u>	(5.049.500,00)	(3.849.500,00)
1.3.07.01.05	Akumulasi Penyusutan Alat Kantor dan Rumah Tangga	(1.879.943.111,60)	(1.907.035.301,80)
1.3.07.01.05.0001	Akumulasi Penyusutan Alat Kantor-Mesin Ketik	0,00	(9.155.000,00)
1.3.07.01.05.0003	Akumulasi Penyusutan Alat Kantor-Alat Reproduksi (Penggandaan)	(16.720.000,00)	(16.720.000,00)
1.3.07.01.05.0004	Akumulasi Penyusutan Alat Kantor-Alat Penyimpan Perlengkapan <u>Kantor</u>	(325.773.450,00)	(327.848.550,00)
1.3.07.01.05.0005	Akumulasi Penyusutan Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya	(291.623.301,60)	(300.993.638,80)

Kode Rekening	Uraian	2024	2023
1.3.07.01.05.0006	Akumulasi Penyusutan Alat Rumah Tangga-Mebel	(482.864.485,00)	(489.637.535,00)
1.3.07.01.05.0008	Akumulasi Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Pembersih	(84.516.925,00)	(86.154.978,00)
1.3.07.01.05.0009	Akumulasi Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin	(258.310.900,00)	(226.305.100,00)
1.3.07.01.05.0010	Akumulasi Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Dapur	(750.000,00)	0,00
1.3.07.01.05.0011	Akumulasi Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	(338.091.400,00)	(373.533.500,00)
1.3.07.01.05.0012	Akumulasi Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Pemadam Kebakaran	(64.793.000,00)	(63.045.000,00)
1.3.07.01.05.0014	Akumulasi Penyusutan Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat-Meja Rapat Pejabat	(12.344.000,00)	(12.344.000,00)
1.3.07.01.05.0015	Akumulasi Penyusutan Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat-Kursi Kerja Pejabat	(4.155.650,00)	(1.298.000,00)
1.3.07.01.06	Akumulasi Penyusutan Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar	(530.971.125,00)	(532.585.425,00)
1.3.07.01.06.0001	Akumulasi Penyusutan Alat Studio-Peralatan Studio Audio	(95.874.300,00)	(88.833.300,00)
1.3.07.01.06.0002	Akumulasi Penyusutan Alat Studio-Peralatan Studio Video dan Film	(160.715.025,00)	(174.183.625,00)
1.3.07.01.06.0003	Akumulasi Penyusutan Alat Studio-Peralatan Studio Gambar	0,00	(2.989.800,00)
1.3.07.01.06.0005	Akumulasi Penyusutan Alat Studio-Peralatan Studio Pemetaan/Peralatan Ukur Tanah	(52.048.000,00)	(52.048.000,00)
1.3.07.01.06.0006	Akumulasi Penyusutan Alat Studio-Alat Studio Lainnya	0,00	(47.441.000,00)
1.3.07.01.06.0007	Akumulasi Penyusutan Alat Komunikasi-Alat Komunikasi Telephone	(74.496.000,00)	(62.791.000,00)
1.3.07.01.06.0064	Akumulasi Penyusutan Peralatan Pemancar-Sumber Tenaga	(147.837.800,00)	(104.298.700,00)
1.3.07.01.07	Akumulasi Penyusutan Alat Kedokteran dan Kesehatan	(260.000,00)	(130.000,00)
1.3.07.01.07.0001	Akumulasi Penyusutan Alat Kedokteran-Alat Kedokteran Umum	(260.000,00)	(130.000,00)
1.3.07.01.08	Akumulasi Penyusutan Alat Laboratorium	(246.032.350,00)	(253.103.191,66)
1.3.07.01.08.0006	Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium-Alat Laboratorium Bahan Bangunan Konstruksi	(96.039.750,00)	(94.239.750,00)
1.3.07.01.08.0007	Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium-Alat Laboratorium Aspal, Cat, dan Kimia	0,00	(13.700.000,00)
1.3.07.01.08.0008	Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Mekanika Tanah dan Batuan	0,00	(900.000,00)
1.3.07.01.08.0011	Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium-Alat Laboratorium Umum	(67.254.000,00)	(67.254.000,00)

Kode Rekening	Uraian	2024	2023
1.3.07.01.08.0019	Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium-Alat Laboratorium Farmasi	(2.733.750,00)	(2.278.125,00)
1.3.07.01.08.0041	Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium-Alat Laboratorium Pertanian	(250.000,00)	(187.500,00)
1.3.07.01.08.0067	Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium Kimia Nuklir-General Laboratory Tool	0,00	(5.400.000,00)
1.3.07.01.08.0075	Akumulasi Penyusutan Alat Peraga Praktik Sekolah-Alat Peraga Praktik Sekolah Bidang Studi:IPA Menengah	(78.654.850,00)	(55.554.850,00)
1.3.07.01.08.0091	Akumulasi Penyusutan Alat Laboratorium Fisika Nuklir/Elektronika-System/Power Supply	(1.100.000,00)	(916.666,66)
1.3.07.01.08.0105	Akumulasi Penyusutan Radiation Application and Non Destructive Testing Laboratory-Peralatan Hidrologi	0,00	(12.672.300,00)
1.3.07.01.09	Akumulasi Penyusutan Alat Persenjataan	(32.387.536,00)	0,00
1.3.07.01.09.0019	Akumulasi Penyusutan Alat Khusus Kepolisian-Alat Dalmas/Alat Dakhura	(4.484.700,00)	0,00
1.3.07.01.09.0020	Akumulasi Penyusutan Alat Khusus Kepolisian-Alat Wanteror (Perlawanan Teror)	(3.700.000,00)	0,00
1.3.07.01.09.0024	Akumulasi Penyusutan Alat Khusus Kepolisian-Alsus Fotografi Kepolisian	(23.702.836,00)	0,00
1.3.07.01.09.0026	Akumulasi Penyusutan Alat Khusus Kepolisian-Instrumen Analisis Laboratorium Forensik	(500.000,00)	0,00
1.3.07.01.10	Akumulasi Penyusutan Komputer	(2.151.299.609,00)	(2.105.074.285,00)
1.3.07.01.10.0001	Akumulasi Penyusutan Komputer Unit-Komputer Jaringan	(71.847.500,00)	(71.847.500,00)
1.3.07.01.10.0002	Akumulasi Penyusutan Komputer Unit-Personal Computer	(1.599.772.193,00)	(1.519.127.493,00)
1.3.07.01.10.0005	Akumulasi Penyusutan Peralatan Komputer-Peralatan Mini Computer	(4.681.500,00)	(3.831.500,00)
1.3.07.01.10.0006	Akumulasi Penyusutan Peralatan Komputer-Peralatan Personal Computer	(376.328.416,00)	(411.597.792,00)
1.3.07.01.10.0007	Akumulasi Penyusutan Peralatan Komputer-Peralatan Jaringan	(98.670.000,00)	(98.670.000,00)
1.3.07.01.15	Akumulasi Penyusutan Alat Keselamatan Kerja	(7.276.500,00)	(6.851.000,00)
1.3.07.01.15.0010	Akumulasi Penyusutan Alat SAR-Alat Penolong	(6.000.000,00)	(6.000.000,00)
1.3.07.01.15.0018	Akumulasi Penyusutan Alat Kerja Penerbangan-Peralatan Fasilitas Listrik Bandar Udara	(1.276.500,00)	(851.000,00)
1.3.07.01.18	Akumulasi Penyusutan Rambu-Rambu	(102.544.142,86)	(90.293.142,84)

Kode Rekening	Uraian	2024	2023
1.3.07.01.18.0002	Akumulasi Penyusutan Rambu- Rambu Lalu Lintas Darat-Rambu Tidak Bersuar	(102.544.142,86)	(90.293.142,84)
1.3.07.02	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	(27.810.038.588,36)	(26.062.778.094,16)
1.3.07.02.01	Akumulasi Penyusutan Bangunan Gedung	(25.542.798.822,32)	(23.782.275.502,80)
1.3.07.02.01.0001	Akumulasi Penyusutan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor	(1.732.413.829,60)	(1.962.164.246,36)
1.3.07.02.01.0003	Akumulasi Penyusutan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Untuk Bengkel/Hanggar	(90.382.000,00)	(86.526.000,00)
1.3.07.02.01.0005	Akumulasi Penyusutan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Laboratorium	(51.030.000,00)	(49.140.000,00)
1.3.07.02.01.0008	Akumulasi Penyusutan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Tempat Ibadah	(4.902.068,40)	(4.411.861,56)
1.3.07.02.01.0012	Akumulasi Penyusutan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Pertokoan/Koperasi/Pasar	(556.795.420,00)	(501.115.878,00)
1.3.07.02.01.0013	Akumulasi Penyusutan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung untuk Pos Jaga	(66.046.136,00)	(60.015.014,00)
1.3.07.02.01.0032	Akumulasi Penyusutan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Fasilitas Umum	(1.236.108.877,60)	(1.109.679.251,20)
1.3.07.02.01.0036	Akumulasi Penyusutan Gedung Tempat Kerja-Taman	(208.703.115,20)	(187.832.803,68)
1.3.07.02.01.0037	Akumulasi Penyusutan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Tempat Kerja Lainnya	(1.867.075.632,00)	(1.659.622.784,00)
1.3.07.02.01.0045	Akumulasi Penyusutan Bangunan Gedung Tempat Tinggal- Flat/Rumah Susun	(19.729.341.743,52)	(18.161.767.664,00)
1.3.07.02.02	Akumulasi Penyusutan Monumen	(1.606.681.402,76)	(1.665.218.145,04)
1.3.07.02.02.0002	Akumulasi Penyusutan Candi/Tugu Peringatan/Prasasti-Tugu	(389.840.877,00)	(364.016.580,00)
1.3.07.02.02.0003	Akumulasi Penyusutan Candi/Tugu Peringatan/Prasasti-Bangunan Peninggalan	(1.216.840.525,76)	(1.077.557.965,04)
1.3.07.02.02.0004	Akumulasi Penyusutan Candi/Tugu Peringatan/Prasasti-Candi/Tugu Peringatan/ Prasasti Lainnya	0,00	(223.643.600,00)
1.3.07.02.04	Akumulasi Penyusutan Tugu Tanda Batas	(660.558.363,28)	(615.284.446,32)
1.3.07.02.04.0004	Akumulasi Penyusutan Tugu Tanda Batas-Pagar	(660.558.363,28)	(615.284.446,32)
1.3.07.03	Akumulasi Penyusutan Jalan, Jaringan, dan Irigasi	(1.867.120.304.471,96)	(1.783.158.596.990,14)
1.3.07.03.01	Akumulasi Penyusutan Jalan dan Jembatan	(1.731.781.531.860,84)	(1.662.984.396.134,92)
1.3.07.03.01.0003	Akumulasi Penyusutan Jalan-Jalan Kabupaten	(1.475.435.297.619,00)	(1.421.249.998.824,00)
1.3.07.03.01.0005	Akumulasi Penyusutan Jalan-Jalan Desa	(217.272.326.560,40)	(206.264.890.633,30)

Kode Rekening	Uraian	2024	2023
1.3.07.03.01.0008	Akumulasi Penyusutan Jalan-Landasan Pacu Pesawat Terbang	(3.160.285.035,00)	(3.160.285.035,00)
1.3.07.03.01.0010	Akumulasi Penyusutan Jalan-Jalan Lainnya	(6.328.783.394,00)	(5.709.234.745,00)
1.3.07.03.01.0013	Akumulasi Penyusutan Jembatan-Jembatan pada Jalan Kabupaten	(21.194.964.594,46)	(19.848.695.067,04)
1.3.07.03.01.0015	Akumulasi Penyusutan Jembatan-Jembatan pada Jalan Desa	(8.389.874.657,98)	(6.751.291.830,58)
1.3.07.03.02	Akumulasi Penyusutan Bangunan Air	(118.877.084.949,26)	(106.496.688.058,61)
1.3.07.03.02.0002	Akumulasi Penyusutan Bangunan Air Irigasi-Bangunan Pengambilan Irigasi	(1.496.045.219,26)	(1.413.578.015,00)
1.3.07.03.02.0003	Akumulasi Penyusutan Bangunan Air Irigasi-Bangunan Pembawa Irigasi	(55.203.661.230,98)	(49.929.634.348,22)
1.3.07.03.02.0004	Akumulasi Penyusutan Bangunan Air Irigasi-Bangunan Pembuang Irigasi	(15.015.158.005,34)	(13.349.697.411,74)
1.3.07.03.02.0005	Akumulasi Penyusutan Bangunan Air Irigasi-Bangunan Pengaman Irigasi	(3.172.670.302,08)	(2.985.709.029,16)
1.3.07.03.02.0006	Akumulasi Penyusutan Bangunan Air Irigasi-Bangunan Pelengkap Irigasi	(362.754.750,02)	(311.718.127,20)
1.3.07.03.02.0029	Akumulasi Penyusutan Bangunan Pengaman Sungai/Pantai dan Penanggulangan Bencana Alam- Bangunan Pengaman Pengamanan Sungai/Pantai	(31.346.911.582,30)	(27.743.002.007,60)
1.3.07.03.02.0030	Akumulasi Penyusutan Bangunan Pengaman Sungai/Pantai dan Penanggulangan Bencana Alam- Bangunan Pelengkap Pengaman Sungai	(1.094.100.000,00)	(1.094.100.000,00)
1.3.07.03.02.0032	Akumulasi Penyusutan Bangunan Pengembangan Sumber Air dan Air Tanah-Bangunan Waduk Pengembangan Sumber Air	(262.215.225,00)	(233.080.200,00)
1.3.07.03.02.0033	Akumulasi Penyusutan Bangunan Pengembangan Sumber Air dan Air Tanah-Bangunan Pengambilan Pengembangan Sumber Air	(1.244.323.337,31)	(1.122.748.493,54)
1.3.07.03.02.0041	Akumulasi Penyusutan Bangunan Air Bersih/Air Baku-Bangunan Pengambilan Air Bersih/Air Baku	(395.419.974,80)	(371.499.415,20)
1.3.07.03.02.0048	Akumulasi Penyusutan Bangunan Air Kotor-Bangunan Pembuang Air Kotor	(9.283.825.322,17)	(7.941.921.010,95)
1.3.07.03.03	Akumulasi Penyusutan Instalasi	(7.243.162.728,54)	(5.367.603.653,95)
1.3.07.03.03.0002	Akumulasi Penyusutan Instalasi Air Bersih/Air Baku-Instalasi Air Sumber/Mata Air	(387.777.516,67)	(349.303.966,67)
1.3.07.03.03.0005	Akumulasi Penyusutan Instalasi Air Bersih/Air Baku-Instalasi Air Bersih/Air Baku Lainnya	(262.093.131,67)	(177.938.150,00)
1.3.07.03.03.0006	Akumulasi Penyusutan Instalasi Air Kotor-Instalasi Air Buangan Domestik	(4.746.530.127,50)	(4.104.492.838,33)

Kode Rekening	Uraian	2024	2023
1.3.07.03.03.0012	Akumulasi Penyusutan Instalasi Pengolahan Sampah-Bangunan Penampung Sampah	(1.046.483.374,40)	0,00
1.3.07.03.03.0021	Akumulasi Penyusutan Instalasi Pembangkit Listrik-Instalasi Pembangkit Listrik Tenaga Angin (PLTAN)	(714.186.000,00)	(654.670.500,00)
1.3.07.03.03.0022	Akumulasi Penyusutan Instalasi Pembangkit Listrik-Instalasi Pembangkit Listrik Tenaga Uap (PLTU)	(86.092.578,30)	(81.198.198,95)
1.3.07.03.04	Akumulasi Penyusutan Jaringan	(9.218.524.933,32)	(8.309.909.142,66)
1.3.07.03.04.0002	Akumulasi Penyusutan Jaringan Air Minum-Jaringan Induk Distribusi	(7.997.948.937,33)	(7.200.129.702,66)
1.3.07.03.04.0003	Akumulasi Penyusutan Jaringan Air Minum-Jaringan Cabang Distribusi	(1.007.584.359,33)	(937.706.606,67)
1.3.07.03.04.0004	Akumulasi Penyusutan Jaringan Air Minum-Jaringan Sambungan ke Rumah	(185.170.361,66)	(146.610.433,33)
1.3.07.03.04.0008	Akumulasi Penyusutan Jaringan Listrik-Jaringan Listrik Lainnya	(27.821.275,00)	(25.462.400,00)
	JUMLAH ASET TETAP	1.253.811.290.336,44	1.261.572.850.239,96
1,5	ASET LAINNYA	4.158.523.610,00	4.708.712.150,00
1.5.03	Aset Tidak Berwujud	13.186.550.450,00	11.693.075.400,00
1.5.03.01	Aset Tidak Berwujud	13.186.550.450,00	11.693.075.400,00
1.5.03.01.01	Aset Tidak Berwujud	13.186.550.450,00	11.693.075.400,00
1.5.03.01.01.0006	Kajian	8.697.568.600,00	7.204.093.550,00
1.5.03.01.01.0008	Aset Tidak Berwujud Dalam Pengerjaan	4.488.981.850,00	4.488.981.850,00
1.5.05	Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud	(9.181.226.840,00)	(7.141.063.250,00)
1.5.05.01	Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud	(9.181.226.840,00)	(7.141.063.250,00)
1.5.05.01.01	Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud	(9.181.226.840,00)	(7.141.063.250,00)
1.5.05.01.01.0005	Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud-Kajian	(9.181.226.840,00)	(7.141.063.250,00)
1.5.07	Kas yang Dibatasi Penggunaannya	153.200.000,00	156.700.000,00
1.5.07.01	Uang Jaminan dan/atau Titipan Uang Muka	153.200.000,00	156.700.000,00
1.5.07.01.02	Uang Jaminan Pemeliharaan	153.200.000,00	156.700.000,00
1.5.07.01.02.0001	Uang Jaminan Pemeliharaan	153.200.000,00	156.700.000,00
	JUMLAH ASET LAINNYA	4.158.523.610,00	4.708.712.150,00
	JUMLAH PROPERTI INVESTASI	0,00	0,00
	JUMLAH ASET	1.258.686.714.536,48	1.271.381.099.663,23
2	KEWAJIBAN	121.590.585,40	49.516.528,00
2,1	KEWAJIBAN JANGKA PENDEK	121.590.585,40	49.516.528,00
2.1.06	Utang Belanja	121.590.585,40	49.516.528,00
2.1.06.02	Utang Belanja Barang dan Jasa	121.590.585,40	49.516.528,00

Kode Rekening	Uraian	2024	2023
2.1.06.02.02	Utang Belanja Jasa	121.590.585,40	49.516.528,00
2.1.06.02.02.0059	Utang Belanja Jasa Kantor-Tagihan Telepon	82.457,00	127.913,00
2.1.06.02.02.0060	Utang Belanja Jasa Kantor-Tagihan Air	16.950.700,00	23.727.000,00
2.1.06.02.02.0061	Utang Belanja Jasa Kantor-Tagihan Listrik	24.773.240,00	24.645.435,00
2.1.06.02.02.0062	Utang Belanja Jasa Kantor-Langgan Jurnal/Surat Kabar/Majalah	0,00	250.000,00
2.1.06.02.02.0063	Utang Belanja Jasa Kantor-Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan	766.180,00	766.180,00
2.1.06.02.02.0082	Utang Belanja Sewa Tanah-Sewa Tanah Bangunan Perumahan/Gedung Tempat Tinggal	79.018.008,40	0,00
	JUMLAH KEWAJIBAN JANGKA PENDEK	121.590.585,40	49.516.528,00
	JUMLAH KEWAJIBAN	121.590.585,40	49.516.528,00
3	EKUITAS	1.268.426.520.084,92	1.271.331.583.135,23
3,1	EKUITAS	1.268.426.520.084,92	1.271.331.583.135,23
3.1.01	Ekuitas	1.115.401.365.250,24	1.065.764.817.897,08
3.1.01.01	Ekuitas	1.254.867.445.928,90	1.194.261.667.932,72
3.1.01.01.01	Ekuitas	1.254.867.445.928,90	1.194.261.667.932,72
3.1.01.01.01.0001	Ekuitas	1.254.867.445.928,90	1.194.261.667.932,72
3.1.01.02	Surplus/Defisit-LO	(139.466.080.678,66)	(128.496.850.035,64)
3.1.01.02.01	Surplus/Defisit-LO	(139.466.080.678,66)	(128.496.850.035,64)
3.1.01.02.01.0001	Surplus/Defisit-LO	(139.466.080.678,66)	(128.496.850.035,64)
3.1.03	Ekuitas untuk Dikonsolidasikan	153.025.154.834,68	205.566.765.238,15
3.1.03.01	RK PPKD	153.025.154.834,68	205.566.765.238,15
3.1.03.01.01	RK PPKD	153.025.154.834,68	205.566.765.238,15
3.1.03.01.01.0001	RK PPKD	153.025.154.834,68	205.566.765.238,15
	JUMLAH EKUITAS	1.268.426.520.084,92	1.271.331.583.135,23
	JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS	1.268.548.110.670,32	1.271.381.099.663,23

Kab. Bantul, 07-05-2025

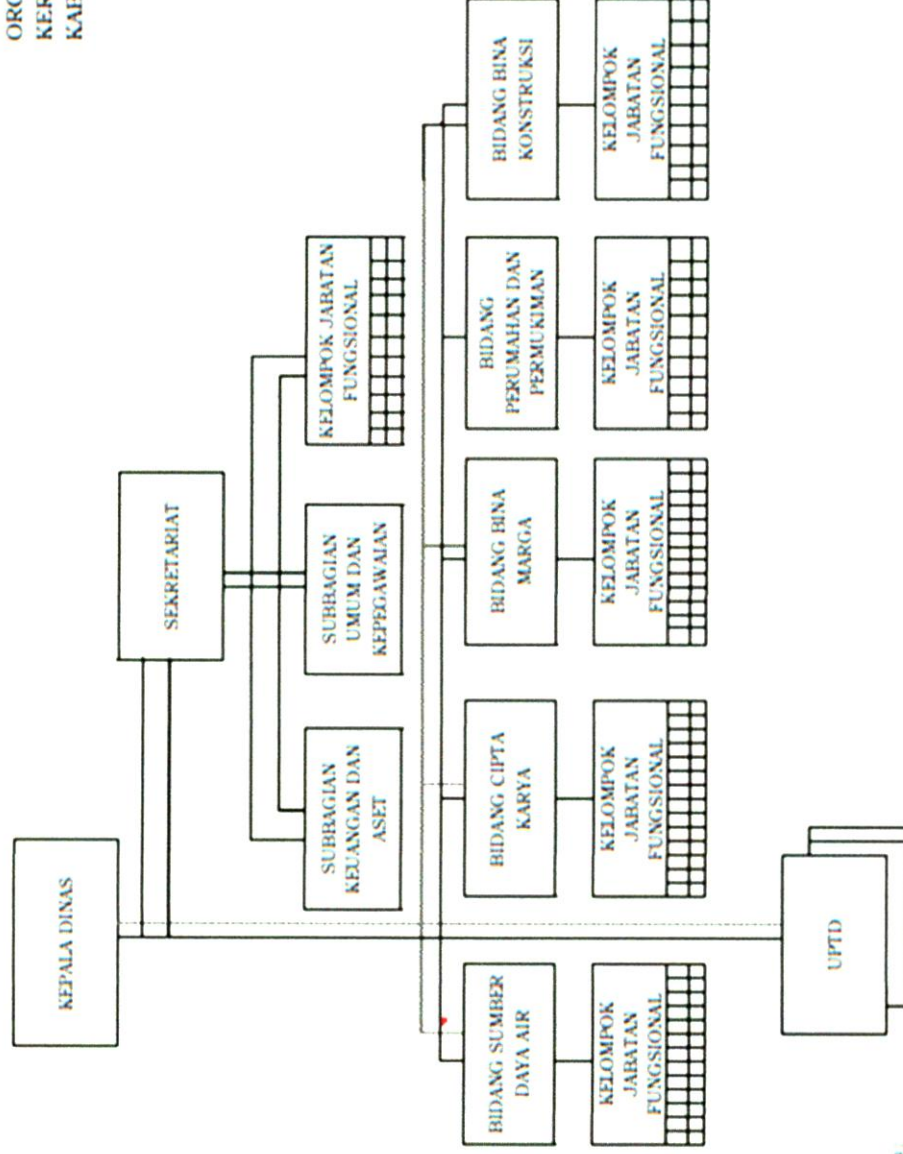
Rt. Kepala Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Pemukiman



Dicetak Oleh SIPD Kementerian Dalam Negeri

BAGAN SUSUNAN ORGANISASI
DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

LAMPIRAN IIIA
 PERATURAN BUPATI BANTUL
 NOMOR 50 TAHUN 2023
 TENTANG KEDUDUKAN, SUSUNAN
 ORGANISASI, TUGAS, FUNGSI, DAN TATA
 KERJA DINAS PADA PEMERINTAH
 KABUPATEN BANTUL



Keterangan:

— garis komando
 — garis koordinasi

BUPATI BANTUL,

ttd

ABDUL HALIM MUSLIH

